



Projectile

Version 6

Die integrierte Gesamtlösung für
Dienstleister: Projekte, Prozesse, Wissen.

HOAI

Information Desire Software GmbH

An der Brunnenstube 25
D-55120 Mainz

Telefon: +49 6131 / 627 68- 0
Telefax: +49 6131 / 627 68- 68
E-Mail: info@projectile.de
Internet: www.projectile.de

Vertretungsberechtigte Geschäftsführer: Lars Löffler und Peter Schaub

Projektmanagement mit Projectile

Projectile ist eine webbasierte Software für dienstleistungsorientierte Unternehmen und Abteilungen und bildet alle relevanten betriebswirtschaftlichen Kern- und Hilfsprozesse in einer integrierten Lösung ab. Die Kernprozesse werden durch das Kontakt- und Terminmodul, das Personalmanagementmodul für die Ressourcensteuerung/Skillmanagement, das Fakturamodul, die Kosten- und Leistungserfassung, das Produktmanagement inkl. Ticketsystem und das Projekt- und Portfolio-Management (Projektplanung, Steuerung und Auswertung) unterstützt. Für Hilfsprozesse werden die Module An- und Abwesenheitsmanagement, Reisebeantragung und Spesenabrechnung, Risikomanagement und Wissensmanagement, Dokumentverwaltung sowie Reporting und Auswertungswesen zur Verfügung gestellt.



Für Projectile sind Schnittstellen zu MS Project, MS Exchange Server, LDAP, diversen

Finanzbuchhaltungen und DATEV sowie weitere Schnittstellen verfügbar.

Wesentliche Vorteile von Projectile sind:

- Integration aller technischen und kaufmännischen Projektmanagement- und Controllingprozesse
- Reduzierung von Freigabedurchlaufzeiten durch Automatisierung und Informationsmanagement
- Zentrale Datenhaltung aller projektrelevanter Daten
- Weltweiter Zugriff auf den gesamten Datenbestand
- Übersichtlichkeit und Transparenz der Prozesse
- Effektives Projektcontrolling bezüglich Terminen, Kosten und Aufwänden
- Steigerung der Produktivität und damit auch der Rentabilität Ihrer Projektarbeit

Die Softwarelösung Projectile unterstützt Sie bei der täglichen Projektarbeit und hilft Ihnen, die Wertschöpfung Ihrer Projektarbeit weiter zu optimieren.

Funktionsübersicht

Module und Funktionen, die mit einem * gekennzeichnet sind, sind nicht in jeder Version enthalten.

- **Projektmanagement – Portfolio – Programmmanagement**
Projektidee, Projektverwaltung, Vertrags- u. Dokumentenverwaltung, Risikoeinschätzung, Projektwahrscheinlichkeitsanalyse, Prioritätsmanagement (Multiprojektsystem), Ressourcen- u. Kapazitätsplanung, Abrechnungs- u. Vergütungssätze, Ablaufplanung, Budgetierung, Zeiterfassung, Projektchangeprozess, Statusberichte, Planungsversionierung, Projektabrechnung, Revenue Forecast
- **Kosten- und Leistungserfassung**
Zeiterfassung u. Prüfung, Reisekosten u. Spesenerfassung, Projektkostenerfassung, Kostenstellen- u. Trägerrechnung, To-Do Listen
- **Personalverwaltung**
Stammdatenverwaltung, aufbauorganisatorische Dokumentation, Funktionszuweisung, Skill-Management, Abbildung von Arbeitszeitmodellen, Gleitzeit- u. Urlaubskontenverfolgung, Kostensatzzuordnung (extern und intern), Abwesenheitsmanagement, Termin- u. Teamkoordination mittels Team-Kalender*
- **Freigabeprozesse und Statusänderungen**
Abwesenheitsbeantragung, Projektstatusänderungsmanagement, Reisebeantragung, Spesenabrechnung, ProjektChangeRequest, Rechnungsfreigabe, Zeitenfreigabe, umfangreiches generisches Rechtesystem, funktions- u. aufbauorganisatorisch orientiert, automatisches Benachrichtigungs- u. mehrstufiges Abstimmingsystem
- **Auswertungen und Reporting**

Standardreport für Projekt, Kunden, Faktura, Mitarbeiter, Kostenstellen, Controlling, Portfoliomanagement, Reportgenerator u. -Designer*

- **CRM - Kontakt- und Terminmanagement***
Stammdatenverwaltung, Kategorisierung, Einschätzung, Kampagnen u. Aktionsmanagement, Rahmenvereinbarung, Maßnahmendokumentation, Pipeline, Verkaufstrichter
- **Angebots- und Auftragsmanagement, Fakturierung***
Angebotserstellung u. -versionierung, Auftrags- u. Bestellerfassung, Eingangsrechnungsbuchung, Bestandsveränderungsmanagement, Rechnungs- u. Gutschriftenerstellung, Zahlungseingangsprüfung
- **Dokumentenverwaltung***
Zuordnung nach Dokumentkontext, Verzeichnisstrukturen, Versionsabbildung u. Beschreibung
- **Produktmanagement und Ticketsystem***
Call- u. Änderungsmanagement, Änderungsaufträge (Tickets), Releaseplanung, Tracking, Versionierung, Produktdokumentation, Definition von Produkt- und/oder Dienstleistungsstrukturen
- **Risikomanagement***
Indikatoren, Maßnahmen, Risikodokumentation (Situationen)
- **Wissensmanagement***
Infomarktplatz ähnlich einem Wiki

HOAI

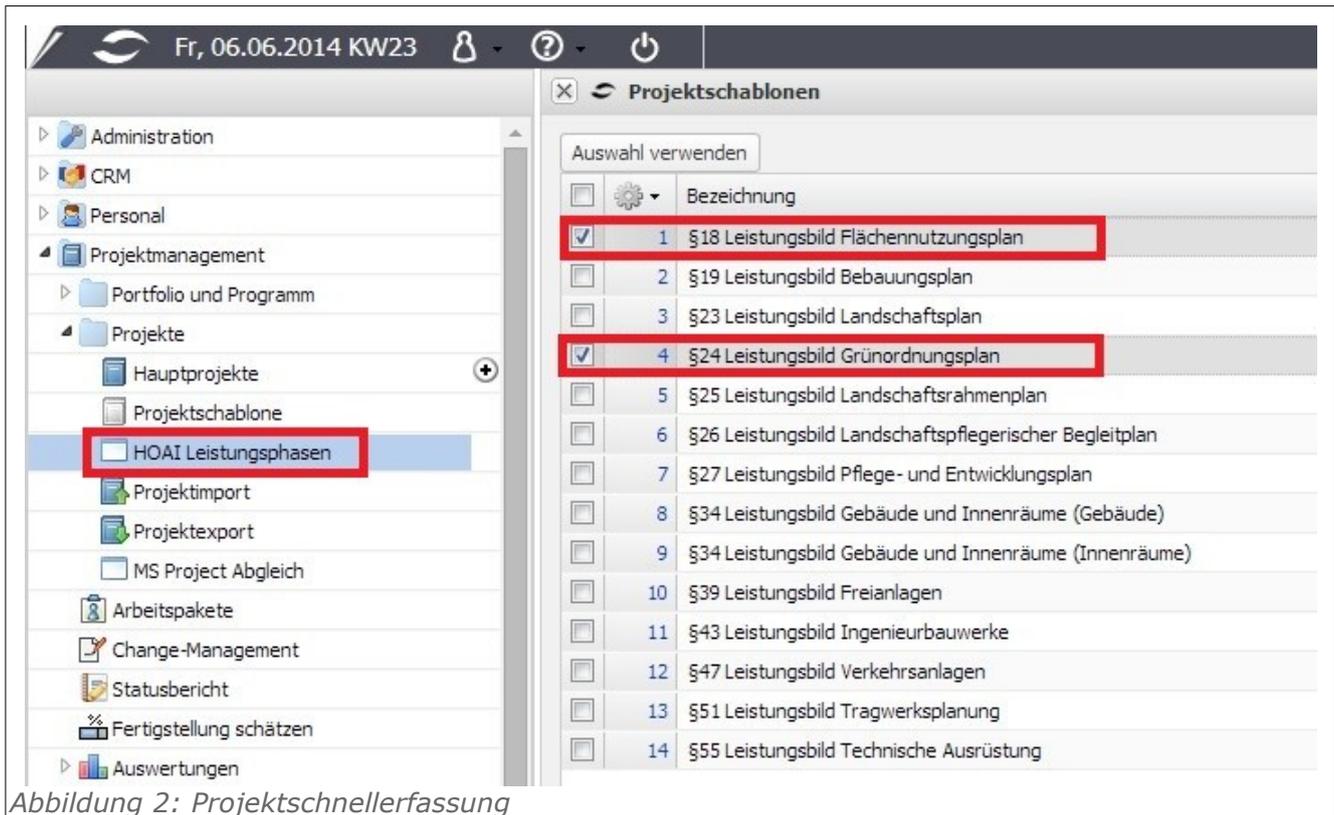


Abbildung 2: Projektschnellerfassung

- Mehrfachauswahl von Leistungsbildern möglich.
- Leistungsbilder können individuell angelegt werden.

Fr, 13.06.2014 KW24

Projektschablonen

Anleg. Typ	Anzahl	Name	Leistungsbild	Artikel	Tätigkeit
1 Hauptprojekt	1	Projektschablone §18 Leistungsbild Flächennutzungsplan	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Architekt Ingenieur Bauzeichner
2 Projekt	1	Leistungsphase 1 (Vorentwurf für die frühzeitigen Betelli...	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		
3 Vorgang	1	Zusammenstellen und Wertes des vorhandenen Grundla...	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		
4 Vorgang	1	Erfassen der abwägungsrelevanten Sachverhalte	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		
5 Vorgang	1	Ortsbesichtigungen	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		
6 Vorgang	1	Festlegen ergänzender Fachleistungen und Formulieren ...	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
7 Vorgang	1	Analysieren und Darstellen des Zustandes des Plangebiet...	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
8 Vorgang	1	Mitwirken beim Festlegen von Zielen und Zwecken der Pla...	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
9 Vorgang	1	Erarbeiten des Vorentwurfes in der vorgeschriebenen Fa...	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
10 Vorgang	1	Darlegen der wesentlichen Auswirkungen der Planung	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
11 Vorgang	1	Berücksichtigen von Fachplanungen	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
12 Vorgang	1	Mitwirken an der frühzeitigen Öffentlichkeitsbeteiligung ei...	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
13 Vorgang	1	Mitwirken an der frühzeitigen Beteiligung der Behörden u...	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
14 Vorgang	1	Mitwirken an der frühzeitigen Abstimmung mit den Nachb...	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
15 Vorgang	1	Abstimmen des Vorentwurfes für die frühzeitigen Betellig...	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
16 Projekt	1	Leistungsphase 2 (Entwurf zur öffentlichen Auslegung)	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		
17 Vorgang	1	Erarbeiten des Entwurfes in der vorgeschriebenen Fassu...	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
18 Vorgang	1	Mitwirken an der Öffentlichkeitsbeteiligung	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
19 Vorgang	1	Mitwirken an der Beteiligung der Behörden und Stellen, di...	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
20 Vorgang	1	Mitwirken an der Abstimmung mit den Nachbargemeinden	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
21 Vorgang	1	Mitwirken bei der Abwägung der Gemeinde zu Stellungna...	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
22 Vorgang	1	Abstimmen des Entwurfs mit der Gemeinde	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
23 Projekt	1	Leistungsphase 3 (Plan zur Beschlussfassung)	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		
24 Vorgang	1	Erarbeiten des Planes in der vorgeschriebenen Fassung ...	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
25 Vorgang	1	Mitwirken bei der Abwägung der Gemeinde zu Stellungna...	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
26 Vorgang	1	Erstellen des Planes in der durch Beschluss der Gemeinde...	§18 Leistungsbild Flächennutzungsplan		Allgemeine Tät...
27 Hauptprojekt	1	Projektschablone §24 Leistungsbild Grünordnungsplan	§24 Leistungsbild Grünordnungsplan		
28 Projekt	1	Leistungsphase 1 (Klären der Aufgabenstellung und Ermit...	§24 Leistungsbild Grünordnungsplan		
29 Vorgang	1	Zusammenstellen und Prüfen der vom Auftraggeber zur ...	§24 Leistungsbild Grünordnungsplan		Allgemeine Tät...
30 Vorgang	1	Ortsbesichtigungen	§24 Leistungsbild Grünordnungsplan		Allgemeine Tät...

Abbildung 3: Inhalte der Leistungsbilder bestimmen

- Nach Auswahl der entsprechenden Leistungsbilder können die Leistungsphasen sowie Grundleistungen ausgewählt werden.
- Tätigkeiten können je Grundleistung vordefiniert werden (Skill-Management von geeigneten Mitarbeitern).
- Die Anzahl der Leistungsbilder, Leistungsphasen und Grundleistungen können ausgewählt werden.
- Artikel können zu jeder Leistungsphase hinzugefügt werden.

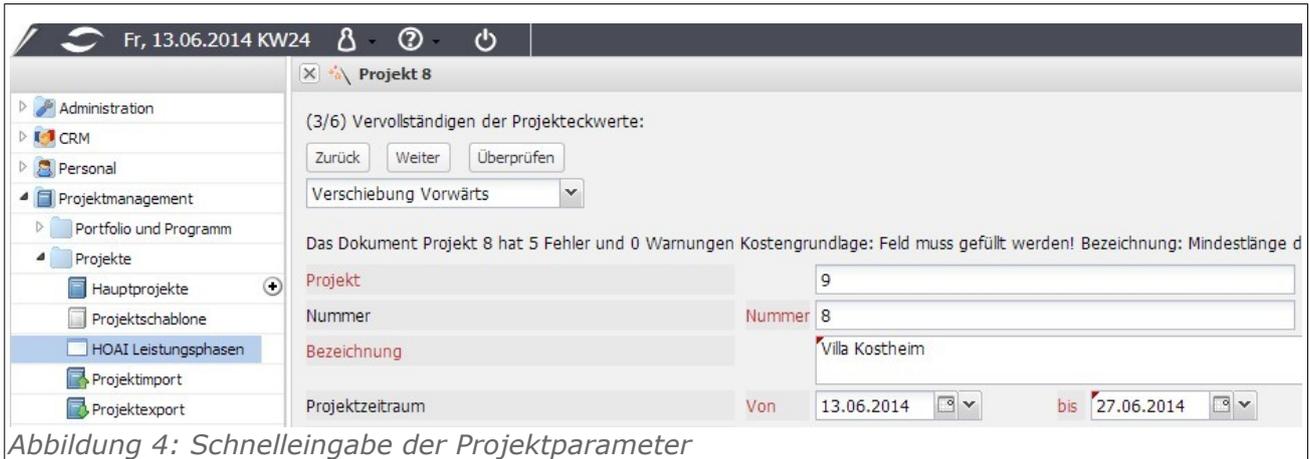


Abbildung 4: Schnelleingabe der Projektparameter

- Erfassung der wichtigsten Parameter des Projekts zwecks schneller Projektanlage.

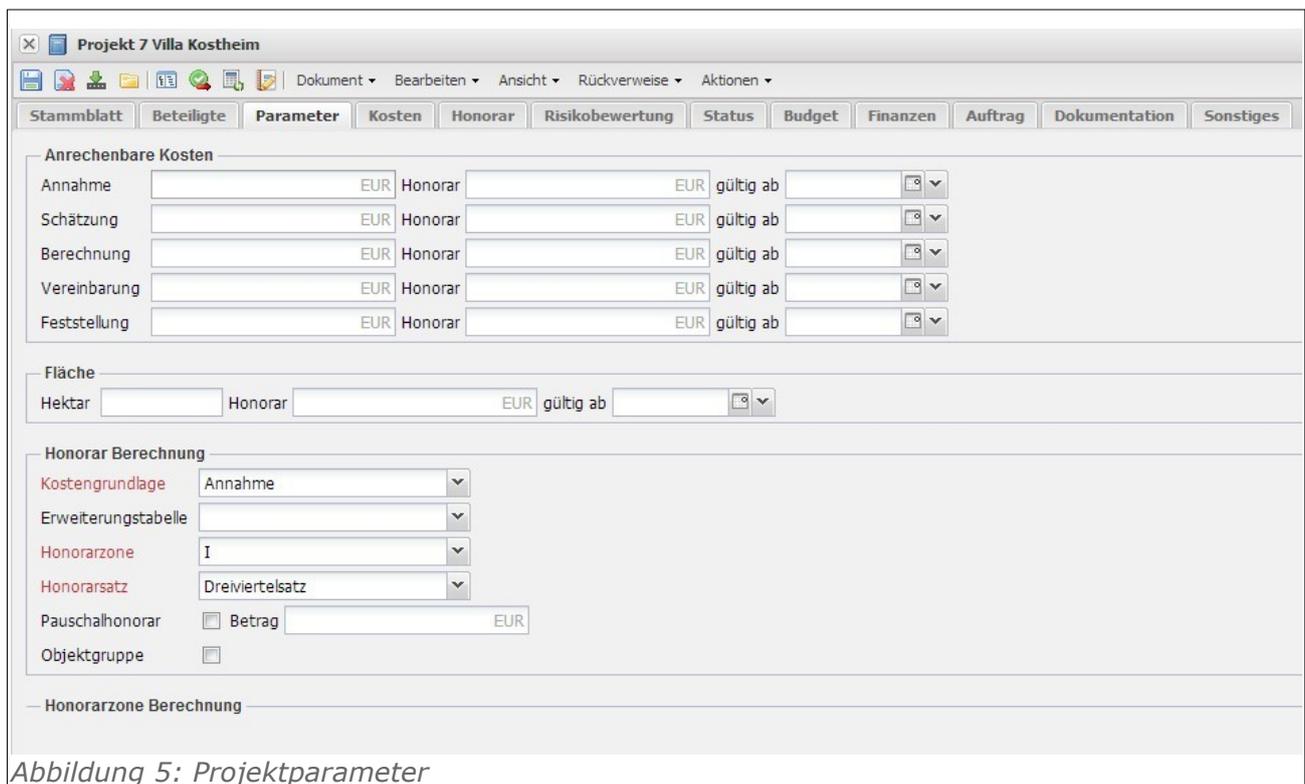


Abbildung 5: Projektparameter

- Anrechenbare Kosten / Fläche kann je nach Paragraph hinterlegt werden, um das Honorar mit der Interpolation zu berechnen.
- Kostengrundlage, Honorarzone und Honorarsatz sind Pflichtfelder, da andernfalls keine Interpolation möglich ist.
- Optional kann die Honorarzone für das entsprechende Leistungsbild mit einem Punktbewertungssystem berechnet werden.
- Optional kann ein Pauschalhonorar hinterlegt werden.

- Optional können andere Honorartafeln als Interpolationsgrundlage ausgewählt werden.

Zuschläge / Abschläge

Anteiliges Honorar EUR

Honorarändernder Zu- Abschlag % EUR

Angepasstes Honorar EUR

Zu- Abschlagsarten

<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Bezeichnung	Zu- Abschlagsart	%
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

Zu- Abschlag Summe EUR

Honorar m. Zuschl. EUR

Nebenkosten

Honorar m. Zuschl. EUR

Nebenkosten prozentual %

Nebenkosten Summe EUR

Nebenkostenart ▼

Gesamtbetrag EUR

Abbildung 6: Projektkosten (Zu-/Abschläge, Nebenkosten)

Auf Leistungsbild-Ebene:

- Zu- und Abschläge können für alle Leistungsphasen hinterlegt werden.
- Nebenkosten können für alle Leistungsphasen hinterlegt werden.

Auf Leistungsphasen-Ebene:

- Zu- und Abschläge können pro Leistungsphase angelegt / editiert / gelöscht werden.
- Nebenkosten können pro Leistungsphase angelegt / editiert / gelöscht werden.

Projekt 7.1 §18 Leistungsbild Flächennutzungsplan

Dokument Bearbeiten Ansicht Rückverweise Aktionen

Stammblatt Beteiligte Parameter Kosten Honorar Risikobewertung Status Budget Finanzen Auftrag Dokumentation Sonstiges

Honorar	Bezeichnung	Kostengrundlage	Anteil Leistungsbild	Anteiliges Honorar	Honorar m. Zuschl.	Nebenkostenart	Nebenkosten proze	Nebenkosten Summ	Gesamtbetrag
<input type="checkbox"/>	1 Leistungsphase 1 (Vorentwurf f...	Annahme	60 %	60.000,00 EUR					
<input type="checkbox"/>	2 Leistungsphase 2 (Entwurf zur ...	Annahme	30 %	30.000,00 EUR					
<input type="checkbox"/>	3 Leistungsphase 3 (Plan zur Bes...	Annahme	10 %	10.000,00 EUR					
			100 %	100.000,00...	0,00 EUR				

Besondere Leistungen	Bezeichnung	Betrag	Plan-Beginn	Plan-Ende	Abge
		0,00 EUR			

Anteil Leistungsbild

Anteiliges Honorar

Zeithonorar

Besondere Leistungen

Zusätzliche Leistungen

Zu- Abschlag Summe

Nebenkosten Summe

Gesamtbetrag

Abbildung 7: Projekthonorarübersicht I

- Die Tabelle Honorar ermöglicht eine komfortable Steuerung / Verwaltung des Leistungsbildes und den entsprechenden Leistungsphasen.
- Die wichtigsten Parameter können bequem für jede Leistungsphase angepasst werden.
- Der prozentuale Anteil des Leistungsbildes wird automatisch in die Leistungsphase übertragen und das anteilige Honorar berechnet.

Das anteilige Honorar der Leistungsphasen im Reiter Honorar wird mit dem entsprechenden Honorar vom Hauptprojekt aus dem Reiter Parameter berechnet.



Abbildung 8: Projekthonorarübersicht II

- UP1: Kostengrundlage = Annahme -> Honorar 600 * 40% Anteil Leistungsbild = 240€ anteiliges Honorar
- UP2: Kostengrundlage = Berechnung -> Honorar 1000 * 60% Anteil Leistungsbild = 600€ anteiliges Honorar



Abbildung 9: Projekthonorarübersicht III

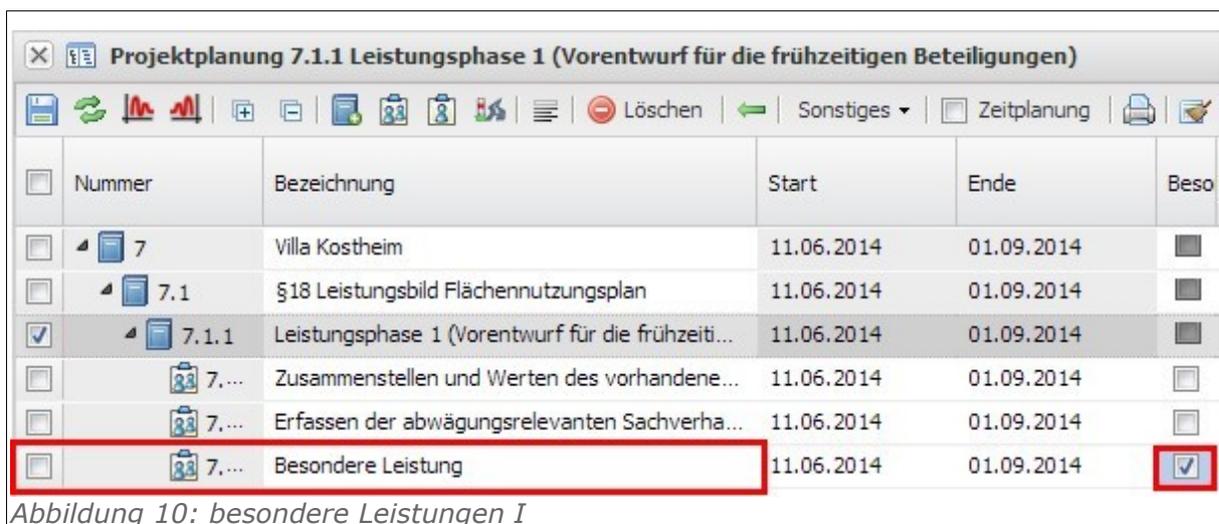


Abbildung 10: besondere Leistungen I

- Kann in der Projektplanung per Mausklick angelegt & sofort als besondere Leis-

tung deklariert werden.

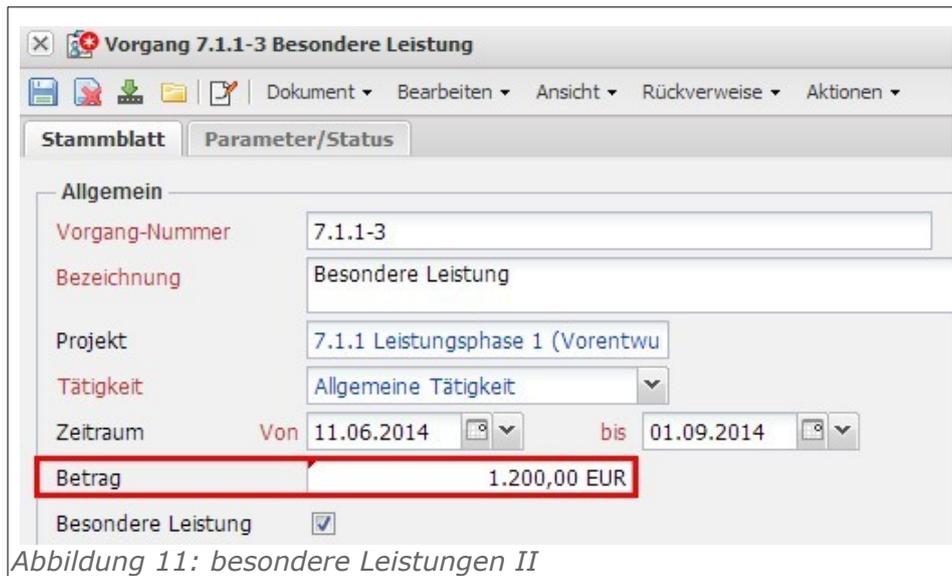


Abbildung 11: besondere Leistungen II

- Der Betrag der besonderen Leistung kann innerhalb des Vorgangs hinterlegt werden.



Abbildung 12: besondere Leistungen III

- Innerhalb der Leistungsphase wird die besondere Leistung nun unter dem Reiter Honorar extra ausgewiesen.