



Die integrierte Gesamtlösung für Dienstleister: Projekte, Prozesse, Wissen.

Help, Part 13: Purchasing & Procurement

Table of Contents

13.1 Article and Product Group	2
13.2 Parts Lists	6
13.3 Articles and Parts Lists in the Budget	10
13.4 Ordering Articles/Parts Lists	12
13.5 Stock Management	13
13.6 Recording of Quantities, Invoicing	15

13.1 Article and Product Group

The 'Purchasing and Procurement' module in Projectile also includes the functionalities of a modern merchandise management system. Merchandise management is used to efficiently manage and control the flow of goods within a company. It covers all processes associated with the procurement, storage, distribution and sale of goods.

The following functions are available in the 'Purchasing and procurement' module: the management of suppliers (see 'Tutorial 02 - CRM'), the organisation of articles, product groups and parts lists as well as the processing of orders and incoming invoices (see 'Tutorial 08 - Cost recording, invoicing and project completion').



Items can be managed in the 'Purchasing and procurement' menu. Depending on their authorisation, users can search in existing articles, view, edit or delete their data.

In Projectile, an article refers to a specific product or merchandise that is recorded, managed and traded in the system. Each item is uniquely identifiable and has various attributes and information required for management.

In the following example, a new item is created using the `+' button in the menu. The standard version is displayed; customer-specific versions may differ in individual fields. After creation, the relevant fields are filled in, such as abbreviation, name, description, purchase and sales price, etc.

ж म	× Artikel 21	₽☆≡
> 💐 Administration	Dokument - Bearbeiten -	
> 🛞 CRM	Stammblatt Sonstiges	
> 窋, Personal	Basisinformationen	
> 🖹 Projektmanagement	Kürzel Name	
 	Bezeichnung	
🐼 Lieferanten 🕀		
🔓 Artikel 🕀	Einkaufspreis EUR Verkaufspreis EUR	
🔓 Warengruppe 🕀	Kostenart	
□ Stückliste ④	Lieferant	
🗐 Bestellungen 🕀	Einhait	
🗐 Eingangsrechnungen 🕀		
Eingangsrechnungspositior	Provision % Lieferzeit d	
(O Zahlungsausgang	gesperrt Sperrgrund	
> 🗈 Abfragen	Bemerkung	
> 99 Angebote und Aufträge		
>		

... and then the article is saved:

× Artikel Pro	odukt 01 PR01 Speid	chern					₽☆≡
🔁 🚭 🛨	Dokument 🕶 Bearbeiten 🕶 Ai	nsicht +					
Stammblatt	Sonstiges						
	nationen						
Kürzel	PR01		Name	Produkt 01			
Bezeichnung	Produkt 01 für die Warengr	uppe A					
Einkaufspreis	230,00	EUR	Verkaufspreis		350,00 EUR		
Kostenart	Sachkosten	\bigtriangledown				Beschreibung des Artikels inkl. Ein- und Verkaufspreis	
Lieferant	SBR Lieranten AG	\bigtriangledown					
Einheit	Stück	\bigtriangledown					
Provision	%		Lieferzeit	d			
gesperrt			Sperrgrund				
Bemerkung							
- 🗉 Filter							
Unit		♥				Filteroption: Der Artikel kann dann nur f definierte Projekte verwendet werden (d	ür oder
Projekt		♥)				alle Projekte einer Unit oder eines Kunde	ens)
Kontakt		♥					

Further information, such as specific filters or warehouse details, can then be entered to make the item fully available in the system. This additional information enables more precise management and optimised use of the item in the various business processes.

Product groups can be used to organise items efficiently in Projectile. A product

group is a structural object that is used to group items with similar characteristics or from the same product family. It not only facilitates the overview of the product range, but also supports the management and analysis of item stocks. For example, reports can be created more easily or specific items can be filtered.

In contrast to a parts list, which represents a combination of individual items to form an independent product, a product group has no physical equivalent. Instead, it acts as an organisational tool that groups items together thematically or functionally. This creates a clear structure that is particularly helpful for large product portfolios.

The following example shows step by step how to create a new product group using the '+' button in the menu. Once the product group has been created, the relevant fields are filled in, such as the name, the description or the associated supplier.

« म्	× Warengruppe 1722931208623-0	₽☆≡
> 🍕 Administration	Dokument - Bearbeiten -	
> 🛞 CRM	Stammblatt Sonstiges	
> 窋, Personal	Basisinformationen	
> 🖹 Projektmanagement	Nummer 8	
〜 ݤ Einkauf und Beschaffung	Name	
🗞 Lieferanten 🕀	Bezelchnung	
📩 Artikel 🕀		
📩 Warengruppe	Lieferant Provision %	
🗖 Stückliste 🕀	Bemerkung	
🗐 Bestellungen 🕀		
🗐 Eingangsrechnungen 🕀		
Eingangsrechnungsposition	E Struktur	
(O Zahlungsausgang	Ubergeordnete warengruppe	
> 🗈 Abfragen	Untergeordnete Warengruppe	
> 99 Angebote und Aufträge	🗐 🕄 - Nummer 🔺 Name Bezeichnung Lieferant Provision	
> 🗇 Erfassung		
> € Faktura	_ ⊟ Artikel	
> 🔓 Produktmanagement	📄 🎲 • Kürzel Name Bezeichnung Lieferant Einheit Einkaufspreis / Verkaufspreis A Kostenart L	.ieferzeit
Q Abfrage-Manager	4)

This information ensures that the product group can be meaningfully integrated into the existing system and fulfils its purpose as an organisational unit.

The article is then saved:

Warengru	ippe WGA Wa	arengruppe A	Speichern					수다
	Dokument - B	earbeiten 🔹 Ansi	cht •					
ammblatt	Sonstiges							
Basisinfor	mationen							
lummer	WGA						Beschreibung der Warengruppe	
lame	Warengruppe	A						
leze <mark>ichnun</mark> g	Alle Artikel de	er Warengruppe /	4					
ieferant	SBR Lierante	n AG	Provision		%			
emerkuna								
Struktur — Dergeordnete	e Warengruppe te Warengruppe						Optionale Unterteilung der Warengruppe]
· بې ا	Nummer 🛎	Name	Bezeichnung	Lieferant	Provision			
Artikel							Zuordnung der Artikel zur Warengruppe	1
	and	Name	Bezeichnung	Lieferant	Einheit	Einkaufspreis	verkautspreis – Köstenart El	ererzeit
(±)								

The product group can be subdivided as required ('Structure' frame - similar to the contacts, activities, units and projects). After saving, the user can assign any number of items to this product group using the 'Find' function in the context menu:

ammblatt Son Basisinformati Nummer W	kument • Bearbeiten • Instiges Iionen I/GA	Ansicht +		_								
ammblatt Son Basisinformati Nummer W	nstiges cionen /GA			_								
Basisinformati Nummer W	ionen /GA			_								
Nummer W	/GA			_								
Jama M					Warengru	ppe nach o	der					
Name Warengruppe A Bezeichnung Alle Artikel der Warengruppe A												
Bezeichnung Al	lle Artikel der Warengr	uppe A										
Lieferant SE	BR Lieranten AG	Provision	q	16								
Bemerkung												
+ Struktur												
Kürze	el 🔺 Name	Bezeichnung	Lieferant	Einkaufspreis	Verkaufspreis	Einheit	Kostenart					
1 PR01	Produkt 01	Produkt 01 für die Ware	SBR Lieranten AG	230,00 EUR	350,00 EUR	Stück	Sachkosten	-				
2 PR02	Produkt 02	Produkt 02 für die Ware	SBR Lieranten AG	250,00 EUR	350,00 EUR	Stück	Sachkosten					
B 3 PR03	Produkt 03	Produkt 03 für die Ware	SBR Lieranten AG	370,00 EUR	500,00 EUR	Stück	Sachkosten	-				
\oplus												

13.2 Parts Lists

A part list is a precise list of all individual parts, components or materials that are required to manufacture a specific end product. It contains not only a list of the required items, but also detailed information such as the exact quantity and sometimes additional instructions for use. In contrast to the material group, which merely serves as an organisational 'bracket' for grouping similar items, the bill of materials is directly production-related and forms the basis for manufacturing and procurement processes.

Bills of materials play a central role in product planning and control, as they ensure that all the components required to manufacture a product efficiently are available. They also support cost calculation and help to identify potential bottlenecks in the supply chain at an early stage.

The following example shows step by step how to create a new parts list using the '+' button in the menu. Once created, the relevant fields, such as the description, cost type, supplier and other details, are filled in.

« д	× Stückliste 1722932095536-0	₽☆≡								
> 🍕 Administration	Dokument - Bearbeiten -									
> 🐼 CRM	Stammblatt Sonstiges									
> 🕰 Personal	- Basisinformationen									
> 🗊 Projektmanagement	Bezeichnung									
✓ ♀ Einkauf und Beschaffung	Verkaufspreis									
⊗ Lieferanten ⊕	Finkaufsmeis									
🏠 Artikel 🕀										
🔓 Warengruppe 🕀	Kostenart 🗢									
🗖 Stückliste 🕒	Lieferant									
🗐 Bestellungen 🕀	Bemerkung									
🗐 Eingangsrechnungen 🕀										
Eingangsrechnungsposition										
(O Zahlungsausgang	Suckristerpositionen									
> 🗈 Abfragen										
> 99 Angebote und Aufträge										
> Ō Erfassung										
> € Faktura	E Stücklisten									
> 🗛 Produktmanagement	CONTRACTOR CONTRACTOR CONTRACTON CONTRACTON CONTRACTON CONTRACTON CONTRACTON									
Q Abfrage-Manager	0,00 LOK 0,00 LOK									

The parts list is then saved.

The parts list can be individually structured and divided into different subsections. This is done in the 'Parts lists' frame, which is comparable in its functionality to the product groups, but is specifically geared towards the organisation of production components. This flexibility enables even complex products to be managed clearly and the individual components to be clearly allocated.

× Stückliste	STL01	Speichern						₽☆≡
🖬 🐨 🕹	Dokument	t • Bearbeiten • Ar	sicht - Aktionen	•				
Stammblatt	Sonstiges							
- Basisinfor	mationen							
Bezeichnung	STL01							
Verkaufspreis		0,00 EUR				Ве	eschreibung der Stückliste	
Einkaufspreis		0,00 EUR					-	
Kostenart	Sachkosten	•	2			Stü	icklistenpositionen sind die Anzahl von Artikeln die	
Lieferant	SBR Lieranter	n AG	7				benötigt werden	
Bemerkung	npositionen	<u>.</u>	_			0	ptionale Unterteilung der Stückliste	
- 袋 -	Anzahl	Artikel	Einkaufspreis	Verkaufopreis	Einkaufspreis Gesai	Verkaufspreis Ge	sai	
÷					0,00 EUR	0,00 EUF	R	÷
ि Stücklister	n stückliste	Anzahl	Einkaufspreis	Verkaufspreis	Einkaufspreis Gesar	Verkaufspreis Ge	sa	
Ð					0,00 EUK	0,00 EUF	x	•

Once the parts list has been saved, the user can add as many parts list items as required to define all the necessary components or materials. This is possible either via the 'New' function in the context menu or directly in the overview list. Each BOM item can be described in detail, including details such as article number, quantity, unit and optionally other attributes such as supplier or cost element.

In the following example, three items with different quantities are required for the defined parts list.

Firstly, a new parts list is created, whereby the relevant fields, such as description, cost element or supplier, are filled in. Once the basic information has been entered, the parts list is saved. In the next step, the items in the parts list are created. In this example, 2 items 1, 1 item 2 and 3 items 3 are required. Once all the items have been added, the parts list is saved again to save the changes and finalise the parts list.



The respective purchase and sales prices for the items in the parts list (calculated as the number multiplied by the unit price) are automatically transferred to the parts list. If the parts list consists in whole or in part of other parts lists (specified in the 'Parts lists' field), the purchase and sales prices are also transferred automatically in this case. This ensures consistent and efficient price calculation, regardless of whether the parts list is made up of individual items or other parts lists.

In the current version, it is also possible to change the individual prices of the items (purchase and sales prices) directly in order to adjust the total price of the bill of materials accordingly. This function enables flexible pricing and simplifies the updating of parts lists in the event of price changes or individual adjustments:

×	Stückliste	Stückliste 1	(d					
•	⊡ ↓	B Dokume	ent • Bearbeite	n 🕶 Ansicht 👻 Aktionen	•			
Stam	mblatt	Sonstiges						
	Basisinfor	mationen						
Bez	eichnung	Stückliste 1						
Ver	kaufspreis		3.850,00	EUR				
Ein	kaufspreis		2.500,00	EUR				
Kos	stenart	Sachkosten	projektbezoger	1 🗸				
Lief	ferant							
Ber	nerkung				1			
					1			
-8	Stücklister	positionen -						
	袋 -	Anzahl	Artikel	Einkaufspreis	Verkaufspreis	Einkaufspreis Gesai	Verkaufspreis Gesa	
] 1	2	Artikel1	400,00 EUR	600,00 EUR	800,00 EUR	1.200,00 EUR	
] 2	1	Artikel2	500,00 EUR	700,00 EUR	500,00 EUR	700,00 EUR	
] 3	3	Artikel3	400,00 EUR	650,00 EUR	1.200.00 EUR	1.959,00 EUR	
						2.500,00 EUR	3.850,00 EUR	
9	Ð							

It is also possible to print out the parts list including all individual components and prices:

× Stückliste	Stückliste 1	₽☆≡
	Dokument - Bearbeiten - Ansicht - Aktionen -	
Stammblatt	Sonstiges	
- 🗉 Basisinform	nationen	
Bezeichnung	Stückliste 1	
Verkaufspreis	3.850,00 EUR	
Einkaufspreis	2.500,00 EUR	

The printout, just like quotations, orders and invoices, can be customised to your own requirements via the OpenOffice infrastructure.

13.3 Articles and Parts Lists in the Budget

In the standard version, the project calculation (in the 'Budget' or 'Calculation' tab) in Projectile serves as the basis for cost and sales planning. It is based on the data of the work breakdown structure (in particular the work packages), the other budgets (such as for travel or external services) and additional surcharges.

In the 'other budgets' area, it is possible to use articles and/or parts lists to ensure precise and detailed costing. Further information on this can be found in 'Tutorial 05: Costing, quotations, orders and project approval'.

× Projekt 14 Testproje	kt WWS									
	Dokument •	Bearbeiten •	- Ansicht - Rückverweise - Al	tionen -						
Stammblatt Beteiligte	Chancen & Risiken	Status	Kennzahlen Budget Fa	kturadoku	imente Dokument	ation Abso	chluss Sonstiges			
- Eingangsrechnungen										
Umsätze & Kosten aus	Arbeitspaketen									
U	Imsatz		Kosten	Pr	ofit monetär		Profit in %			
int. Personalkosten	21.90	8.24 EUR	8.560.00 E	UR	13.34	3.24 EUR	60.93 %			
evt Personalkosten		0.00 EUD	0.00.5				0.00.0%			
CALL I CI SONGINOSICIT		0,00 EOR	0,00 E	UR		1,00 EUK	0,00 %			
Summe Personalkosten	21.90	8,24 EUR	8.560,00 E	UR	13.34	3,24 EUR	60,93 %			
- annat Budente				_						
 छाउर: Budgets छि • Bezeichnung 	Kostenart	Lieferant	Einkaufspreis	Zuschlag	Verkaufspreis	Anzahl Artik	el Artikel	Anzahl Stückliste	Stückliste	
			0,00 EUR		0,00 EUR					
æ										
	Unterprojekten									
+ Vorkalkulation										
+ Zuschläge (optional)										
80 (optioniki)										
+ Gesamtkalkulation										

In the following example, three 'other budgets' are created for a project, some of which are based on articles and parts lists. The first budget includes the planned travel expenses, the second budget consists of two purchased items from a supplier, and the third budget includes a parts list. After saving the project and updating the cost estimate, the total cost estimate is created:

×F	roje	kt 1	14 Testprojek	t WW	S											-⊐ ☆ =
) נ	1.	Ł	0 20) 📰	Dokument •	Bearbeiten •	Ansicht •	Rückverweise	 Aktionen • 							
tam	nblat	t	Beteiligte	Chano	cen & Risiken	Status	Kennzahle	n Budget	Fakturadokume	nte Dokument	ation A	bschluss	Sonstiges			
+ E	inga	ngs	rechnungen -													
+ U	msät	tze	& Kosten aus	Arbeit	spaketen											
	onct	D.,	daota													
	्रि	•	Bezeichnung	Ko	stenart	Lieferant	Ei	inkaufspreis	Zuschlag	Verkaufspreis	Anzahl A	rtikel A	rtikel	Anzahl Stückliste	Stückliste	
		1	Reisen Hambur	g Re	isekosten Pro			2.000,00 EUR		2.000,00 EUR						
		2	Artikel 1	Sa	chkosten proj	TLAG Testlie	fer	800,00 EUR		1.100,00 EUR		2 A	rtikel1			
		3	Stückliste 1	Sa	chkosten proj			2.500,00 EUR		3.850,00 EUR				1	Stückliste 1	
							5.3	300,00 EUR		6.950,00 EUR						
Đ)															

13.4 Ordering Articles/Parts Lists

If the project is commissioned, purchase orders can be created directly from the budgets. Detailed information on order processing can be found in 'Tutorial 08: Cost recording, invoicing and project completion'.

In the following example, the 'Generate order' action is used to create a purchase order from a miscellaneous budget (based on two items).

× Budget 14	2 Artikel 1	
) Dokument • Bearbeiten • Ansicht •	Aktionen -
Stammblatt S	onstiges	🕢 Lieferantenbestellung generieren
- • Basisinform	ationen	
- E Artikel		
Anzahl Artikel	2	
Artikel	Artikel1 🗢	
+ Stückliste		

... a purchase order with a purchase order item is created. The order item is generated automatically based on the budget data. The purchase order can then be saved. It is also possible to extend the order, for example by adding additional items.

If this item is to be booked into a warehouse, this can be specified directly in the order item. Further information on this topic can be found in the next section.

< Lieferantent	estellung 13 ER-0345								⊣□☆≡
	Dokument - Bearbeiten	• Ansicht • Akti	onen 🕶						
stammblatt So	nstiges								
- 🖻 Basisinforma	tionen								
Nummer	ER-0345		s	tatus keine	e Bestellung				
Lieferant	TLAG Testlieferant GmbH	♥							
Projekt	14 Testprojekt WWS	\bigtriangledown							
Anleger	Mustermann Max	▽	Bestelld	atum 20.1	1.2024 💿 🛗				
Zeitspanne von	20.11.2024			bis 28.0	2.2025 🔹 🛱				
Netto	800,00 EUF	•	E	rutto	952	,00 EUR			
Bemerkung									
Positionen									
Posit	tion Bezeichnung	Netto	USt.	Brutto	Projekt	Artikelanzahl	Artikel	Kostenart Ins L	
1 13-1	Artikel 1	800,00 EUR	MwSt-D-19%	952,00 EUR	14 Testprojekt	2	Artikel1	Sachkosten proj	
		800,00 EUR	9	52,00 EUR					-

The order is finalised with the 'Complete order' action.

13.5 Stock Management

Stock management is available for articles. If, for example, items are entered in purchase orders or incoming invoices, they can be automatically posted to a warehouse. This is done via the 'Post to warehouse' indicator.

Bookings are then automatically made in the item. In the example, there were already three items in stock for the article (stock changes on 01.11.24) ...

Artikel Artikel1							むけ
🔟 🕹 🗀 Dokumen	it • Bearbeiten	• Ansicht •					
ammblatt Sonstiges							
• technische Einstellunge	en & Details						
• Lager							
Aktueller Lagerbestand		3 Lagerort	hier				
Irsprünglicher							
_agerbestand							
agerveränderungen	- 🕸 -	Datum	Anzahl	Lagerort	Mitarbeiter	Bemerkung	
	1	01.11.2024 0 <mark>0:00</mark>	3	Mainz	Mustermann Max		\$
	\oplus				Mustermann Max		
lerkäufe aus dem Lager	- 562 - 1	Projekt	Anzahl	Von	bis	Erfasser	Bemerkung

... and two more items are now in the current order, so that the stock of the item is now five pieces:

× Artikel Artikel1					₽☆≡
III → Dokument	- Bearbeiten - Ansicht -				
Stammblatt Sonstiges					
	n & Details				
Lagerverwaltung Aktueller Lagerbestand	5 Lagerort	Mainz			
Ursprünglicher Lagerbestand	Manu	elle Zubuchung	Automa	tische Zubuchung aus der Beste	ellung
Lagerveränderungen	Datum	Anzthl Lagerort	Mitarbeiter	Bemerkung	
Abbuchung aus Artikelverkauf	1 01.11.2024 00:00 2 20.11.2024 12:39 +	3 Mainz	Mustermann Max Mustermann Max Mustermann Max	Lieferantenbestellposition 13-1 Artikel 1	* *
Verkäufe aus dem Lager	🗆 🐼 🕶 Projekt	Anzahl	Von	bis Erfasser Bemerkung	

The debits can then also be made semi-automatically using the 'Article sales' entry.

13.6 Recording of Quantities, Invoicing

The 'Item sales' entry screen offers the option of entering items on a project-related basis and using them for cost accounting, project accounting and optio-nally for warehouse management. A new entry can be created using the '+' function.

× Artikelve	erkauf 3 Artikel1		
• <u>∎</u> ±	Dokument - Bearbeiten - Ansicht -		
Stammblatt	Sonstiges		
Artikel	Artikel1 🗢		
Kostenart	Sachkosten projektbezogen 🤝		
Anzahl	4,00 Stk	Aus Lager 🕡 entnommen	
Netto	550,00 EUR	Gesamtpreis 2.200,00 EUR	
Projekt	14 Testprojekt WWS		
von	20.11.2024	bis 20.11.2024	
Erfasser	Mustermann Max 🗢		
Budget			
Bemerkung			
Fakturierbar	\checkmark		

In the example, 'Article 1' is selected, a cost element and the associated project are assigned and the quantity '4' is entered. By activating the checkboxes 'Withdrawn from stock' and 'Invoiceable', the item is marked as billable and an automatic debit from the stock takes place.

× Artikel Artikel1	⊐ ☆ ☰
Dokument - Bearbeiten - Ansicht -	
Stammblatt Sonstiges	
──	
_	
Aktueller Lagerbestand 1 Lagerort Mainz	
Ursprünglicher Lagerbestand	
Lagerveränderungen 🗌 🐼 • Datum Anzahl Lagerort Mitarbeiter Bemerkung	
1 01.11.2024 00:00 3 Mainz Mustermann Max	
2 20.11.2024 12:39 2 Mustermann Max Lieferantenbestellposition 13-1 Artikel 1 Mustermann Max	-
Verkäufe aus dem Lager image: bit state Projekt Anzahl Von bit state Erfasser Bemerkung Image: 1 14 Testprojekt 4,00 pcs 20.11.2024 20.11.2024 Mustermann Max	

The 'Parts list consumption' entry screen is used for the project-related entry of parts lists and supports both cost accounting and project billing. The procedure is similar to the entry in the 'Article sales' area:

× Stücklistenvert	prauch Stückliste 1 14 Testprojekt	VWS		\Rightarrow \Rightarrow \equiv
■	nent 🕶 Bearbeiten 🕶 Ansicht 🕶			
Anzahl	1	Stückliste 1	•	
Bezeichnung	Stückliste 1			
Projekt	14 Testprojekt WWS			
Datum	20.11.2024			
Externer Betrag	3.850,00 EUR			
Interner Betrag	2.500,00 EUR			
Ausgangsrechnung		fakturiert		
Anleger	Mustermann Max 🗢	angelegt am 20.11.2024		
Bemerkung				

The recorded quantities are also available for invoicing once they have been entered. As soon as an outgoing invoice is created, ...

× Ausgangsrec	hnung Ausgangsrechnung CS-24-11-01	10				
	Dokument • Bearbeiten • Ansicht •	Aktionen -				
Basisinformat	ionen					
Nummer	CS-24-11-010	Тур	Ausgangsrechnung		Keine Rechnung	
Projekt	14 Testprojekt WWS	Fakturaanschrift	1 CS CONSULT GmbH Faktura	an: 🗢		
Zeitspanne	von 01.11.2024 •	bis	20.11.2024			
Netto	0,00 EUR	USt.	MwSt-D-19%	→ Brutto	0,00 EUR	

... these quantities can be assigned to the corresponding billing period and transferred directly to the invoice.

Bestätigen	und übernehmen	Alles auswählen	Aktualisieren		
Bestellwe	rt	Fakturiert	e Beträge	Restauftragswert	
	0,00 E	UR	0,00 EUR	0,00 EUR	
Fakturiert	oare Beträge	Restbetra	g zu fakturieren		
	2.200,00 E	UR	26.658,24 EUR		
F <mark>akturier</mark> t	e Artikelverkäufe	2			
	0,00 E	UR			
Artikelver	käufe				
- tộ -	Artikel	Anzahl	fakturierbarer Betra		
1	Artikel1	4,00 pcs	2.200,00 EUR		
			2.200,00 EUR		
Stückliste	nverbrauch				
- 23 -	Bezeichnung	Stückliste	Anzahl		
	A REAL PROPERTY AND A REAL PROPERTY.	an contraction of the			

This ensures that the billed quantities match the recorded data exactly.

l] ↓		kument - Bearbeiten -	Ansicht -	Aktionen 🕶			
mr	nblatt	Sonstiges						
B	asisinf	ormationen						
	141							
- P	osition	en						
	रई २ -	Positionsnummer	Bezeichnung	Anzahl	Rechnungssumme	Kostenart	Bemerkung	
	1	10-1	Artikel1	04:00	2.200,00 EUR	Sachkosten proj		
	2	10-2	Stückliste 1	01:00	3.850,00 EUR	Projektkosten		
				05:00	6.050,00 EUR			
		10-3	1	01:00				
				01:00				
		10-3						

Further information on this can be found in 'Tutorial 08: Costs, invoicing'.