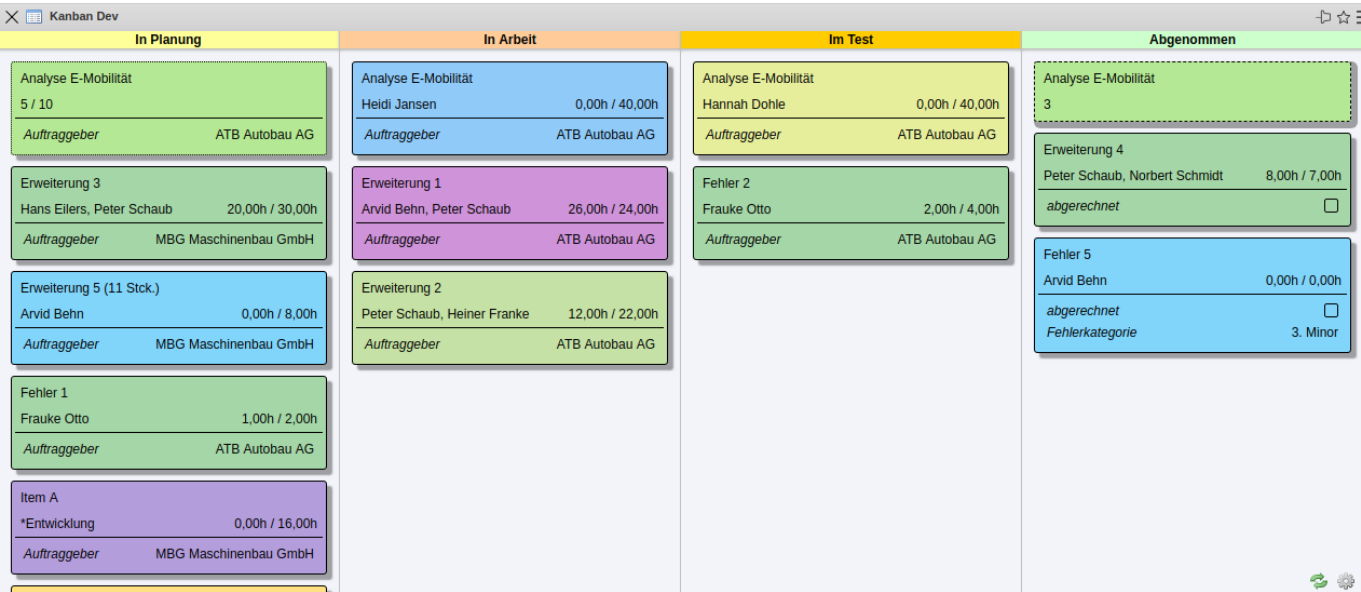


Module

Kanban

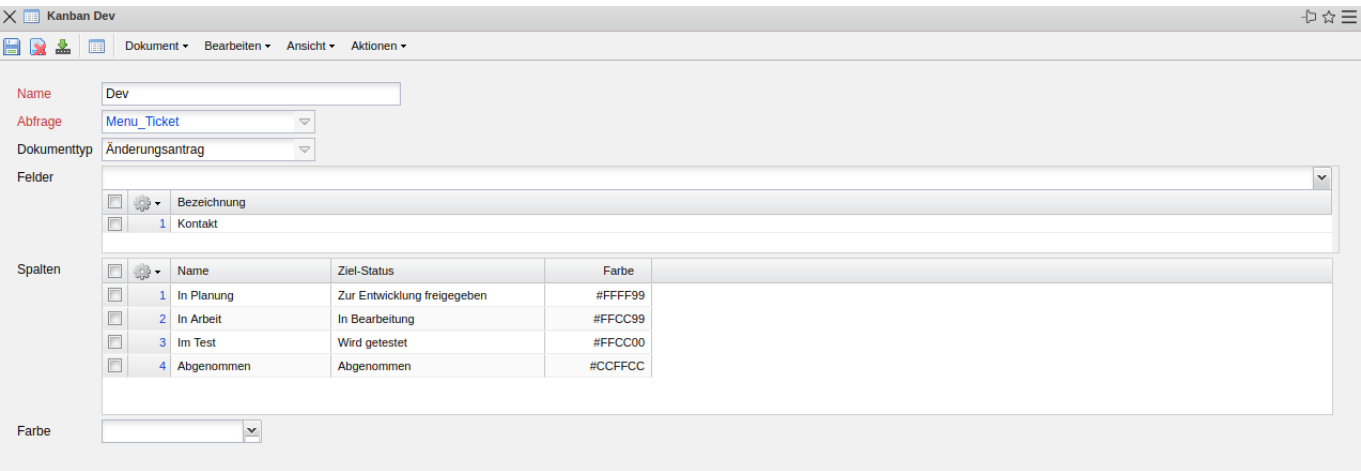


Konfiguration

Über das Zahnrad unten rechts öffnet sich die Kanban-Konfiguration und über die grünen Pfeile links neben dem Zahnrad werden die angezeigten Dokumente neu geladen.



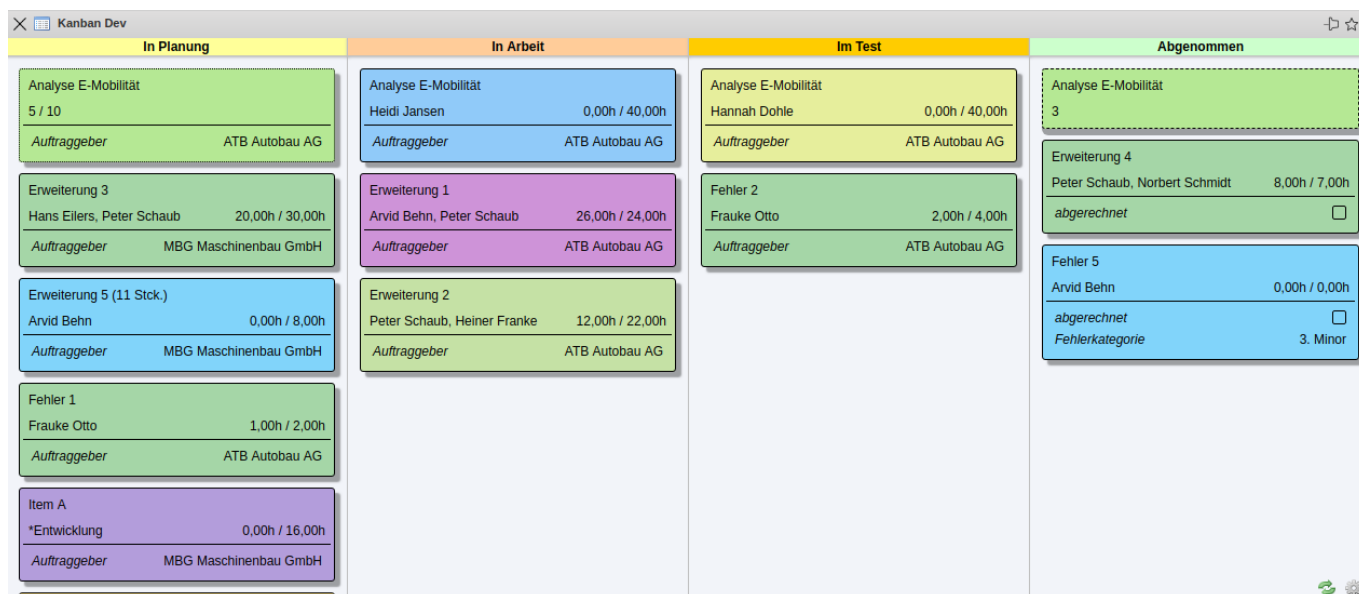
An dieser Stelle können Sie die Spalten des Kanban und den gewünschten Zielstatus festlegen.



Anmerkung: Erreicht ein Ticket den Zielstatus einer Spalte, rückt es zur nächsten Spalte nach rechts weiter. Das Ticket kann allerdings keine Spalte(n) überspringen oder wieder per Drag&Drop in eine vorherige Spalte zurückgeschoben werden.

Außerdem können Sie hier die Felder bestimmen, die Sie auf Ihrem Kanban-Board für alle Spalten auswählen möchten. In diesem Fall soll bei allen Spalten der Kontakt (auf dem Kanban-Board:

Auftraggeber) sichtbar sein.



Sie können aber noch zusätzlich für jede Spalte eigene Felder auswählen. Dafür klicken Sie bitte in der Konfiguration auf die gewünschte Spalte...



... und wählen die Felder aus, die Sie angezeigt werden sollen.

Name Abgenommen

Kanban Dev

Relevante Status

☐		Bezeichnung
☐	1	Testen abgeschlossen
☐	2	Abgerechnet
☐	3	Abgenommen
☐	4	Kein Fehler

Ziel-Status Abgenommen

Felder

☐		Bezeichnung
☐	1	abgerechnet
☐	2	Fehlerkategorie

Tasks gruppieren ☒

Farbe #CCFFCC

Bei diesem Beispiel wird die Fehlerkategorie angezeigt und ob das Ticket schon abgerechnet wurde.

Abgenommen

Analyse E-Mobilität
 5

Erweiterung 4
 Peter Schaub, Norbert Schmidt 8,00h / 7,00h

 abgerechnet ☐

Fehler 5
 Arvid Behn 0,00h / 0,00h

 abgerechnet ☐
 Fehlerkategorie 3. Minor

Änderungen

Die Tickets können Sie nicht direkt im Kanban-Board ändern. Klicken Sie einfach auf das gewünschte Ticket...



... und der passende Änderungsantrag öffnet sich. Dort können Sie Ihre Änderungen vornehmen.

Änderungsantrag 7 Analyse E-Mobilität In Bearbeitung

Dokument Bearbeiten Ansicht Rückverweise Aktionen

Stammlblatt Umsetzung Sonstiges Kommentare

Basisinformationen

Nr. 7 Status In Bearbeitung

Name Analyse E-Mobilität

Anforderung Aufgabe in 10 Teilschritten

Zuweisung

Auftraggeber ATB Autobau AG Ansprechpartner Kundenticket-Nr.

Freigabe durch Medium Datum der Bestellung

Projekt

Arbeitspakete

Vorgangs-Nr.	Bezeichnung	Plan-Beginn	Plan-Ende	Mitarbeiter	Planaufwand

Entwickler

Vorname	Name	Telefon	Mobil	E-Mail
1 Heidi	Jansen			

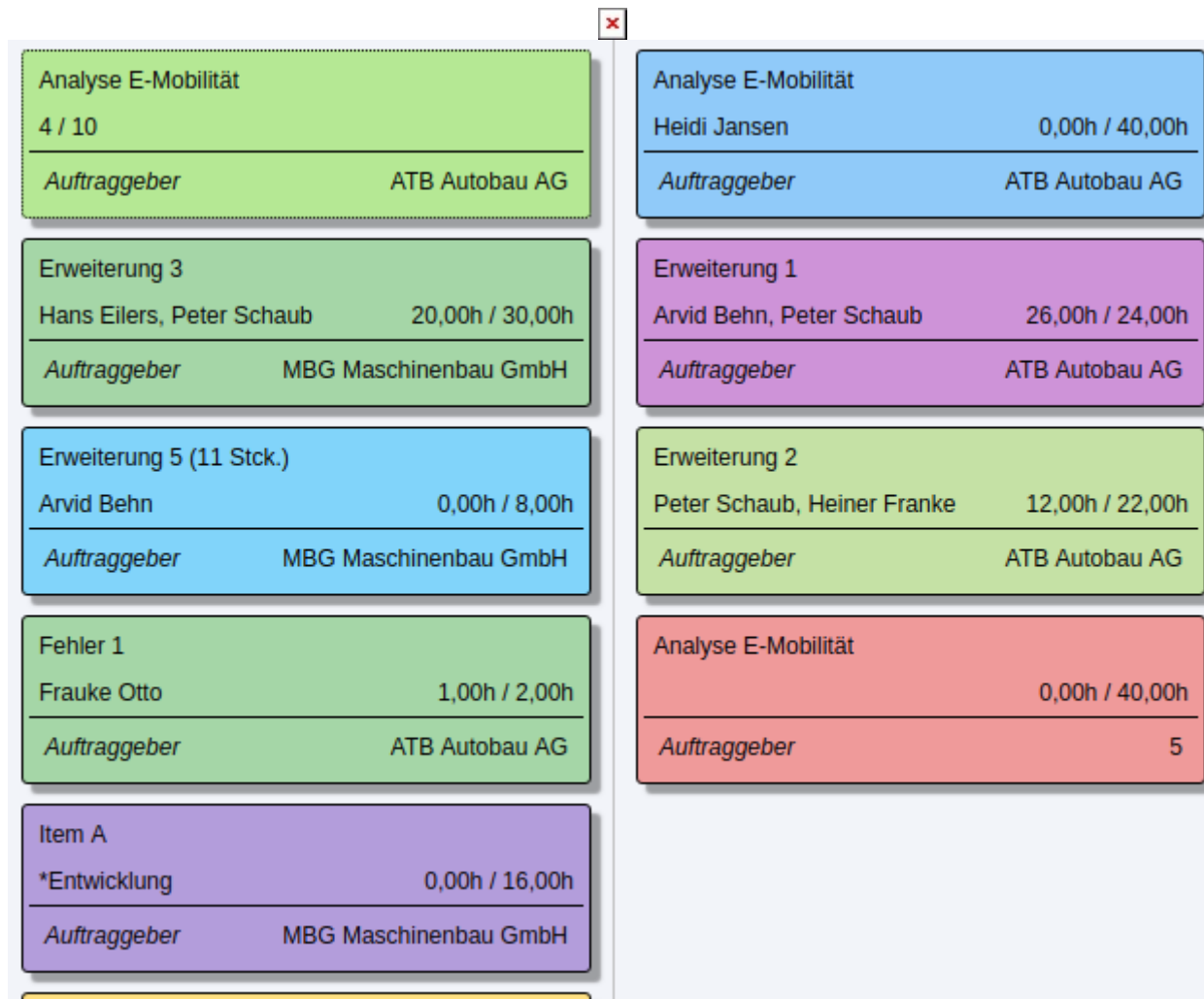
Aufwand

Gruppen-Tickets (Aufteilung eines Tickets in mehrere Tasks):

Im Dokument Änderungsantrag lässt sich über "Kanban Task Anzahl" ein Ticket in n Teilschritte aufteilen.



Wenn Sie eines dieser Tickets per Drag&Drop verschieben, wird ein Duplikat dieses Tickets erstellt.



Diese Einzel-Tasks lassen sich in einer bestimmten Spalte zu einem Stapel zusammenführen, wenn in der Spalte das Flag "Tasks gruppieren" aktiv ist.



Hier sehen Sie, wie ein weiterer Task von der Spalte "im Test" in die Spalte "Abgenommen" gezogen wird. Da in dieser Spalte "Tasks gruppieren" aktiv ist...



... werden die Tasks gruppiert.



Ein Klick auf einen Stapel öffnet eine Liste der enthaltenen Tickets.

X Abfrage (5 Ergebnisse)						
						Filter...
☐		Nr. ▲	Name	Status	Auftraggeber	Bewertung
☐	1	10	Analyse E-Mob...	Abgenommen	ATB Autobau AG	3 - Benötigt
☐	2	11	Analyse E-Mob...	Abgenommen	ATB Autobau AG	3 - Benötigt
☐	3	12	Analyse E-Mob...	Abgenommen	ATB Autobau AG	3 - Benötigt
☐	4	8	Analyse E-Mob...	Abgenommen	ATB Autobau AG	3 - Benötigt
☐	5	9	Analyse E-Mob...	Abgenommen	ATB Autobau AG	3 - Benötigt

From:

<https://infodesire.net/dokuwiki/> - **Projectile-Online-Handbuch**

Permanent link:

<https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=module:kanban&rev=1599834206>



Last update: **2020/09/11 16:23**