

# Bewerbermanagement

Das Bewerbermanagement in Projectile umfasst den kompletten Prozess von der Stellenausschreibung über die Verwaltung von Bewerbern bis zur Übernahme des geeigneten Kandidaten als Mitarbeiter im System. Folgend wird ein Beispielprozess anhand von Screenshots und kurzen Anmerkungen erläutert.

## Dokument: Stellenausschreibung

Das Dokument Stellenausschreibung umfasst 2 Reiter. Auf dem Stammreiter werden die Grunddaten und der Status der Stellenausschreibung definiert,...

...währenddessen auf dem Reiter Kenntnisse die Fähigkeiten definiert werden können, die für die vorliegende Stellenausschreibung benötigt werden.

**Stellenausschreibung 0002 IT-Consultant**

Dokument Bearbeiten Ansicht

Stammdaten Kenntnisse

**EDV-Kenntnisse**

	Gruppe	Bezeichnung	
1	ERP	Fortgeschritten	
2	Office	Fortgeschritten	
3		Sonstiges	

weitere IT-Fähigkeiten

**Sprachfähigkeiten**

	Gruppe	Bezeichnung	
1	Englisch	verhandlungssicher	
2	Deutsch	verhandlungssicher	

weitere Sprachfähigkeiten

Nachdem die Grunddaten erfasst wurden und die Stellenausschreibung veröffentlicht wurde, können die einzelnen Bewerber über das Dokument Stellenausschreibung hinzugefügt werden.

Bewerber

	Anrede	Name
Bewerber		

Bemerkung

**Bewerber**

- Neu
- Ausschneiden
- Kopieren

## Dokument: Bewerber

Im Dokument Bewerber werden die persönlichen Daten des Bewerbers inkl. Schulausbildung, beruflicher Laufbahn und Fähigkeiten erfasst und dokumentiert.

**Bewerber 0002 Müller**

Dokument Bearbeiten Ansicht Aktionen

Stammdaten Personendaten Laufbahn Kenntnisse Sonstiges

Bewerber: 0002 Status: 01 - Eingegangen

Anrede: Herr Titel:

Name: Müller Vorname:

Telefon:

Telefon (privat):

Mobil:

Fax:

Email-Adresse:

Stellenausschreibungen

	Nummer	Bezeichnung	Status	Einstellungsdatum
1	0002	IT-Consultant	01 - Ausgeschrieben	01.12.2015

Mitarbeiter:

Auf dem Reiter Personendaten werden die persönlichen Adressdaten und Gehaltswünsche beispielsweise erfasst, währenddessen man auf dem Reiter Laufbahn Dokumente zu Beruf oder der Schulausbildung hinzufügen kann. Abschließend können auf dem Reiter Kenntnisse die Fähigkeiten des Bewerbers erfasst werden und auf dem Reiter Sonstiges entsprechende Termine fixiert werden.

## Dokument: Mitarbeiter

From:  
<https://infodesire.net/dokuwiki/> - Projectile-Online-Handbuch



Permanent link:  
<https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=module:bewerbermanagement&rev=1599818616>

Last update: **2020/09/11 12:03**