

[zurück](#) [Home](#) [weiter](#)

4.12.03 Mitarbeiter- und Kapazitätsauswertungen

Das System liefert mit Hilfe der [Mitarbeiterauswertungen](#) und Kapazitätsauswertungen, Übersichten bezüglich Leistungen, Auslastung und Kapazitäten. Dazu gehören allgemeine Übersichten, Zeit- und Tätigkeitsnachweise, Plan/Ist-Vergleiche, Auslastungs- und Kapazitätsauswertungen und Übersichten über Abwesenheiten (Urlaub, Krankheit, ...).



Nach dem Öffnen des Dokumentes wird die Bezeichnung vom System automatisch vergeben, alle weiteren Daten müssen vom Benutzer eingetragen bzw. ausgewählt werden.

Mitarbeiterauswertung

Erzeugen einer Auswertung

➔
☕
🕒
📄

Erzeugen einer Auswertung

📄
✂️
📄
📄

Dokument
Bearbeiten
Ansicht
Rückverweise

Eingabedaten
Parameter
Format
Ergebnisse

1. Name: Wenn Sie die Kriterien der Auswertung speichern möchten, geben Sie einen Namen an

Bezeichnung

Auswertung ✔️

Report-Zusammenstellung

2. Eingabedaten: Stellen Sie die Dokumente zusammen, für welche die Auswertung erzeugt werden soll. Benutzen Sie dazu (ggf. mehrfach) diese Suchmaschine. Achtung: Alle Dokumente, die in der Eingabebox aufgeführt sind, werden ausgewertet. Zum Entfernen Dokumente markieren und Option "entfernen" auswählen. Auch nicht markierte Dokumente werden berücksichtigt!

Profisuche ✔️

Schnellsuche **Kategorie** 🔍

Eingabedaten ⚙️ Keine Einträge

3. Hauptparameter: Stellen Sie hier die wichtigsten Parameter ein:

Auswertungszeitraum ✔️

Start 🕒 ⌵



Ende 🕒 ⌵



Im Beispiel wird der Mitarbeiter Adoro gesucht ...





... und der Betrachtungszeitraum vom 01.02. bis heute festgelegt.

3. Hauptparameter: Stellen Sie hier die wichtigsten Parameter ein:

Auswertungszeitraum  

Start  

Ende  

Anschließend wird die Auswertung "Stundenzettel" ausgewählt ...



... und die Auswertung ausgeführt.



Diese Auswertung liefert eine Übersicht über die Projektleistungen und Arbeitszeiten der Mitarbeiter im ausgewählten Zeitintervall. Die Projektleistungen basieren auf den Erfassungsdaten im [TimeTracker](#) für die [Arbeitspakete](#) der Mitarbeiter. Die Arbeitszeitdaten werden im TimeTracker als "Kommen-Gehen" eingegeben oder können mit Hilfe einer Option als Summe der Projektzeiten automatisch vom System bestimmt werden. Die Abwesenheiten (Urlaub, Krank, Mutterschutz, ...) können dezentral im TimeTracker oder zentral in der Abwesenheitserfassung definiert werden.

Dateien

Stundenzettel

Adoro, Luca Personalnummer 12000

| Datum | Wochentag | Zeiten | Arbeitspaket/Abwesenheit | Arbeitspaket | Plan-Arbeitszeit[h] | Ist-Arbeitszeit[h] | Differenz[h] | Bemerkung |
|------------|-----------|-------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|-----------|
| Gesamt | Gesamt | Gesamt | Gesamt | Gesamt | Gesamt | Gesamt | Gesamt | Gesamt |
| 01.02.2011 | Di. | 08:00-13:00 | 5 - Projektleitung | 5-1 Projektleitung | | 5,00 | | |
| | | 13:00-16:30 | 9 - Projektleitung | 9-1 Projektleitung | | 3,50 | | |
| | | | | | 8,00 | 8,50 | 0,50 | |
| 02.02.2011 | Mi. | 08:00-16:00 | 9 - Datenbankdesign | 9-2 Datenbankdesign | | 8,00 | | |
| | | | | | 8,00 | 8,00 | 0,00 | |
| 03.02.2011 | Do. | 08:00-13:00 | 9 - Testen | 9.2-1 Testen | | 5,00 | | |
| | | 13:00-15:00 | 9 - Briefing | 9.1-4 Briefing | | 2,00 | | |
| | | | | | 8,00 | 7,00 | -1,00 | |
| 04.02.2011 | Fr. | 08:00-16:00 | 5 - Projektleitung | 5-1 Projektleitung | | 8,00 | | |
| | | | | | 8,00 | 8,00 | 0,00 | |
| 05.02.2011 | Sa. | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 06.02.2011 | So. | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 07.02.2011 | Mo. | 08:00-16:00 | 1 - Pflichtenheft erstellen | 1-3 Pflichtenheft erstellen | | 8,00 | | |
| | | | | | 8,00 | 8,00 | 0,00 | |
| 08.02.2011 | Di. | 09:00-14:00 | 1 - Konzeptgespräche | 1-2 Konzeptgespräche | | 5,00 | | |
| | | 14:30-17:30 | 1 - Dokumentation | 1-5 Dokumentation | | 3,00 | | |
| | | | | | 8,00 | 8,00 | 0,00 | |
| 09.02.2011 | Mi. | 08:00-16:00 | 1 - Pflichtenheft erstellen | 1-3 Pflichtenheft erstellen | | 8,00 | | |
| | | | | | 8,00 | 8,00 | 0,00 | |
| 10.02.2011 | Do. | 08:00-17:00 | 1 - Dokumentation | 1-5 Dokumentation | | 9,00 | | |
| | | | | | 8,00 | 9,00 | 1,00 | |
| 11.02.2011 | Fr. | 08:00-16:00 | 1 - Konzeptgespräche | 1-2 Konzeptgespräche | | 8,00 | | |
| | | | | | 8,00 | 8,00 | 0,00 | |
| 12.02.2011 | Sa. | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 13.02.2011 | So. | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 14.02.2011 | Mo. | 08:00-16:00 | 1 - Pflichtenheft erstellen | 1-3 Pflichtenheft erstellen | | 8,00 | | |
| | | | | | 8,00 | 8,00 | 0,00 | |
| 15.02.2011 | Di. | 08:00-16:00 | 1 - Pflichtenheft erstellen | 1-3 Pflichtenheft erstellen | | 8,00 | | |
| | | | | | 8,00 | 8,00 | 0,00 | |
| 16.02.2011 | Mi. | 08:00-15:00 | 1 - Konzeptgespräche | 1-2 Konzeptgespräche | | 7,00 | | |
| | | | | | 8,00 | 7,00 | -1,00 | |
| 17.02.2011 | Do. | 08:00-17:00 | 1 - Dokumentation | 1-5 Dokumentation | | 9,00 | | |
| | | | | | 8,00 | 9,00 | 1,00 | |
| 18.02.2011 | Fr. | 08:00-16:00 | 1 - Konzeptgespräche | 1-2 Konzeptgespräche | | 8,00 | | |

Die Auswertung "Zeitnachweise" liefert eine Übersicht über die Projektleistungen der Mitarbeiter und die Auflistung der einzelnen Tätigkeiten mit den Bemerkungen aus der Zeiterfassung. Diese Auswertung generiert eine Übersicht über die Summen- und Einzelzeitnachweise eines Mitarbeiters, basierend auf der Erfassung im TimeTracker für die Arbeitspakete der Mitarbeiter. Die Auswertung wird in der Regel für interne Nachweise für das Controlling oder als externer Nachweis als Anlage zur Rechnungsstellung verwendet.

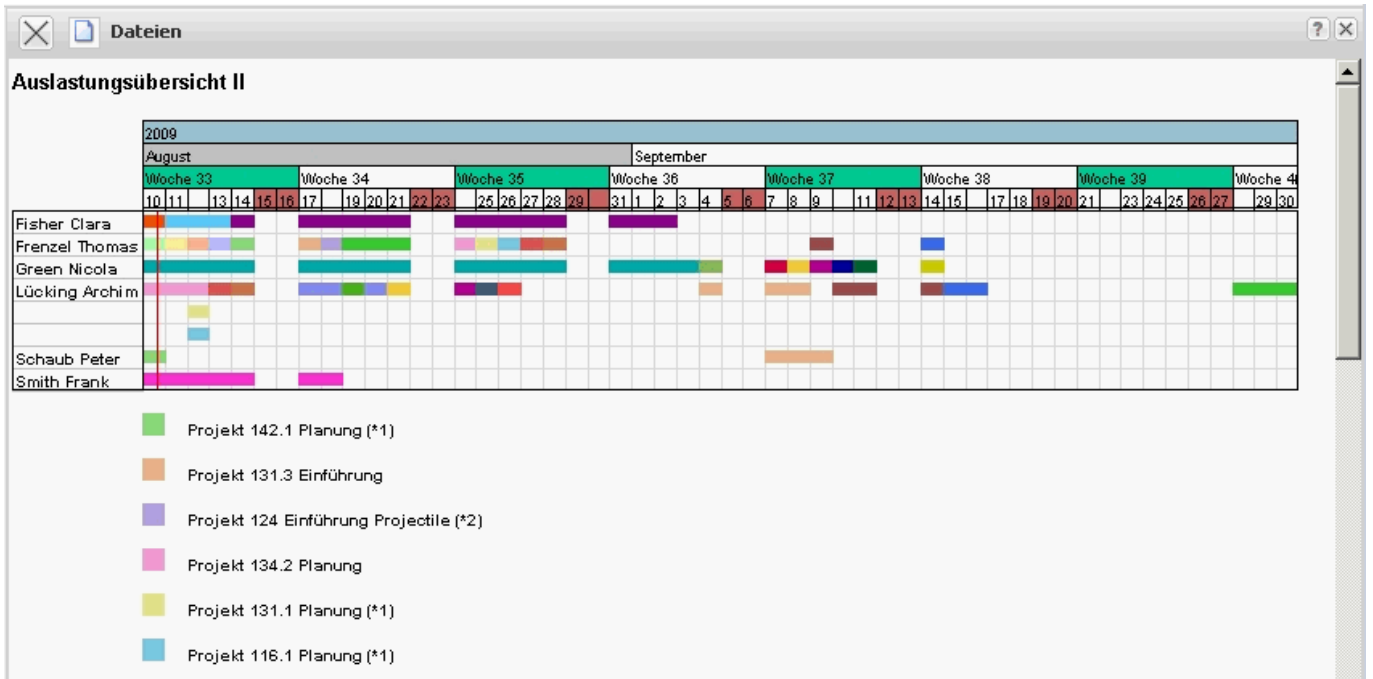
| Dateien | | | | |
|---------------------------------|---------------------------|--------------------------------|---------|---------|
| Zeitnachweise | | | | |
| Vorgang | Projekt | Mitarbeiter | Ist [h] | Ist [d] |
| 140-1 Projektleitung | 140 Einführung Projectile | 1: Smith Frank | 16,00 | 2,00 |
| 140.1-1 Konzeptgespräche | 140.1 Planung | 1: Fisher Clara 2: Smith Frank | 27,00 | 3,38 |
| 140.1-2 Pflichtenheft erstellen | 140.1 Planung | 1: Fisher Clara | 18,00 | 2,25 |
| 140.2-1 Entwicklung | 140.2 Customizing | 1: Miller Marc 2: Abel Klaus | 16,00 | 2,00 |
| | | | 77,00 | 9,63 |

| Dateien | | | | | |
|-----------------|---------|---------------------------|---------------------------------|--------------|---|
| Einzelnachweise | | | | | |
| Datum | Ist [h] | Projekt | Arbeitspaket | Mitarbeiter | Bemerkung |
| 01.07.2009 | 8,00 | 140 Einführung Projectile | 140-1 Projektleitung | Smith Frank | Kick-Off-Meeting, Projekt- und Ressourcenplanung |
| 02.07.2009 | 8,00 | 140.1 Planung | 140.1-1 Konzeptgespräche | Fisher Clara | Einführungsplanung, Koordination der Partnerfirmen |
| 02.07.2009 | 8,00 | 140.1 Planung | 140.1-1 Konzeptgespräche | Smith Frank | Basisversion und Reports |
| 03.07.2009 | 4,00 | 140.1 Planung | 140.1-1 Konzeptgespräche | Fisher Clara | Fibu- und LDAP-Schnittstelle |
| 03.07.2009 | 4,00 | 140.1 Planung | 140.1-1 Konzeptgespräche | Smith Frank | Schnittstellenszenarien |
| 06.07.2009 | 3,00 | 140.1 Planung | 140.1-1 Konzeptgespräche | Fisher Clara | Schnittstellenkonzepte, Schulungen |
| 06.07.2009 | 5,00 | 140.1 Planung | 140.1-2 Pflichtenheft erstellen | Fisher Clara | Basisversion und Reports |
| 08.07.2009 | 4,00 | 140 Einführung Projectile | 140-1 Projektleitung | Smith Frank | Status-Meeting, Projektreporting, Dokumentation |
| 08.07.2009 | 8,00 | 140.1 Planung | 140.1-2 Pflichtenheft erstellen | Fisher Clara | Schnittstellen (Fibu, LDAP, MS Project) |
| 16.07.2009 | 5,00 | 140.1 Planung | 140.1-2 Pflichtenheft erstellen | Fisher Clara | Fibu-Schnittstelle, Änderungen Dokumentenmanagement |

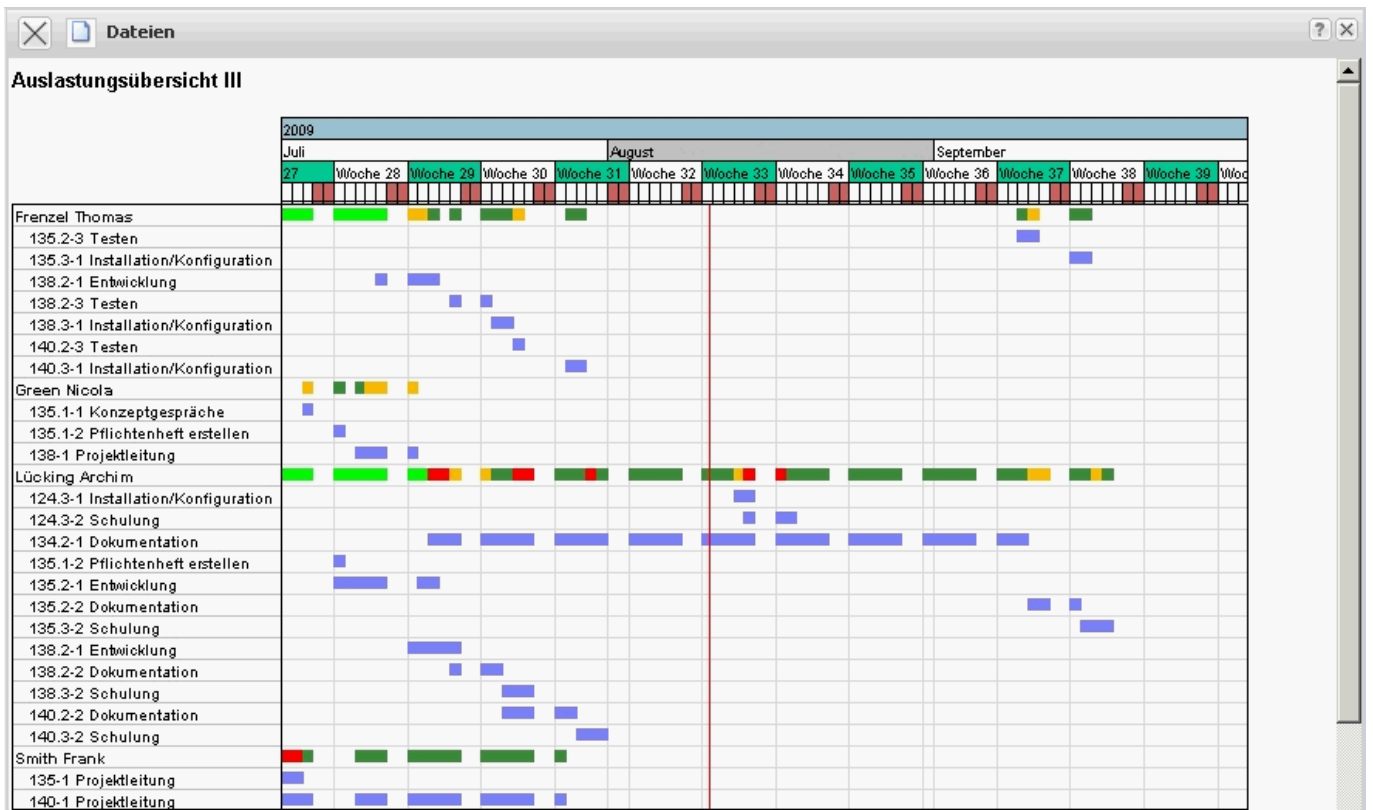
Die Auswertung "Projektzeit Extern/Intern" liefert eine Übersicht über alle relevanten Arbeitszeitdaten der Mitarbeiter im ausgewählten Zeitintervall. Zusätzlich zu diesen Informationen werden auch Informationen aus der [Leistungsbewertung](#), der [Abrechnung](#) und der [Reisekostenerfassung](#) aufgelistet.

| Dateien | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|----------|---------------|---------------|--------|-----------|-----------------|-------|--------------|------------|--------|------------|------------|-------------|
| Mitarbeiterzeiten | | | | | | | | | | | | | |
| Mitarbeiter | Soil-AZ | Ist-AZ extern | Ist-AZ intern | Urlaub | Differenz | Urlaubsanspruch | Krank | Fakturierbar | Fakturiert | Ist-AZ | Ist-Umsatz | Ist-Kosten | Reisekosten |
| Fisher Clara | 184,00 | 119,00 | 0,00 | 80,00 | 15,00 | 18,00 | 0,00 | 119,00 | 0,00 | 199,00 | 0,00 | 5.900,00 | 0,00 |
| Frenzel Thomas | 184,00 | 6,00 | 0,00 | 64,00 | -114,00 | 20,00 | 0,00 | 6,00 | 0,00 | 70,00 | 0,00 | 5.490,00 | 0,00 |
| Green Nicola | 184,00 | 20,33 | 0,00 | 0,00 | -155,67 | 0,00 | 8,00 | 20,33 | 0,00 | 28,33 | 1.200,00 | 1.820,00 | 0,00 |
| Lücking Archim | 184,00 | 0,00 | 0,00 | 80,00 | -104,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 80,00 | 9.645,00 | 3.015,00 | 0,00 |
| Schaub Peter | 184,00 | 145,75 | 0,00 | 44,00 | 13,75 | 4,50 | 8,00 | 145,75 | 0,00 | 197,75 | 31.027,50 | 23.874,06 | 877,00 |
| Smith Frank | 184,00 | 28,00 | 0,00 | 0,00 | -108,00 | 0,00 | 48,00 | 28,00 | 0,00 | 76,00 | 0,00 | 4.620,00 | 0,00 |
| | 1.104,00 | 319,08 | 0,00 | 268,00 | -452,92 | 42,50 | 64,00 | 319,08 | 0,00 | 651,08 | 41.872,50 | 254.719,06 | 877,00 |

Die Auswertung "Auslastungsübersicht II" generiert mitarbeiterbezogen eine Übersicht über alle Aufgaben der Mitarbeiter und ordnet diese gemäß ihrer Planzeiträume an. Diese Auswertung enthält Hinweise, wenn Aufgaben aufgrund fehlender Kapazitäten nicht rechtzeitig beendet werden können.



Die Auswertung "Auslastungsübersicht III" generiert mitarbeiterbezogen eine Übersicht über alle Aufgaben der Mitarbeiter und ordnet diese gemäß ihrer Planzeiträume an. In der ersten Zeile der Mitarbeiter sind dabei die Auslastungen der Mitarbeiter in drei Kategorien (rot - überlastet, gelb - ausgelastet und grün - normale Auslastung) dargestellt. Die Schwellwerte können vom Benutzer (obere Auslastungsgrenze und untere Auslastungsgrenze) eingestellt werden. Darüber hinaus enthält die erste Zeile pro Mitarbeiter auch die geplanten Abwesenheiten (im Beispiel Urlaub). In den Zeilen unter dem Mitarbeiternamen sind alle Arbeitspakete des Mitarbeiters dargestellt, um bei Überlastung die Ressourcenkonflikte auflösen zu können.



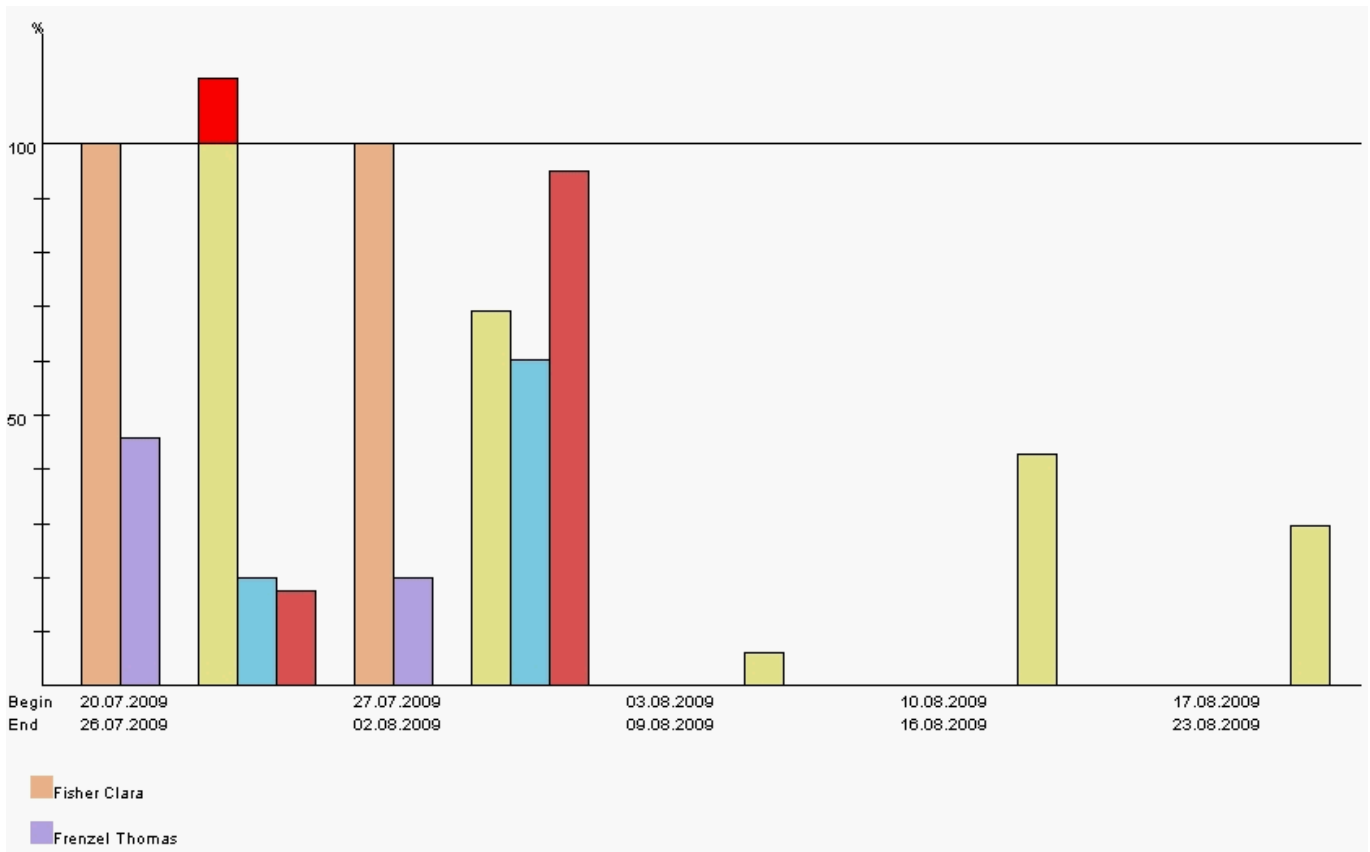
- Überlastet (>100.0 %)
- Ausgelastet (>80.0 %)
- Normal
- Urlaub
- Termine zum Arbeitspaket

Die "Kapazitätenauswertung II" generiert mitarbeiterbezogen eine Übersicht über alle geplanten Aufgaben der Mitarbeiter für beliebige Perioden im Betrachtungszeitraum. In der tabellarischen Darstellung werden hier die geplanten prozentualen Projektzeiten der Mitarbeiter über die Perioden aufgelistet. Die Perioden können vom Benutzer im Reiter "Parameter" ausgewählt werden (Voreinstellung wöchentlich).

Kapazitätenauswertung II: 20.07.2009 - 07.09.2009

(Alle Werte in %)

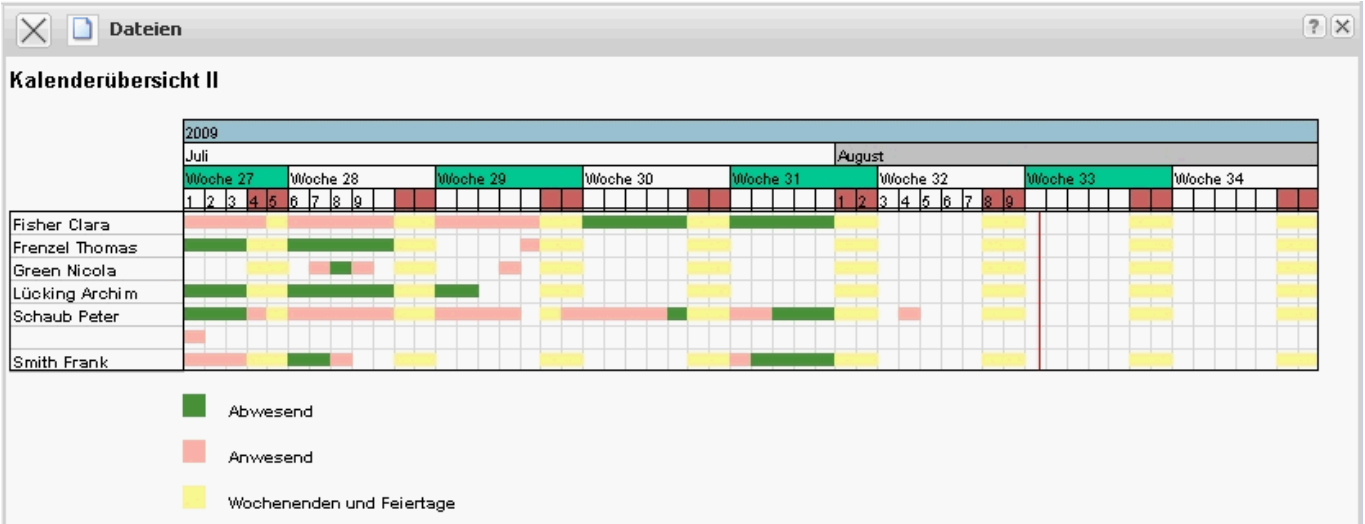
| Mitarbeiter | Projekt | KW 30 | KW 31 | KW 32 | KW 33 | KW 34 | KW 35 | KW 36 | 7.9.2009 - 8.9.2009 |
|----------------|-------------------------|--------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|---------------------|
| Fisher Clara | Abwesenheiten | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Summe | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Frenzel Thomas | 138.2 Customizing aktiv | 5,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 138.3 Einführung passiv | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 140.2 Customizing aktiv | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 140.3 Einführung aktiv | 0,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Summe | 45,75 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Green Nicola | Summe | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Lücking Archim | 124.3 Einführung aktiv | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 36,61 | 23,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 134.2 Planung passiv | 6,17 | 6,17 | 6,17 | 6,17 | 6,17 | 6,17 | 6,17 | 6,17 |
| | 138.2 Customizing aktiv | 28,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 138.3 Einführung passiv | 40,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 140.2 Customizing aktiv | 37,17 | 22,83 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 140.3 Einführung aktiv | 0,00 | 40,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Summe | 111,94 | 69,01 | 6,17 | 42,79 | 29,56 | 6,17 | 6,17 | 6,17 |



Die "Kapazitätenauswertung III" generiert mitarbeiterbezogen eine Übersicht über alle geplanten Aufgaben der Mitarbeiter für beliebige Perioden im Betrachtungszeitraum. In der tabellarischen Darstellung werden hier die geplanten absoluten Projektzeiten der Mitarbeiter über die Perioden aufgelistet. Die Aufwände werden vom System mit den jeweiligen internen Stundensätzen multipliziert und ergeben die geplanten Kosten pro Periode, die geplanten Aufwände mit den externen Stundensätzen ergeben die Erlöse. Die Perioden können vom Benutzer im Reiter "Parameter" ausgewählt werden (Voreinstellung wöchentlich).

| Mitarbeiter | Projekt | Arbeitspaket | KW 31 Stunden | KW 31 Kostensatz | KW 31 Externer Satz | KW 31 Kosten | KW 31 Erlöse | KW 32 Stunden | KW 32 Kostensatz | KW 32 Externer Satz | KW 32 Kosten | KW 32 Erlöse |
|-----------------------------|---------------------------|------------------------------------|---------------|------------------|---------------------|--------------|--------------|---------------|------------------|---------------------|--------------|--------------|
| Fisher Clara: Abwesenheiten | | | 40,00 | | | | | 0,00 | | | | |
| Frenzel Thomas | 140.3 Einführung | 140.3-1 Installation/Konfiguration | 8,00 | 90,00 | 125,00 | 720,00 | 1.000,00 | 0,00 | 90,00 | 125,00 | 0,00 | 0,00 |
| Lücking Archim | 134.2 Planung | 134.2-1 Dokumentation | 2,47 | 60,00 | 0,00 | 148,15 | 0,00 | 2,96 | 60,00 | 0,00 | 177,78 | 0,00 |
| Lücking Archim | 140.2 Customizing | 140.2-2 Dokumentation | 9,13 | 60,00 | 90,00 | 548,03 | 822,04 | 0,00 | 60,00 | 90,00 | 0,00 | 0,00 |
| Lücking Archim | 140.3 Einführung | 140.3-2 Schulung | 16,00 | 60,00 | 120,00 | 960,00 | 1.920,00 | 0,00 | 60,00 | 120,00 | 0,00 | 0,00 |
| Schaub Peter: Abwesenheiten | | | 24,00 | | | | | 0,00 | | | | |
| Smith Frank | 140 Einführung Projectile | 140-1 Projektleitung | 6,00 | 60,00 | 120,00 | 360,00 | 720,00 | 0,00 | 60,00 | 120,00 | 0,00 | 0,00 |
| Smith Frank: Abwesenheiten | | | 32,00 | | | | | 0,00 | | | | |
| | | | 137,60 | | | 2.736,18 | 4.462,04 | 2,96 | | | 177,78 | 0,00 |

Die "Kalenderübersicht II" generiert eine Übersicht über die An- und Abwesenheiten der ausgewählten Mitarbeiter im Betrachtungszeitraum. Diese Variante zeigt dabei die Abwesenheiten nur in allgemeiner Form an und unterscheidet nicht in Abwesenheitsarten.



From: <https://infodesire.net/dokuwiki/> - **Projectile-Online-Handbuch**

Permanent link: https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=handbuch:kapitel_4:4.12.3_mitarbeiter-_und_kapazitaetsauswertungen&rev=1299856102

Last update: 2019/10/25 14:10

