

[zurück](#) [Home](#) [weiter](#)

4.09.02 Reisekosten

Erfassung

Die Erfassung von Reisekosten bezieht sich im Dokument [Reise](#) direkt auf die Definition der Reise und die Zuordnung der Tage- und Übernachtungsgelder. Andere Kosten im Zusammenhang mit Reise (beispielsweise Hin- und Rückfahrt, Übernachtungs- oder Flugkosten), werden über die entsprechenden Dokumente oder Verweise zugeordnet.



Nach der Anlage werden einige Felder vorbelegt, ...



... die restlichen Informationen ausgefüllt und die Reise abgespeichert.



Aus der Zeitspanne der Reise bestimmt das System die Beträge für die Pauschale (hier EUR 36,00).



Fahrten

Nachdem die Eckwerte der Reise definiert sind, besteht die Möglichkeit, zu dieser Reise Fahrten zu definieren. Die Schnellanlage erlaubt das Erfassen mehrerer Fahrten auf einen Schlag.



Durch Angabe der Distanz und Speichern der Fahrt, wird der Betrag der Reise (Distanz x Km-Satz) berechnet.



Nach dem Abspeichern lassen sich die angelegten Fahrten öffnen und weitere Informationen einpflegen.



Das Anlegen einer Fahrt erhöht automatisch die Kosten der Reise.

Belege

Analog können Belege zur Reise (Übernachtung, Flugkosten, Taxi, ...) erfasst werden.



Durch Abspeichern werden die Werte berechnet und zur Reise hinzugefügt.

Belege									
		Beleg	Kostenart	Bezeichnung	Datum	Netto	Umsatzsteuer	Brutto	Währung
1	105	Fahrtkosten	Taxi	13.08.2011	30,00	MwSt-D-Voll 19	35,70	EURO	
2	106	Sachkosten	Hotel mit Frühstück	13.08.2011	80,00	MwSt-D-Voll 19	95,20	EURO	

Auch die Belege lassen sich öffnen, um weitere Details einzutragen.

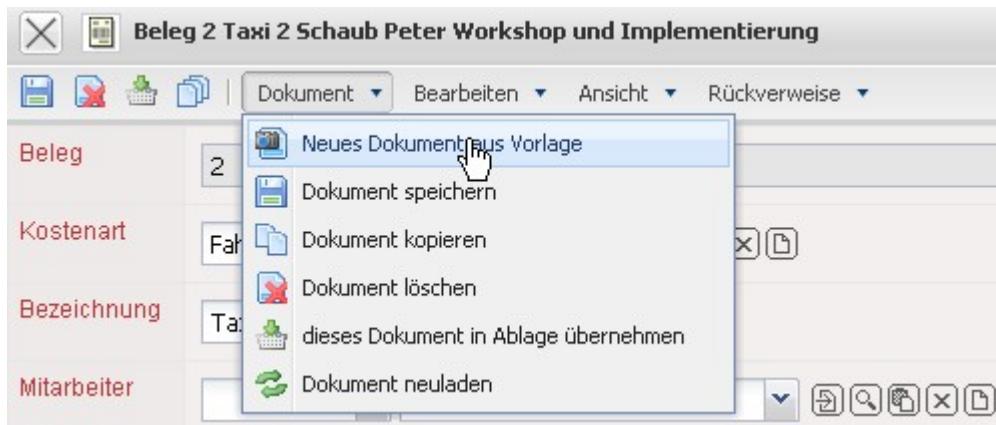


Nach Angabe der Bezeichnung, Kostenart und Betrag wird der Beleg abgespeichert.



Das System ergänzt bei Eingabe des Bruttobetrages automatisch den Nettobetrag und umgekehrt.

Im Beispiel wird ein weiterer Beleg mit Hilfe der Funktionalität "Neues Dokument aus Vorlage" angelegt.



Nach Eingabe aller Werte ...

Reise	2 Schaub Peter Workshop und Implementierung		
Nettobetrag	Netto	18,49	EUR
Umsatzsteuer	Betrag	18,49	Fremdwährung
Brutto	Währung	EURO	
	Umsatzsteuer	MwSt-D-Voll 19	
	Brutto	22,00 EUR	

... wird der Beleg abgespeichert.

Nach dem Schließen der Belege, ...

Belege									
		Beleg	Kostenart	Bezeichnung	Datum	Belegbetrag	Umsatzsteuer	Brutto	
1	2	Fahrtkosten	Taxi	03.07.2009	30,00	MwSt-D-Voll 19	35,70		
2	3	Sachkosten	Hotel mit Frühstück	03.07.2009	80,00	MwSt-D-Voll 19	95,20		
3	4	Fahrtkosten	Parken	03.07.2009	18,49	MwSt-D-Voll 19	22,00		

... werden auch hier die erfassten Kosten im Dokument angezeigt.

Auf dem Reiter "Abrechnung" können Regeln für die externe Abrechnung der Reise definiert werden und die Reise mehreren Projekten zugeordnet werden.

The screenshot shows a software window titled "Reise 2 Schaub Peter Workshop und Implementierung". The top menu bar includes icons for file operations and tabs for "Dokument", "Bearbeiten", and "An". Below the menu is a toolbar with icons for "Stammbrett", "Abrechnung" (which is selected), and "Sonstiges". The main area contains a table with the following data:

Reiseart	Wert	Einheit
RK-Abrechnungsart	nach Aufwand	
RK-Pauschalpreis		EUR
RK-Tagespauschale		EUR
Aufteilung Reise/Projekt	<input type="button" value=""/>	
Pauschalen	72,00	EUR
Fahrtkosten	369,00	EUR
Reisekosten	128,49	EUR
Bruttoreisekosten	152,90	EUR
Gesamtkosten	569,49	EUR

Mahlzeiten

Reise 2 Schaub Peter Workshop und Implementierung

Dokument Bearbeiten Ansicht Rückverweise Aktionen

Stammbrett Abrechnung Sonstiges

Übernachtungspauschale

Anzahl Übernachtungen

Bemerkung

Mahlzeiten

Anzahl	Mitarbeiter	Datum	Mahlzeiten
1	Schaub Peter	03.07.2009	Frühstück im Hotel
1	Schaub Peter	03.07.2009	
1	Schaub Peter	03.07.2009	
1	Schaub Peter	03.07.2009	
1	Schaub Peter	03.07.2009	

Auszahlte Reisekosten

Im Reiter "Sonstiges" können die steuerlichen Sonderfälle (Übernachtungspauschale, Abzug Mahlzeiten) hinterlegt werden. Diese Daten werden verwendet, wenn in den Hotelkosten oder bei Geschäftsessen Mahlzeiten enthalten sind, die als geldwerter Vorteil von den Verpflegungsmehraufwenden abgezogen werden sollen.

Im Beispiel ist in der Hotelrechnung das Frühstück enthalten (3 Übernachtungen).

Nach dem Schließen der Maske ...

Reise 2 Schaub Peter Workshop und Implementierung

Dokument | Bearbeiten | Ansicht

Stammbrett Abrechnung Sonstiges

RK-Abrechnungsart	nach Aufwand
RK-Pauschalpreis	EUR
RK-Tagespauschale	EUR
Aufteilung Reise/Projekt	<input style="width: 15px; height: 15px; border: none;" type="button" value="A"/> <input style="width: 15px; height: 15px; border: none;" type="button" value="B"/>
Pauschalen	58,50 EUR
Fahrtkosten	369,00 EUR
Reisekosten	128,49 EUR
Bruttoreisekosten	152,90 EUR
Gesamtkosten	555,99 EUR

... wird von den Pauschalen (Verpflegungsmehraufwand) der geldwerte Vorteil abgezogen.

Reisekostenabrechnung

Abschließend kann eine Reisekostenabrechnung vom System ...

Reise 2 Schaub Peter Workshop und Implementierung

Dokument | Bearbeiten | Ansicht | Rückverweise | Aktionen

Stammbrett Abrechnung Sonstiges

Reise: 2

Mitarbeiter: Schaub Peter

Aktionen:

- Drucken
- Reisekostenabrechnung
- Vorlage bearbeiten
- Prüfstatus setzen
- Reisekostenüberprüfung
- Zurücksetzen Prüfstatus

... generiert werden.

Dateien

Download

Öffnen Speichern Datei Größe Geändert

1 TravelCost_2.rtf 49,52 KB (50.705) 09.07.2009 15:20:14

The screenshot shows a Microsoft Word document titled "TravelCost_2.rtf - Microsoft Word". The document contains a table for "Reisekostenabrechnung Reise 2" with the following data:

Name	Peter Schaub	Datum:	03.07.2009 06:00
Projekt:	1 Entwicklung	Reisebeginn:	06.07.2009 22:00
Kostenstelle:	40 - Entwicklung	Std. 1. Tag	18
Reiseziel:	Hamburg	Anzahl ganze Tage	2
Reiseanlaß:	Workshop und Implementierung	Std. letzter Tag	22

Section 1: Abrechnung Fahrtkosten

1.1 Pauschales km-Geld: Entfernung	1.230,00	km x EUR 0,30	=	369,00
Name der Mitfahrer:				0,00

1.2 nach Belegen:	Taxi (19%)	35,70	=	35,70
	Parken (19%)	22,00	=	22,00
	Summe			57,70

Section 2: Abrechnung Übernachtungen

2.1 nach Pauschalbeträgen:	0	Nächte x	20,00	=	0,00
2.2 nach Belegen: Nr:					

TravelCost_2.rtf: 1.019 Zeichen. (ein ungefährer Wert)

Reisekostenüberprüfung

Nach der Überprüfung der Reisekosten wird die Reise zur Abrechnung freigegeben.

Die Überprüfung der Reise kann über die Aktion "Prüfstatus setzen" ...

The screenshot shows a software interface for travel cost reporting. The main window title is "Reise 2 Schaub Peter Workshop und Implementierung". The window includes tabs for "Stammdaten", "Abrechnung", and "Sonstiges". The "Abrechnung" tab is selected. The "Reise" field contains the value "2". The "Mitarbeiter" field contains "Schaub Peter". On the right side, there is a "Aktionen" (Actions) dropdown menu with the following options:

- Drucken
- Prüfstatus setzen (selected)
- Reisekostenüberprüfung
- Zurücksetzen Prüftstatus



... oder ...



... mit Hilfe des Überprüfungsworkflow geschehen.

Im Beispiel wird ein Mitglied der Gruppe Finance (Julia Müller) ...



... informiert und erhält eine Abstimmung.

In der Workflow-Engine kann im Menüpunkt Abstimmung ...

 **Abstimmung**

Bitte stimmen Sie ab und geben Sie einen Kommentar ein

Unitleiter
Kommentar:

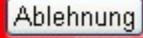
Reise Zugriff verweigert 

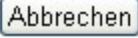
Bruttoreisekosten EUR

Abstimmung

Kommentar

Reise genehmigt



... die Reise angenommen oder abgelehnt werden.

 **Reise 2 Schaub Peter Workshop und Implementierung**

Dokument | Bearbeiten | Ansicht | Rückverweise | Aktionen

Stammdaten Abrechnung Sonstiges

Reise 2 Prüfstatus geprüft und bestätigt 

Mitarbeiter Schaub Peter

Projekt 1 Entwicklung

From:
<https://infodesire.net/dokuwiki/> - **Projectile-Online-Handbuch**

Permanent link:
https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=handbuch:kapitel_4:4.09.02_reisekosten&rev=1313483312 

Last update: **2019/10/25 14:09**