

[zurück](#) [Home](#) [weiter](#)

4.06 Auftragsbestätigung erstellen

Anlegen

Falls die Kundenbestellung im System hinterlegt werden soll (beispielsweise bei Teilbestellungen), kann über die Funktion "Anlegen" im Eingangsbildschirm oder aus der letzten Angebotsversion eine Auftragsbestätigung erstellt werden. Die Daten der Auftragsbestätigung (Bestellwert, Bestellnummer, Bestelldatum) werden im Reiter „Bestellung“ des Projektes übernommen.

Über den Eingangsbildschirm oder aus dem Angebot kann bei (teilweiser) Annahme des Projektauftrages eine Auftragsbestätigung erzeugt werden:



Wird die Auftragsbestätigung aus einem Angebot erstellt, werden die Angebotspositionen übernommen.



Nach Eingabe der Bestellnummer und des Bestelldatums wird die Auftragsbestätigung abgespeichert.



Falls nicht das gesamte Angebot beauftragt wird, können in der Auftragsbestätigung die Änderungen hinterlegt werden. Im Beispiel werden zwei Positionen markiert und ...



... nach einer Sicherheitsabfrage gelöscht.



Die Modifikationen der Positionen ändern den Bestellwert.

Auftrag 2009-0001

Dokument Bearbeiten Ansicht Rückverweise Aktionen

Stammblatt Sonstiges

Auftrag 2

Bezeichnung 2009-0001

Projekt 4 Einführung Projectile

Status Auftrag Kein Auftrag

Gruppierungsoption Nicht gruppiert

Netto 19.840,00 EUR

Umsatzsteuer MwSt-D-Voll

Brutto 23.014,40 EUR

Drucken

Die Auftragsbestätigung kann mit Hilfe der Aktion "Auftrag ausdrucken" ...

Auftrag 2009-0001

Dokument Bearbeiten Ansicht Rückverweise Aktionen

Stammblatt Sonstiges

Auftrag 2

Bezeichnung 2009-0001

Projekt 4 Einführung Projectile

Status Auftrag Kein Auftrag

Gruppierungsoption Nicht gruppiert

Netto 19.840,00 EUR

Umsatzsteuer MwSt-D-Voll

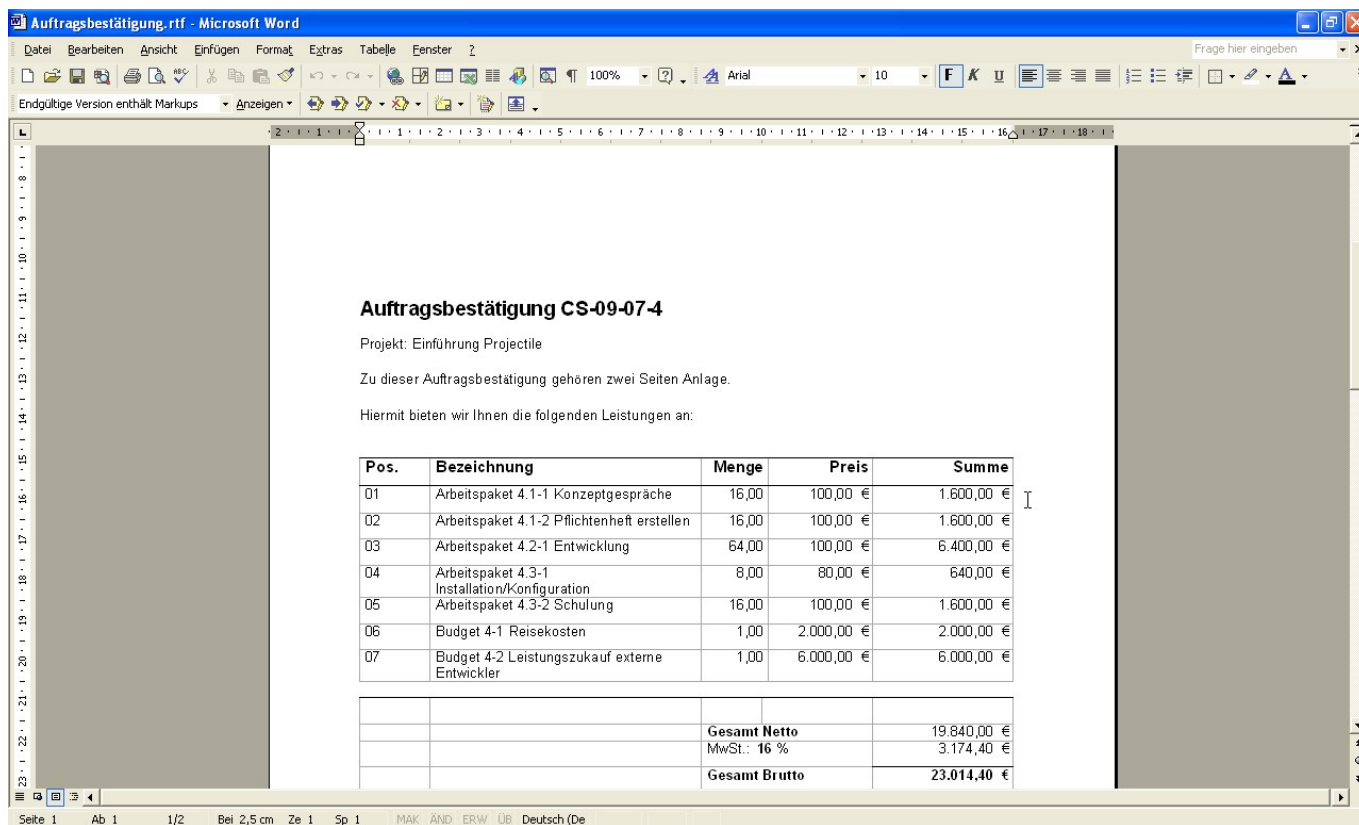
Aktionen

- 01 - Arbeitspakete übernehmen
- 02 - Budgetposten übernehmen
- 03 - Fremdleistungen übernehmen
- 04 - Auftragsbestätigung fertigstellen
- 05 - Auftrag stornieren
- 06 - Auftrag löschen
- 07 - Link zum Original löschen
- 08 - Auftrag ausdrucken**
- 09 - Neuer Auftrag aus Storno
- 10 - Rechnung aus Auftrag erstellen
- Auftrag drucken (Auswahl Gruppierung)
- Vorlage bearbeiten

... ausgedruckt werden. Das System erzeugt dann eine RTF-Datei die im folgenden Dialog geöffnet oder gespeichert werden kann.



Die Option "Öffnen" öffnet die generierte Auftragsbestätigung im konfigurierten Browser oder der Textverarbeitung.



Übernehmen

Bei der Übernahme der Auftragsbestätigung ...

Auftrag 2009-0001

Dokument Bearbeiten Ansicht Rückverweise Aktionen

Stammblatt Sonstiges

Auftrag 2

Bezeichnung 2009-0001

Projekt 4 Einführung Projectile

Status Auftrag Kein Auftrag

Gruppierungsoption Nicht gruppiert

Netto 19.840,00 EUR

Umsatzsteuer MwSt-D-Voll

Aktionen:

- 01 - Arbeitspakete übernehmen
- 02 - Budgetposten übernehmen
- 03 - Fremdleistungen übernehmen
- 04 - Auftragsbestätigung fertigstellen
- 05 - Auftrag stornieren
- 06 - Auftrag löschen
- 07 - Link zum Original löschen
- 08 - Auftrag ausdrucken
- 09 - Neuer Auftrag aus Storno
- 10 - Rechnung aus Auftrag erstellen
- Auftrag drucken (Auswahl Gruppierung)
- Vorlage bearbeiten

... werden Bestellwert, Bestellnummer und Bestelldatum ...

Projekt 4 Einführung Projectile

Dokument Bearbeiten Ansicht Rückverweise Aktionen

Stammblatt Beteiligte Portfolio Status Budget Finanzen **Bestellung** Documentation Sonstiges

Bestellwert 19.840,00 EUR

Bestellnummer A200900121297

Bestelldatum 09.07.2009

... in das Projekt auf den Reiter „Bestellung“ übernommen.

Nach der Auftragsbestätigung muss evtl. die Projektplanung angepasst werden (falls beispielsweise der Auftrag später als geplant kommt).

Projekt 4 Einführung Projectile

Dokument Bearbeiten Ansicht Rückverweise Aktionen

Stammblatt Beteiligte **01 - Projektplanung und Auswertung** Finanzen Bestellung Documentation Sonstiges

From:
<https://infodesire.net/dokuwiki/> - Projectile-Online-Handbuch

Permanent link:
https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=handbuch:kapitel_4:4.06_auftragsbestaetigung_erstellen&rev=1312882916

Last update: 2019/10/25 14:10

