

[zurück Home weiter](#)

3.12.07 Mitarbeiterauswertung

Die Mitarbeiterauswertung beinhaltet die mitarbeiterbezogenen Auswertungen und Übersichten bezüglich Auslastung und Kapazitäten. Dazu gehören allgemeine Übersichten, Zeit- und Tätigkeitsnachweise, Plan/Ist-Vergleich, Auslastungs- und Kapazitätsauswertungen und Übersichten über Abwesenheiten (Urlaub, Krankheit, ...).

Hier können folgende Auswertungen generiert werden:

- [Mitarbeiterübersicht](#)
- [Zeitnachweise](#)
- [Tätigkeitsnachweis](#)
- [Stundenzettel](#)
- [Projektzeit Extern/Intern](#)
- An-/Abwesenheitsübersichten (Dokumentation folgt)
- [Mitarbeiter Plan/Ist](#)

und die Kapazitätsauswertungen (in Abschnitt [3.12.05 Kapazitätsauswertung](#) beschrieben)::

- [Auslastungsübersicht I](#), [Auslastungsübersicht II](#) und [Auslastungsübersicht III](#)
- [Kapazitätenauswertungen I](#), [Kapazitätenauswertungen II](#) und [Kapazitätenauswertungen III](#)
- [Kalenderübersicht I](#) und [Kalenderübersicht II](#)

Mitarbeiterübersicht

Die Auswertung **Mitarbeiterübersicht** liefert eine Übersicht über die Zuordnung von Mitarbeiter, Projekt und Tätigkeit. Hier werden Informationen zur Verfügung gestellt, welcher Mitarbeiter zu welchem Zeitpunkt für welches Projekt tätig ist. Diese Auswertung basiert ausschließlich auf den Plandaten (auch Start und Ende) der [Arbeitspakete](#).

Eine entsprechende Auswertung auf Basis der Istdaten im System liefert die Auswertung [Zeitnachweise](#).



Dateien

Mitarbeiterübersicht

Mitarbeiter	Arbeitspaket	Projekt	Tätigkeit	Kostenstelle	Beginn Arbeitspaket	Ende Arbeitspaket
Batzeck Klaus						
	1-5 Testen	1 QM-Modul	Qualitätssicherung	Geschäftsführung	03.01.2011	14.01.2011
	61-2 AN2	61 Analyse	Analyse	Geschäftsführung	03.01.2011	01.08.2011
Jansen Linda						
	58-1 AP1	58 November	Allgemeine Tätigkeit	Marketing	01.11.2010	31.12.2010
	60-1 ap1	60 P 38350	Develop Linda	Marketing	01.12.2010	28.02.2011
	60.2-1 ap3	60.2 UP2	Allgemeine Tätigkeit	Marketing	01.12.2010	28.02.2011
Meyer Roland						
	62-1 AP1	62 P 38360	Allgemeine Tätigkeit	Vertrieb	01.12.2010	28.02.2011
	62.2-1 AP3	62.2 UP2	Roland Tätigkeit	Vertrieb	01.12.2010	28.02.2011
Sommer Chris						
	46-1 AP1	46 P 38260	Custom C	Marketing	12.10.2010	31.12.2010
	46.2-1 AP3	46.2 UP2	Custom C	Marketing	01.10.2010	31.12.2010
	51.1-2 Neu 2	51.1 B	Allgemeine Tätigkeit	Marketing	19.01.2011	26.01.2011

Zeitnachweise

Die Auswertung **Zeitnachweise** liefert eine Übersicht über die Projektleistungen der Mitarbeiter und die Auflistung der einzelnen Tätigkeiten mit den Bemerkungen aus der Zeiterfassung. Diese Auswertung generiert eine Übersicht über die Summen- und Einzelzeitnachweise eines Mitarbeiters basierend auf der Erfassung im **TimeTracker** für die **Arbeitspakete** der Mitarbeiter. Die Auswertung wird in der Regel für interne Nachweis für das Controlling oder als externer Nachweis als Anlage zur Rechnungsstellung verwendet.

Eine entsprechende Auswertung auf Basis der Plandaten im System liefert die Auswertung **Mitarbeiterübersicht**.



Tätigkeitsnachweis

Die Auswertung **Tätigkeitsnachweis** liefert eine Übersicht über die Projektleistungen und Arbeitszeiten der Mitarbeiter im ausgewählten Zeitintervall. Die Projektleistungen basieren auf den Erfassungsdaten im **TimeTracker** für die **Arbeitspakete** der Mitarbeiter. Die Arbeitszeitdaten werden im **TimeTracker** als "Kommen-Gehen" eingegeben oder können mit Hilfe einer Option als Summe der Projektzeiten automatisch vom System bestimmt werden. Die Abwesenheiten (Urlaub, Krank, Mutterschutz, ...) können dezentral im **TimeTracker** oder zentral in der **Abwesenheitserfassung** definiert werden.

 ☐ Dateien
Tätigkeitsnachweis**Mitarbeiter Batzeck Klaus**

Datum	Aufwände	Projekt	Arbeitspaket	Projektzeit[h]	Projektzeit[Pt]	Plan-Arbeitszeit[h]	Arbeitszeit[h]	Differenz[h]	Arbeitszeit[Pt]	Differenz[Pt]
03.01.2011	08:00-16:00	4.1 UP1	4.1-2 AP4	8,00	1,00	8,00	8,00	0,00	1,00	0,00
04.01.2011	08:00-16:15	61 Analyse	61-1 AN1	8,25	1,03	8,00	8,25	0,25	1,03	0,03
05.01.2011	08:00-16:05	61 Analyse	61-2 AN2	8,08	1,01	8,00	8,08	0,08	1,01	0,01
06.01.2011	08:00-14:00	61 Analyse	61-1 AN1	6,00	0,75		6,00		0,75	
	14:30-17:45	61 Analyse	61-2 AN2	3,25	0,41	0,00	3,25	9,25	0,41	1,16
07.01.2011	08:00-16:20	4.1 UP1	4.1-2 AP4	8,33	1,04	8,00	8,33	0,33	1,04	0,04
10.01.2011	08:00-15:10	4.1 UP1	4.1-2 AP4	7,17	0,90	8,00	7,17	-0,83	0,90	-0,10
11.01.2011	08:00-15:45	61 Analyse	61-2 AN2	7,75	0,97	8,00	7,75	-0,25	0,97	-0,03
12.01.2011			Urlaub			8,00	8,00	0,00	1,00	0,00
13.01.2011	09:00-14:00	61 Analyse	61-1 AN1	5,00	0,62		5,00		0,62	
	14:30-17:30	61 Analyse	61-2 AN2	3,00	0,38	8,00	3,00	0,00	0,38	0,00
14.01.2011	08:00-12:00	4.1 UP1	4.1-2 AP4	4,00	0,50		4,00		0,50	
	12:00-14:00	61 Analyse	61-1 AN1	2,00	0,25		2,00		0,25	
	14:30-17:00	61 Analyse	61-2 AN2	2,50	0,31	8,00	2,50	0,50	0,31	0,06
Summe				73,33	9,17	72,00	81,33	9,33	10,17	1,17

Stundenzettel

Die Auswertung **Stundenzettel** liefert eine Übersicht über die Projektleistungen und Arbeitszeiten der Mitarbeiter im ausgewählten Zeitintervall. Die Projektleistungen basieren auf den Erfassungsdaten im **TimeTracker** für die **Arbeitspakete** der Mitarbeiter. Die Arbeitszeitdaten werden im **TimeTracker** als "Kommen-Gehen" eingegeben oder können mit Hilfe einer Option als Summe der Projektzeiten automatisch vom System bestimmt werden. Die Abwesenheiten (Urlaub, Krank, Mutterschutz, ...) können dezentral im **TimeTracker** oder zentral in der **Abwesenheitserfassung** definiert werden.

Im Gegensatz zum **Tätigkeitsnachweis** werden hier die Bemerkungen des **TimeTrackers** angezeigt und die Daten der **Arbeitszeitverwaltung** (Urlaubskonten, Krankheit, Gleitzeitzeit) aufgelistet. Optional können auch die Buchungen aus den Arbeitszeitkonten und eine Auflistung der gebuchten Arbeitspakete angezeigt werden.

**Stundenzettel****Schaub, Peter Personalnummer 106**

Datum	Zeiten	Arbeitspaket/Abwesenheit	Plan-Arbeitszeit[h]	Ist-Arbeitszeit[h]	Differenz[h]	Bemerkung
01.02.2004			0,00	0,00	0,00	
02.02.2004		Urlaub		8,00		
			8,00	8,00	0,00	
03.02.2004		Urlaub		8,00		
			8,00	8,00	0,00	
04.02.2004		Urlaub		8,00		
			8,00	8,00	0,00	
05.02.2004		Urlaub		8,00		
			8,00	8,00	0,00	
06.02.2004		Urlaub		8,00		
			8,00	8,00	0,00	
07.02.2004			0,00	0,00	0,00	
08.02.2004			0,00	0,00	0,00	
09.02.2004	08:00-11:00	EP - Projektleitung		3,00		Meeting mit Auftraggeber und externen Beratern
	13:00-17:00	EP - Konzeptgespräche		4,00		Detailierung Anforderungskatalog
			8,00	7,00	-1,00	
10.02.2004	08:00-10:00	EP - Projektleitung		2,00		Projektmeeting Intern
	13:00-20:00	EP - Konzeptgespräche		7,00		Anforderungen Basissystem und Fibu-Schnittstelle
			8,00	9,00	1,00	
11.02.2004	08:00-12:00,13:00-18:00	EP - Konzeptgespräche		9,00		Schnittstellen Einführung, speziell Schulungen
			8,00	9,00	1,00	
12.02.2004	08:00-13:00,13:30-17:00	EP - Projektleitung		8,50		Koordination und Statusmeeting Vorbereitung Pflichtenheft
			8,00	8,50	0,50	
13.02.2004	08:00-12:00	EP - Projektleitung		4,00		Koordination, Berichtswesen

26.02.2004			8,00	0,00	-8,00	
27.02.2004	08:00-12:00	EP - Projektleitung		4,00		Projektplan überarbeitet, Präsentation vorbereitet
	14:00-17:30	EP - Testen		3,50		Fibu-Schnittstelle
			8,00	7,50	-0,50	
28.02.2004			0,00	0,00	0,00	
Summe			160,00	96,50	-63,50	

Auswertung für Zeitperiode: 01.02.2004 - 28.02.2004
 Soll-Stunden 160,00
 Ist-Stunden 96,50
 Saldo -63,50

Genommener Urlaub 40,00 (h)
 5,00 Tag(e)

Krankheitstage 0,00 (h)
 0,00 Tag(e)

Auswertung zum Stichtag Auswertungsbeginn: 01.02.2004
 Gleitzeitsaldo (alt): -176,00
 Resturlaub (alt): 28,00

Auswertung zum Stichtag Auswertungsende: 28.02.2004
 Gleitzeitsaldo (neu): -239,50
 Resturlaub (neu): 23,00

Aktuelle Werte zum Zeitpunkt dieser Auswertung: 07.09.2006
 Aktuelle Rückerfassungsgrenze

Summe Arbeitspakete

Projekt	Arbeitspaket	Dauer (h)
EP.1 Planung	EP.1-1 Konzeptgespräche	20,00
EP Implementation Projectile	EP.1 Projektleitung	33,00
EP.2 Customizing	EP.2-3 Testen	3,50
		56,50

Projektzeit Extern/Intern

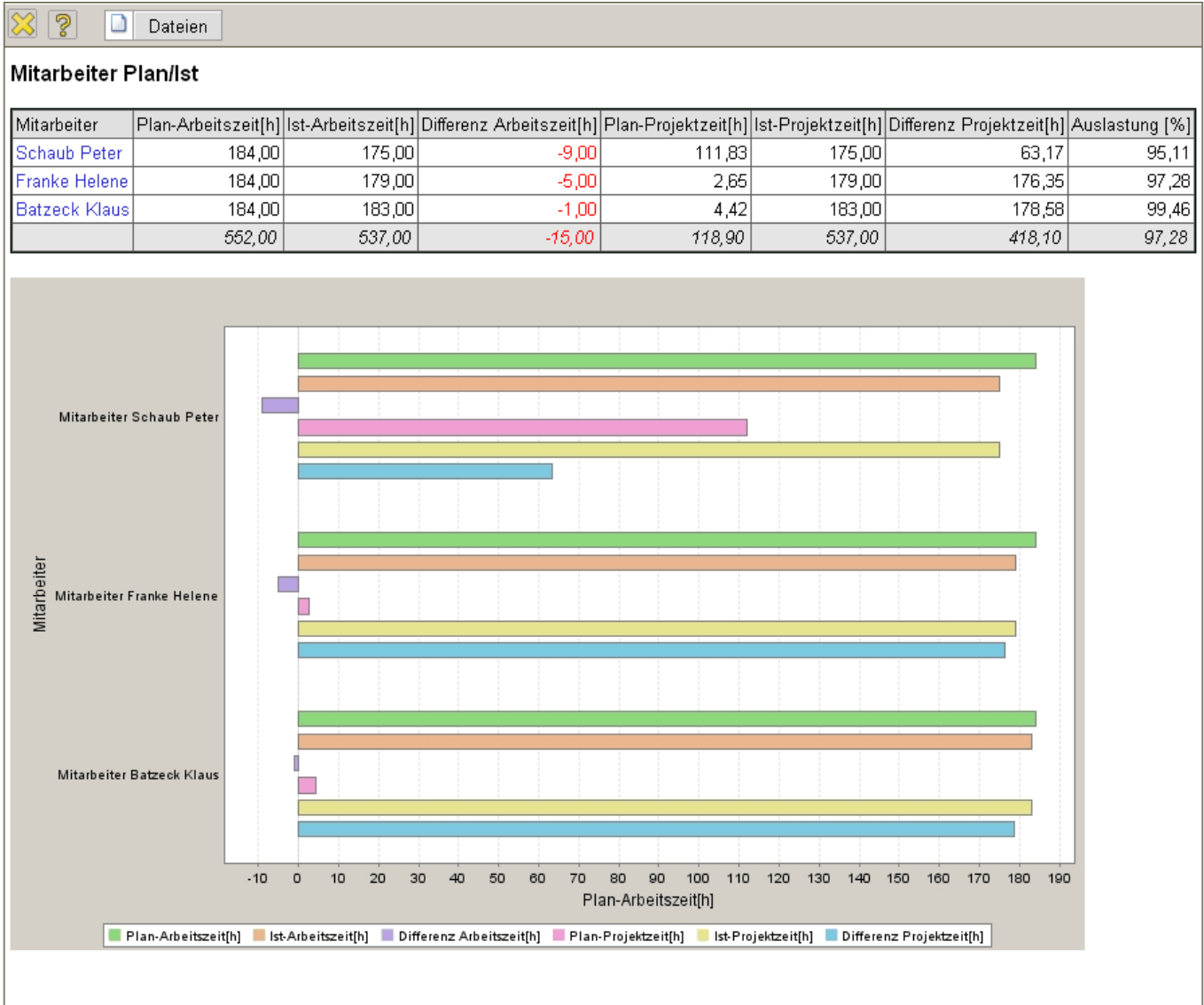
Die Auswertung **Projektzeit Extern/Intern** liefert eine Übersicht über alle relevanten Arbeitszeitdaten der Mitarbeiter im ausgewählten Zeitintervall. Zusätzlich zu diesen Informationen werden auch Informationen aus der [Leistungsbewertung](#), der [Abrechnung](#) und der [Reisekostenerfassung](#).

Projektzeit Extern-Intern														
Mitarbeiter	Soll-Arbeitszeit	Ist-Arbeitszeit extern	Ist-Arbeitszeit intern	Ist-Urlaub [h]	Differenz Arbeitszeit	Urlaubsanspruch alt	Ist-Urlaub	Urlaubsanspruch neu	Krank	Fakturierbar	Fakturiert	Auslastung [%]	Pauschalen	Reisekosten
Batzeck Klaus	184,00	176,00	0,00	0,00	0,00	11,50	0,00	11,50	8,00	176,00	0,00	95,65	0,00	0,00
Franke Helene	184,00	171,00	0,00	8,00	-5,00	23,00	1,00	22,00	0,00	171,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Schaub Peter	184,00	157,75	16,25	0,00	-6,00	28,00	0,00	28,00	4,00	174,00	18,00	107,87	81,00	463,45
	552,00	504,75	16,25	8,00	-11,00	62,50	1,00	61,50	12,00	521,00	18,00		81,00	463,45

Mitarbeiter Plan/Ist

Die Auswertung **Mitarbeiter Plan/Ist** liefert eine Übersicht über die geplanten und geleisteten Projektleistungen und Arbeitszeiten der Mitarbeiter im ausgewählten Zeitintervall. Mit Hilfe dieser Auswertung kann der Anteil von Projektzeit zur Arbeitszeit (Spalte Auslastung) veranschaulicht werden. Die Auslastung bezieht sich auf die "Netto-Arbeitszeit", also die Arbeitszeit ohne die Abwesenheiten.

Die Auswertung kann die Plan- und Ist-Zeiten auch graphisch veranschaulichen, wenn die Option "mit Abbildung" gesetzt ist.



From:
<https://infodesire.net/dokuwiki/> - Projectile-Online-Handbuch

Permanent link:
https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=handbuch:kapitel_3:3.12.06_mitarbeiterauswertung&rev=1296045561

Last update: 2019/10/25 14:10

