

[zurück](#) [Home](#) [weiter](#)

3.09 Workflow-Modul

Das Modul Workflow ermöglicht die Abbildung von Arbeitsabläufen innerhalb von Projectile. Im Gegensatz zu einem Geschäftsprozess, der eine Folge von Aktivitäten mit dem Ziel einer Leistungserstellung beschreibt, ist ein Arbeitsablauf (engl. Workflow) eine vordefinierte Abfolge rechnergestützt ablaufender Aktivitäten. Dabei unterstützt die Workflow-Engine von Projectile einen Geschäftsprozess, versorgt mit notwendigen Daten und wickelt gemäß einer im System hinterlegten Vorgaben ab. Das Ziel ist hierbei weniger eine Dokumentation für eine Organisation oder deren Mitarbeiter, sondern vielmehr die mögliche Automatisierung der Ausführung.

Die in Workflow-Engine von Projectile basiert auf OSWorkflow von OpenSymphony und ist Bestandteil der Basisversion.

Beispielhafte Implementation „Abwesenheitsbeantragung“

Im TimeTracker können verschiedene Workflows für die Behandlung von Zeiten hinterlegt werden (Periodenabschluss, Urlaubsbeantragung, ...). Das folgende Beispiel zeigt die Implementierung einer Urlaubsbeantragung. Nach Ausführung der Aktion im TimeTracker ...



... öffnet sich ein Dialog für die Urlaubsbeantragung. Hier kann der Benutzer Abwesenheiten beantragen (Freizeitausgleich, Erholungs- und Sonderurlaub) und beantragte oder genehmigte Abwesenheiten stornieren.



Im folgenden Beispiel wird vom Mitarbeiter Peter Schaub Urlaub vom 18.12.2006 bis zum 29.12.2006 beantragt.

Abwesenheitsbeantragung

12.12.2006 - 12.01.2007

2006														2007						
Dezember														Januar						
Woche 50				Woche 51				Woche 52						Woche 1			Woche 2			
13	15	17	19	22	24	26	29	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	11		
Schaub Peter (Urlaub)																				
Schaub Peter (Sonderurlaub)																				
Schaub Peter (Freizeitausgleich)																				

Geplant Beantragt Bestätigt Abgelehnt

Verfügbarer Urlaub: 19 Tage | Beantragter Urlaub: 0 Tage | Differenz: 19 Tage

Auswahl Abwesenheit: Urlaub | Kommentar:

Beantragen Abwesenheit: 18.12.2006 - 29.12.2006 [Beantragen]

Entfernen Abwesenheit: [] - [] [Entfernen]

Nach der Bestätigung der Beantragung ...

Abwesenheitsbeantragung

Bitte bestätigen Sie den Antrag auf Urlaub: 18.12.2006 - 29.12.2006

☒ ☐

Ja

Abwesenheitsbeantragung

-

600

+

12.12.2006

12.01.2007

+/-	Anzahl	2006	2007
		Dezember	Januar
		Woche 50	Woche 1
		13 15 17 19 22 24 26 29 31	1 2 3 4 5 6 7 8 9 11
		Schaub Peter(Urlaub)	
		Schaub Peter(Sonderurlaub)	
		Schaub Peter(Freizeitausgleich)	

Geplant
Beantragt
Bestätigt
Abgelehnt

Verfügbarer Urlaub

Beantragter Urlaub

Differenz

19 Tage

0 Tage

19 Tage

... wird der beantragte Urlaub visualisiert ...

Abwesenheitsbeantragung

600 + < > 12.12.2006 < > 12.01.2007 < >

2006												2007											
Dezember												Januar											
Woche 50				Woche 51				Woche 52				Woche 1				Woche 2							
13	15	17	19	22	24	26	29	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	11					
Schaub Peter (Urlaub)																							
Schaub Peter (Sonderurlaub)																							
Schaub Peter (Freizeitausgleich)																							

Geplant Beantragt Bestätigt Abgelehnt

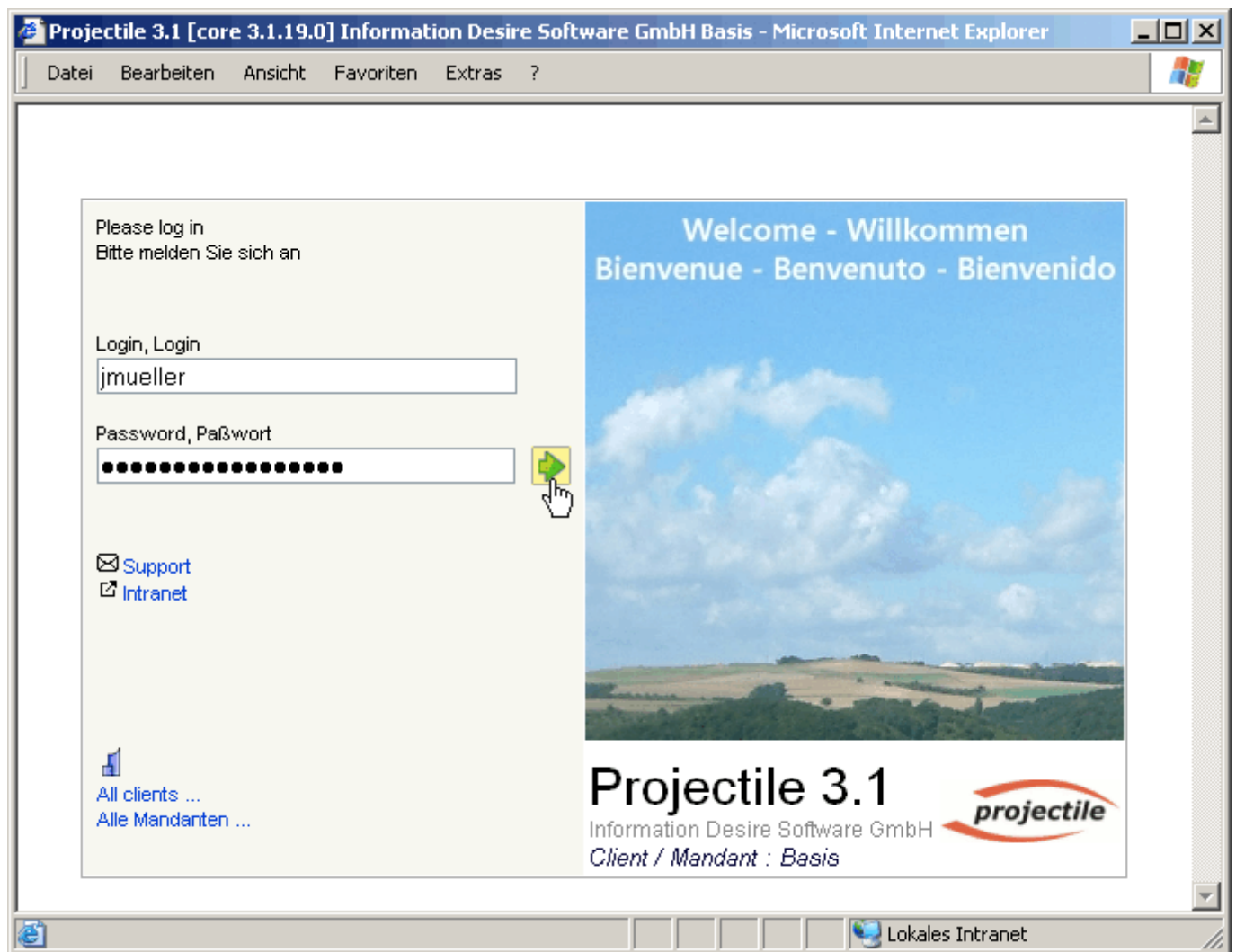
Verfügbarer Urlaub: 19 Tage
 Beantragter Urlaub: 8 Tage
 Differenz: 11 Tage

Auswahl Abwesenheit: **Urlaub**
 Kommentar:

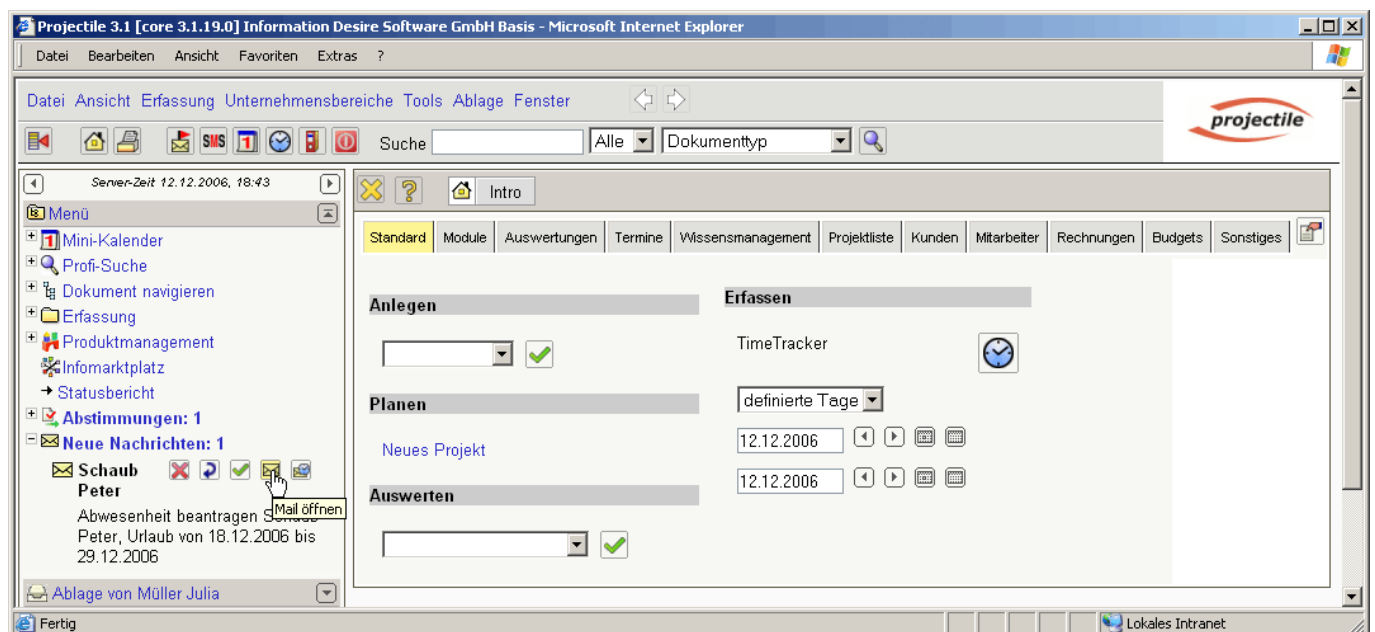
Beantragen Abwesenheit: - **Beantragen**

Entfernen Abwesenheit: - **Entfernen**

und der Vorgesetzte (Manager, Personal, Projekt- oder Unitmanager) bekommt eine interne Benachrichtigung. Im Beispiel wird der Unitmanager (Julia Müller) des Antragstellers ...



... informiert und erhält eine Abstimmung.



Über die Abstimmung wird der Mitarbeiter über eine interne Benachrichtigung informiert.

Mailer

- Entwürfe (0/0)
- Gep plante Sendungen (0/0)
- Gesendet (0/12)
- Posteingang (1/7)**
- Projekte (0/1)

Zeit Anhänge

12.12.2006 18:19:41 ☒ Gelesen

Absender
Schaub Peter

Interne Empfänger	Externe Empfänger

☐ [1] Müller

Geplante Zeit

Betreff
 Abwesenheit beantragen Schaub Peter, Urlaub von 18.12.2006 bis 29.12.2006

Text

```
Abstimmung 1
Workflow: Abwesenheit beantragen
Abstimmung: Untitleiter
Mitarbeiter: Schaub Peter
Start: 18.12.2006
Ende: 29.12.2006
Erfassungsart: Urlaub
```

In der Workflow-Engine kann im Menüpunkt Abstimmung ...

Projectile 3.1 [core 3.1.19.0] Information Desire Software GmbH Basis - Microsoft Internet Explorer

Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Extras ?

Datei Ansicht Erfassung Unternehmensbereiche Tools Ablage Fenster


Suche Alle Dokumenttyp

Server-Zeit 12.12.2006, 18:48

Menü




- Mini-Kalender
- Profi-Suche
- Dokument navigieren
- Erfassung
- Produktmanagement
- Infomarktplatz
- Statusbericht
- Abstimmungen: 1
 - Meine Abstimmungen
 - Workflow-Ereignisse
 - Aktuellste Workflow-Ereignisse
- Neue Nachrichten: 0
- Ablage von Müller Julia
- Alle Fenster
- Abstimmungen
- Intro

Abstimmungen

Abstimmung	Datum	Initiator	Workflow	Kommentar	Abstimmung	Abstimmungsmodus	Runde
 Vote	12.12.2006 18:19:41	Schaub Peter	Abwesenheit beantragen Schaub Peter, Urlaub von 18.12.2006 bis 29.12.2006		Uniteiler	Pro: Einer, Contra: Einer	1

Lokales Intranet


... der Urlaub genehmigt oder abgelehnt werden.

 Abstimmung

Bitte stimmen Sie ab und geben Sie einen Kommentar ein

Unitleiter

Kommentar:

Mitarbeiter Schaub Peter 

Start 18.12.2006

Ende 29.12.2006

Erfassungsart Urlaub

Verfügbarer Urlaub

Vote

Kommentar

Kein Kommentar

Zustimmung

Ablehnung

Abbrechen

Der Antragssteller erhält vom System eine Benachrichtigung über die Abstimmung.

Server-Zeit 12.12.2006, 19:42

Menü

- Mini-Kalender
- Profi-Suche
- Dokument navigieren
- Administration
- Schnittstellen
- Erfassung
- Arbeitszeitverwaltung
- Produktmanagement
- Infomarktplatz
- Statusbericht
- Abstimmungen: 0
- Neue Nachrichten: 1

 Müller     

Julia

Freigegeben: Abw als gelesen markieren

beantragen Schaub Peter,
Urlaub von 18.12.2006 bis
29.12.2006

In Abhängigkeit des Abstimmungsergebnisses wird der Urlaub in der Abwesenheitsbeantragung des

TimeTrackers graphisch als Urlaub oder abgelehnter Urlaub dargestellt.

The screenshot shows the 'Abwesenheitsbeantragung' (Absence Request) window in the Projectile 3.1 software. The window has a menu bar with 'Datei', 'Bearbeiten', 'Ansicht', 'Favoriten', and 'Extras'. Below the menu is a toolbar with various icons. The main area is titled 'Abwesenheitsbeantragung' and contains a calendar for December 2006 and January 2007. The calendar shows days 12 through 31. A legend below the calendar indicates the status of absences: 'Geplant' (Planned) in grey, 'Beantragt' (Requested) in yellow, 'Bestätigt' (Confirmed) in green, and 'Abgelehnt' (Rejected) in red. The 'Verfügbarer Urlaub' (Available Leave) section shows 11 days available, 0 days requested, and 11 days difference. The 'Auswahl Abwesenheit' (Select Absence) dropdown is set to 'Urlaub' (Leave). The 'Beantragen Abwesenheit' (Request Absence) and 'Entfernen Abwesenheit' (Remove Absence) sections are also visible.

From:
<https://infodesire.net/dokuwiki/> - **Projectile-Online-Handbuch**

Permanent link:
https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=handbuch:kapitel_3:3.09_workflow-modul&rev=1292241373

Last update: **2019/10/25 14:10**

