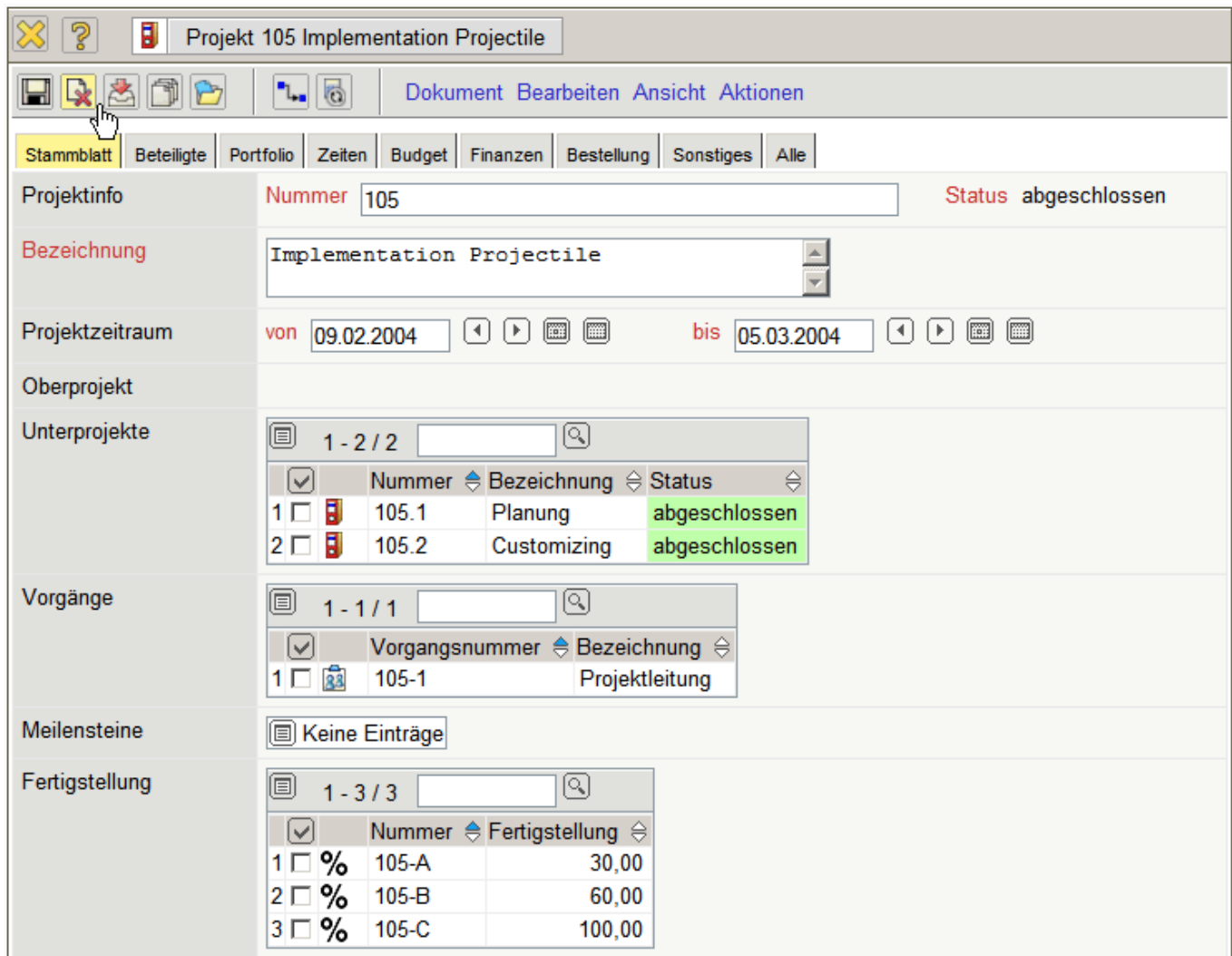


[zurück](#) [Home](#) [weiter](#)

3.07.01 Archiv/Papierkorbfunktionalität

Benötigt man das Dokument nicht mehr im aktiven Datenbestand, kann es durch Mausklick auch ...



Projekt 105 Implementation Projectile

Dokument Bearbeiten Ansicht Aktionen

Stamblatt Beteiligte Portfolio Zeiten Budget Finanzen Bestellung Sonstiges Alle

Projektinfo Nummer 105 Status abgeschlossen

Bezeichnung Implementation Projectile

Projektzeitraum von 09.02.2004 bis 05.03.2004

Oberprojekt

Unterprojekte

	Nummer	Bezeichnung	Status
1	105.1	Planung	abgeschlossen
2	105.2	Customizing	abgeschlossen

Vorgänge

	Vorgangsnummer	Bezeichnung
1	105-1	Projektleitung

Meilensteine

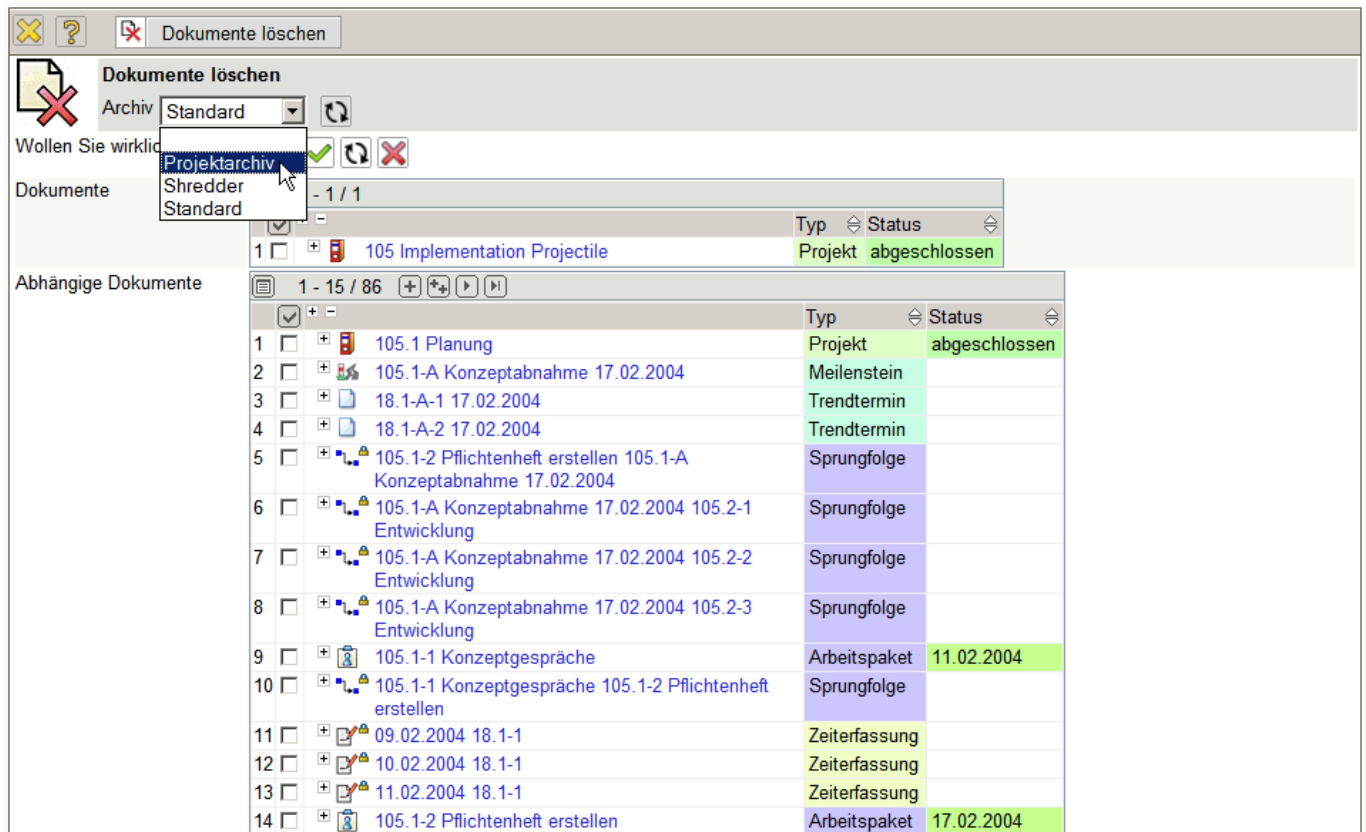
Keine Einträge

Fertigstellung

	Nummer	Fertigstellung
1	105-A	30,00
2	105-B	60,00
3	105-C	100,00

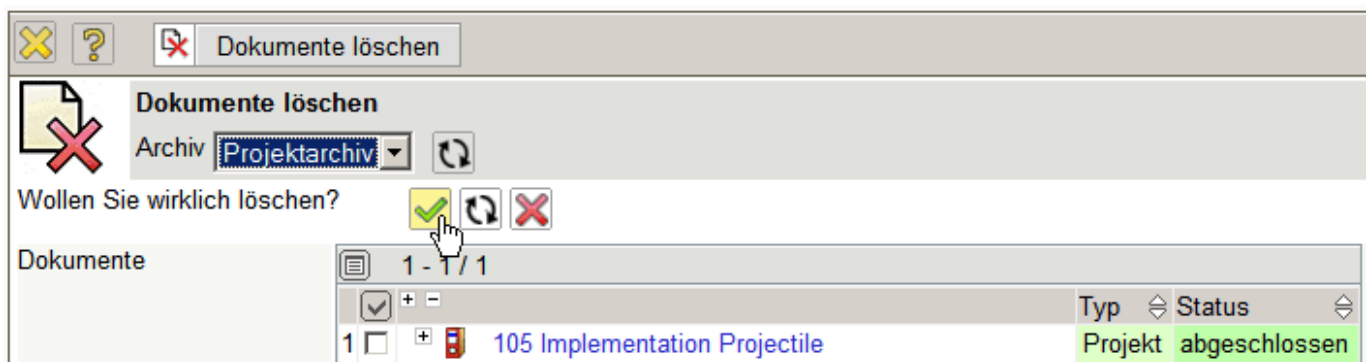
... wieder gelöscht werden.

Bevor das Dokument gelöscht wird, erscheint ein Dialog mit der Frage, ob man wirklich löschen möchte.

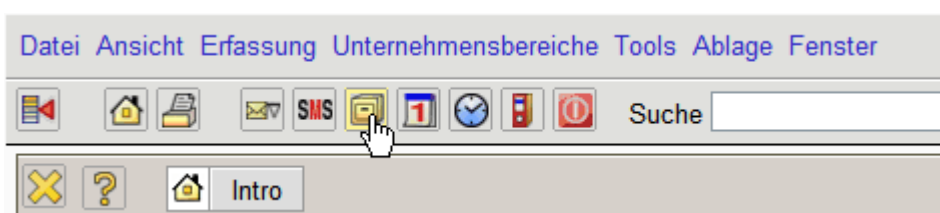


Dieser Dialog ist eine Sicherheitsvorkehrung, da der Löschvorgang nur von ausgewählten Benutzern rückgängig gemacht werden kann (siehe auch Papierkorb/Archiv). Wenn das Projekt gelöscht wird kann es wieder aus dem Papierkorb hergestellt werden. Analog funktioniert auch die Archivierung zur späteren Wiederherstellung von Projekten oder anderen Datenbeständen.

Im folgenden Beispiel wird das Projekt 105 Implementation Projectile in das Projektarchiv verschoben. Dieser Vorgang kann bei größeren Strukturen einige Zeit dauern.



Mit der Funktionalität  kann der Papierkorb oder das Archiv geöffnet werden.



Im Suchdialog kann ein Suchtext, der Dokumenttyp, das Löschdatum und die Sortierreihenfolge

eingegeben werden.

Suche im Archiv

Archiv: Standard

Suchtext:

Dokumenttyp:

Gelöscht von: 01.01.2007

bis:

Aufsteigend: ☐

Start

Im Beispiel wird im Projektarchiv nach allen Projekten gesucht, die nach dem 08.01.2007 gelöscht worden sind:

Suche im Archiv

Archiv: Projektarchiv

Suchtext:

Dokumenttyp: Projekt

Gelöscht von: 08.01.2007

bis:




Aufsteigend: ☐


Start



Das System findet drei archivierte Projekte (das Oberprojekt 105 und zwei Teilprojekte des Projektes 105).

	Einträge
1 <input type="checkbox"/> + Projekt 105 Implementation Projectile 08.01.2007 22:18:44	Archiv-Dokument Projekt 105 Implementation Projectile 08.01.2007 22:18:44
2 <input type="checkbox"/> + Projekt 105.1 Planung 08.01.2007 22:18:44	Archiv-Dokument Projekt 105.1 Planung 08.01.2007 22:18:44
3 <input type="checkbox"/> + Projekt 105.2 Customizing 08.01.2007 22:18:44	Archiv-Dokument Projekt 105.2 Customizing 08.01.2007 22:18:44






Im gelöschten Dokument befinden sich die Informationen wann das Dokument von welchem Benutzer gelöscht worden ist, sowie der Inhalt des gelöschten Dokumentes. Dieses Dokument kann als Kopie oder im Originalzustand wiederhergestellt werden oder aus dem Projektarchiv gelöscht werden.





 Liste 08.01.2007 22:31:28






















 Die folgenden Dokumente wurden erfolgreich wiederhergestellt.
 Wollen sie die archivierten Versionen löschen?





Liste [bearbeiten](#) [ablegen](#) [Report](#)






















 1 - 20 / 144
 






<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Typ	Status
1	<input type="checkbox"/>		35 Flugticket FFM - HH - FFM	Beleg	
2	<input type="checkbox"/>		1-12 Budget EP-2 Leistungszukauf	Angebotsposition	
3	<input type="checkbox"/>		1-11 Budget EP-1 Reisekosten	Angebotsposition	
4	<input type="checkbox"/>		1-10 Arbeitspaket EP.3-2 Schulung	Angebotsposition	
5	<input type="checkbox"/>		1-9 Arbeitspaket EP.3-1 Installation	Angebotsposition	
6	<input type="checkbox"/>		1-8 Arbeitspaket EP.2-3 Testen	Angebotsposition	
7	<input type="checkbox"/>		1-7 Arbeitspaket EP.2-2 Dokumentation	Angebotsposition	
8	<input type="checkbox"/>		1-6 Arbeitspaket EP.2-1 Entwicklung	Angebotsposition	
9	<input type="checkbox"/>		1-3 Arbeitspaket EP.1-2 Pflichtenheft erstellen	Angebotsposition	
10	<input type="checkbox"/>		1-2 Arbeitspaket EP.1-1 Konzeptgespräche	Angebotsposition	
11	<input type="checkbox"/>		1-1 Arbeitspaket EP-1 Projektleitung	Angebotsposition	
12	<input type="checkbox"/>		CS-04-02-1	Angebot	Angebot übernommen
13	<input type="checkbox"/>		09.02.2004 05.03.2004 Mitarbeiter Test	Projektplan-Eintrag	
14	<input type="checkbox"/>		Projekt 18 15.03.2004	Projektplan	
15	<input type="checkbox"/>		09.02.2004 05.03.2004 Mitarbeiter Test	Projektplan-Eintrag	
16	<input type="checkbox"/>		Projekt 18 12.03.2004	Projektplan	
17	<input type="checkbox"/>		Rechnung 81 06.01.2006	Zahlungseingang	
18	<input type="checkbox"/>		81-9 Reise 4 Schaub Peter Installation	Rechnungsposition	
19	<input type="checkbox"/>		81-8 Beleg 35 Flugticket FFM - HH - FFM	Rechnungsposition	
20	<input type="checkbox"/>		81-7 Arbeitspaket EP.3-2 Schulung	Rechnungsposition	

nächste Seite 

Das System zeigt nach der Wiederherstellung alle Dokumente an (hier 144 Dokumente mit Oberprojekt, Unterprojekten, Arbeitspakete, Zeiterfassungen, Angeboten, Rechnungen, ...).

X ? Liste 08.01.2007 22:31:28			
Liste bearbeiten ablegen Report			
125 - 144 / 144			
<input checked="" type="checkbox"/>	+ -	Typ	Status
125	 17.02.2004 18.1-2	Zeiterfassung	
126	 16.02.2004 18.1-2	Zeiterfassung	
127	 13.02.2004 18.1-2	Zeiterfassung	
128	 12.02.2004 18.1-2	Zeiterfassung	
129	 11.02.2004 18.1-2	Zeiterfassung	
130	 105.1-2 Pflichtenheft erstellen	Arbeitspaket	17.02.2004
131	 11.02.2004 18.1-1	Zeiterfassung	
132	 10.02.2004 18.1-1	Zeiterfassung	
133	 09.02.2004 18.1-1	Zeiterfassung	
134	 Arbeitspaket 18.1-1 Arbeitspaket 18.1-2	Sprungfolge	
135	 105.1-1 Konzeptgespräche	Arbeitspaket	11.02.2004
136	 Meilenstein 18.1-A Arbeitspaket 18.2-5	Sprungfolge	
137	 Meilenstein 18.1-A Arbeitspaket 18.2-4	Sprungfolge	
138	 Meilenstein 18.1-A Arbeitspaket 18.2-1	Sprungfolge	
139	 Arbeitspaket 18.1-2 Meilenstein 18.1-A	Sprungfolge	
140	 18.1-A-2 17.02.2004	Trendtermin	
141	 18.1-A-1 17.02.2004	Trendtermin	
142	 105.1-A Konzeptabnahme 17.02.2004	Meilenstein	
143	 105.1 Planung	Projekt	abgeschlossen
144	 105 Implementation Projectile	Projekt	abgeschlossen
vorherige Seite			

Abschließend wird das archivierte Projekt geöffnet.

Projekt 105 Implementation Projectile

Dokument Bearbeiten Ansicht Aktionen

Stammblatt | Beteiligte | Portfolio | Zeiten | Budget | Finanzen | Bestellung | Sonstiges | Alle

Projektinfo

Nummer 105
 Status abgeschlossen

Bezeichnung

Implementation Projectile

Projektzeitraum

von 09.02.2004

 bis 05.03.2004

Oberprojekt

Unterprojekte

1 - 2 / 2

<input checked="" type="checkbox"/>	Nummer	Bezeichnung	Status
<input type="checkbox"/>	105.1	Planung	abgeschlossen
<input type="checkbox"/>	105.2	Customizing	abgeschlossen

Vorgänge

1 - 1 / 1

<input checked="" type="checkbox"/>	Vorgangsnummer	Bezeichnung
<input type="checkbox"/>	105-1	Projektleitung

Meilensteine

Keine Einträge

Fertigstellung

1 - 3 / 3

<input checked="" type="checkbox"/>	Nummer	Fertigstellung
<input type="checkbox"/>	105-A	30,00
<input type="checkbox"/>	105-B	60,00
<input type="checkbox"/>	105-C	100,00

... Fortsetzung

From:

<https://infodesire.net/dokuwiki/> - **Projectile-Online-Handbuch**

Permanent link:

https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=handbuch:kapitel_3:3.07_archiv_und_historie&rev=1290601805

Last update: **2019/10/25 14:10**

