

[zurück](#) [Home](#) [weiter](#)

3.04.1 Mailsystem "Mailer" (Fortsetzung2)

Integration des Mailsystems

Im Kontaktsystem kann für jeden Kontakt, Mitarbeiter oder Ansprechpartner wahlweise der E-Mail-Link oder die Mailfunktionalität verwendet werden. Der Link auf die Email-Adresse ...



... öffnet den Standard-Email-Client des Benutzers.



Falls das optionale Mailsystem Mailer verwendet wird, kann auch aus der Funktionsleiste der Mailer ...



... mit der entsprechenden Email-Adresse geöffnet werden.



Erinnerungen per Mail

Im Kontaktsystem können für jeden Ansprechpartner Aktionen definiert werden. Nicht abgeschlossene Aktionen (beispielsweise Wiedervorlagen) können mit Hilfe des Mailsystems zum definierten Zeitpunkt im System angezeigt werden.

Im Beispiel wird eine Wiedervorlage für die Projektleiterin des Kunden "CONSULT GmbH" zum 09.11.2010 definiert.



Wird die optionale Komponente Mailer verwendet, erzeugt das System am Tag der Wiedervorlage automatisch eine Benachrichtigung für diese Aktion ...



... mit einer entsprechenden Verknüpfung. Außerdem erzeugt das System einen Eintrag in den persönlichen Terminkalender.

Wenn die optionale Komponente Gruppenterminkalender verwendet wird, erscheint diese Aktion auch im Gruppenterminplaner (hier als Termin von Hans Müller am 09.11.2010) ...



... und kann von hier geöffnet werden.

Aktion 1.1-2 Nahl Lisa Kundenpflege	
Dokument Bearbeiten Ansicht Rückverweise	
Stammdaten Sonstiges	
Aktion	1.1-2
Kontakt	CONSULT GmbH     Ansprechpartner Nahl Lisa    
Projektbezeichnung	   
fällig bis	09.11.2010  10:57 
Aktionstyp	Kundenpflege
Priorität	3 - normale Priorität
Bearbeiter	Müller Hans    
Bemerkung	Projektstatus abgleichen
Abgeschlossen	☐

From:
<https://infodesire.net/dokuwiki/> - Projectile-Online-Handbuch

Permanent link:
https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=handbuch:kapitel_3:3.04.1_mailsystem_mailer_fortsetzung1&rev=1526373617 

Last update: 2019/10/25 14:10