

[zurück](#) [Home](#) [weiter](#)

3.04.1 Mailsystem "Mailer" (Fortsetzung2)

Integration des Mailsystems

Im Kontaktsystem kann für jeden Kontakt oder Ansprechpartner wahlweise der Email-Link oder die Mailfunktionalität verwendet werden. Der Link auf die Email-Adresse ...



... öffnet den Standard-Email-Client des Benutzers.



Falls das optionale Mailsystem Mailer verwendet wird, kann auch aus der Funktionsleiste der Mailer ...



... mit der entsprechenden Email-Adresse geöffnet werden.



In der Mitarbeiterverwaltung kann für jeden Mitarbeiter wahlweise der Email-Link oder die Mailfunktionalität verwendet werden. Der Link auf die Email-Adresse ...

Stammdaten		Adresse	Kommunikation	Pop3	AZ-Verwaltung	Fähigkeiten	Sonstiges	Alle
Telefon	- 11							
Privat								
Mobil	+49 172 78 90 286							
Email-Adresse	peter.schaub@infodesire.com		mailto:peter.schaub@infodesire.com ✓					
Abteilung	Management							
Funktion	Manager							

... öffnet den Standard-Email-Client des Benutzers.

Falls das optionale Mailsystem Mailer verwendet wird, kann auch aus der Funktionsleiste der Mailer ...

The screenshot shows a software interface for managing employee data. At the top, there are icons for close, help, and user, followed by the text "Mitarbeiter Schaub Peter". Below this is a toolbar with icons for print, delete, add, and email, with the email icon being highlighted. The menu bar includes "Dokument", "Bearbeiten", "Ansicht", and "Aktionen". A tab bar at the top allows switching between "Stammdaten", "Adresse", "Kommunikation" (which is selected and highlighted in yellow), "Pop3", "AZ-Verwaltung", "Fähigkeiten", "Sonstiges", and "Alle". The main area contains fields for "Telefon" (- 11), "Privat" (empty), "Mobil" (+49 172 78 90 286), "Email-Adresse" (peter.schaub@infodesire.com) which is also shown as a link mailto:peter.schaub@infodesire.com with a checked status indicator, and dropdown menus for "Abteilung" (Management) and "Funktion" (Manager).

... mit der entsprechenden internen Mailadresse geöffnet werden.

Im Kontaktsystem können für jeden Ansprechpartner Aktionen definiert werden. Nicht abgeschlossene Aktionen (beispielsweise Wiedervorlagen) können mit Hilfe des Mailsystems zum definierten Zeitpunkt im System angezeigt werden.

Im Beispiel wird eine Wiedervorlage für die Projektleiterin des Kundens zum 02.01.2007 definiert.

Aktion 1.1-16 Nahl Lisa Kontaktpflege

Dokument Bearbeiten Ansicht

Aktion	1.1-16
Kontakt	CONSULT Holding
Ansprechpartner	Nahl Lisa
Projekt	92 QM-Modul
Datum	02.01.2007
To-Do	Kontaktpflege
Priorität	3 - normale Priorität
Fälligkeit	
Mitarbeiter	Schaub Peter
Bemerkung	Projektstatus abgleichen
Abgeschlossen	<input type="checkbox"/>
Anlagedatum	02.01.2007
Referenz	<input type="button" value="Durchsuchen..."/>

Wird die optionale Komponente Mailer verwendet, erzeugt das System am Tag der Wiedervorlage automatisch eine Benachrichtigung für diese Aktion ...

Ihre Termine

Standardansicht Modulansicht Termine Portfoliobericht Projektliste Risikomanagement Vertrieb (charts) Vertrieb (reports) Projekte Kunden Mitarbeiter

Überfällig

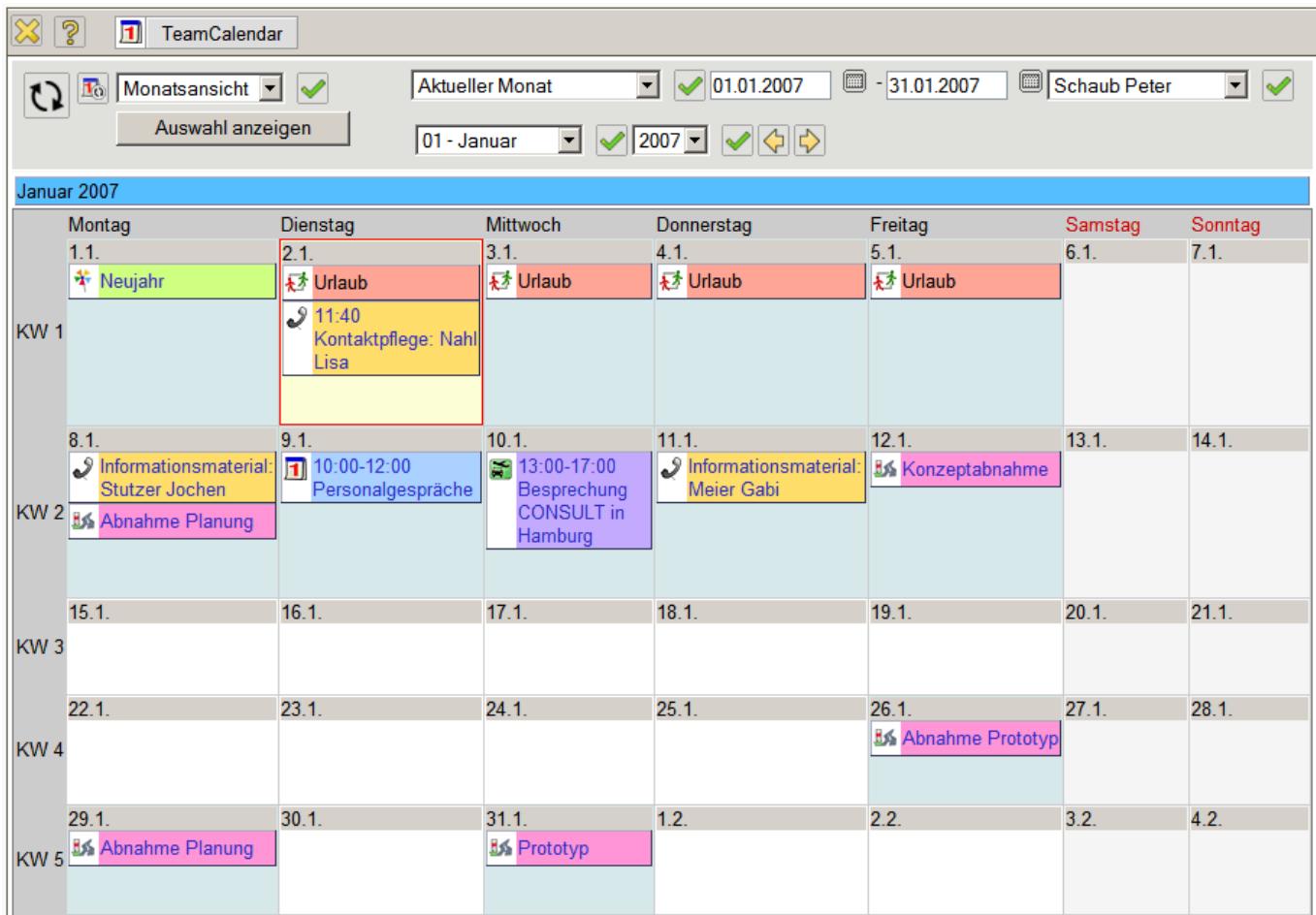
Mo, 18.12.2006 09:45	Informationsmaterial Meier Gabi Präsentation vorbereiten	<input type="checkbox"/>
Di, 19.12.2006	To-Do-Liste für Einführung	<input type="checkbox"/>
Di, 19.12.2006 09:00	1 - Erfasst 19.12.2006 09:00:00 Rechtegruppen anlegen	<input type="checkbox"/>
Di, 19.12.2006 09:15	Präsentation Meier Gabi Version 3.1 Engineering	<input type="checkbox"/>
Di, 19.12.2006 09:30	Informationsmaterial Stutzer Jochen Anforderungskatalog ausfüllen	<input type="checkbox"/>
Mi, 20.12.2006 09:00	1 - Erfasst 20.12.2006 09:00:00 Mitarbeiterdaten importieren	<input type="checkbox"/>
Mi, 20.12.2006 16:00	1 - Erfasst 20.12.2006 16:00:00 Kontaktdata importieren	<input type="checkbox"/>

Heute

Uraub	Di, 02.01.2007
11:28 Aktion 1.1-16 Nahl Lisa Kontaktpflege	<input type="checkbox"/>
11:40 Kontaktpflege Nahl Lisa Projektstatus abgleichen	<input type="checkbox"/>

... mit einer entsprechenden Verknüpfung. Außerdem erzeugt das System einen Eintrag in den persönlichen Terminkalender.

Wenn die optionale Komponente Gruppenterminkalender verwendet wird, erscheint diese Aktion auch im Gruppenterminplaner (hier als Termin von Peter Schaub am 02.01.2007) und kann von hier geöffnet werden.



From:
<https://infodesire.net/dokuwiki/> - Projectile-Online-Handbuch

Permanent link:
https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=handbuch:kapitel_3:3.04.1_mailsystem_mailer_fortsetzung1&rev=1289294385

Last update: 2019/10/25 14:10