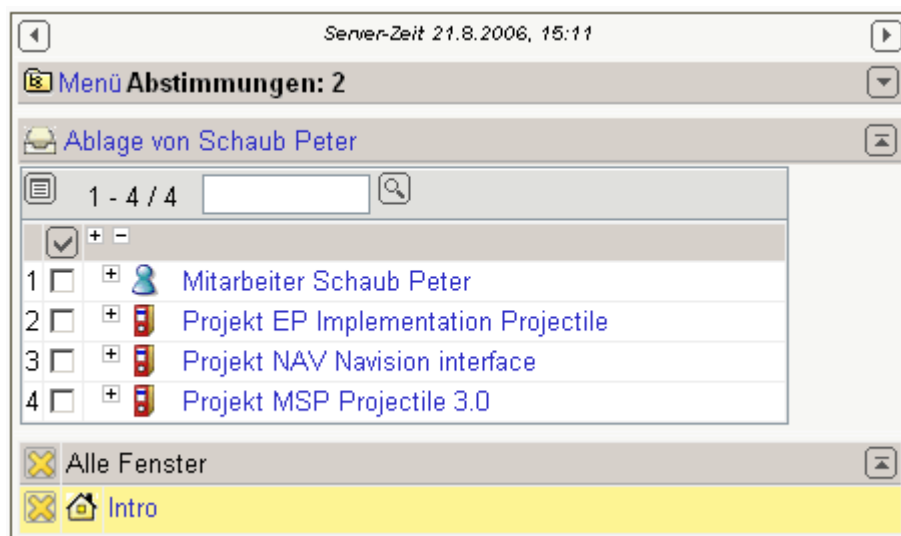


[zurück](#) [Home](#) [weiter](#)

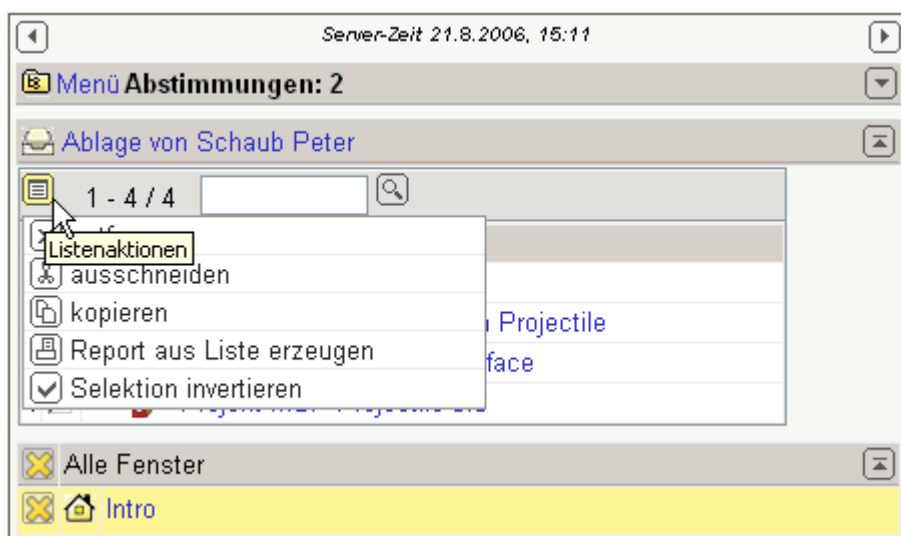
3.02 Elemente des Arbeitsbereiches

3.02.1 Persönliche Ablage

Im mittleren Teil des linken Navigationsmenüs befindet sich die persönliche Ablage des angemeldeten Benutzers. Mit Hilfe der persönlichen Ablage kann der Benutzer "seine" Daten wie Browser-Favoriten verwalten. Im Beispiel unten wird die persönliche Ablage des Benutzers Schaub Peter mit den Dokumenten Mitarbeiter Schaub Peter, Projekt EP Einführung Projectile, Projekt NAV Navision-Schnittstelle und Projekt MSP Projectile Version 3.0 dargestellt:



Für die Bearbeitung von Feldern mit Mehrfachzuordnung wie die persönliche Ablage gibt es einen zentralen Button für alle Bearbeitungsfunktionen (entfernen, ausschneiden, einfügen, Neuanlage, Report erzeugen, ...) und den Suchfenster für die Volltextsuche. Dieser Button öffnet sich wahlweise bei MouseOver (Voreinstellung) oder durch Klicken des Buttons.

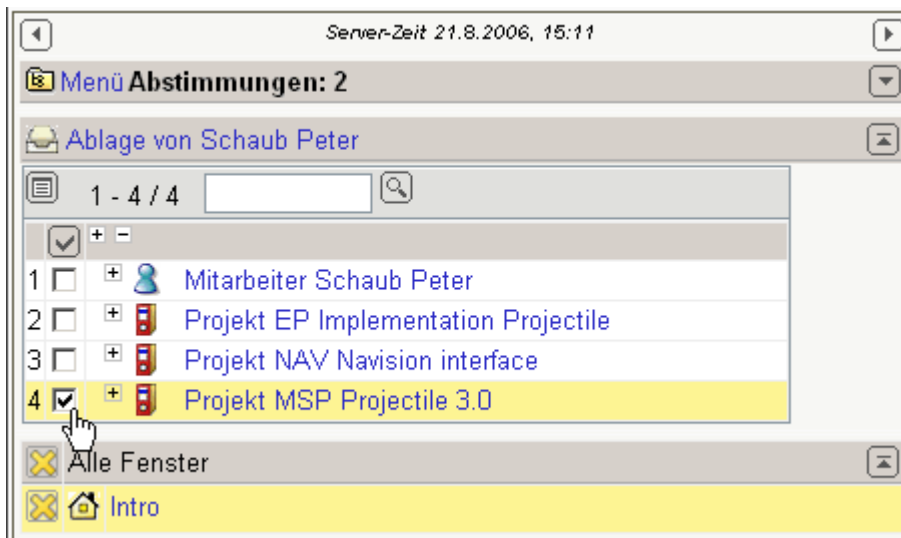


Für die Bearbeitung der Ablage stehen folgende Hilfsmittel zur Verfügung:



Eintrag entfernen (und nicht in die Zwischenspeicher kopieren), Eintrag ausschneiden (und in die Zwischenspeicher kopieren), Eintrag in die persönliche Ablage kopieren, Eintrag aus Ablage einfügen (wenn Daten im Zwischenspeicher sind), Report erzeugen (mit Hilfe des [ReportMakers](#)) und Einträge invertieren (alle markierten Einträge werden nicht mehr markiert und umgekehrt).

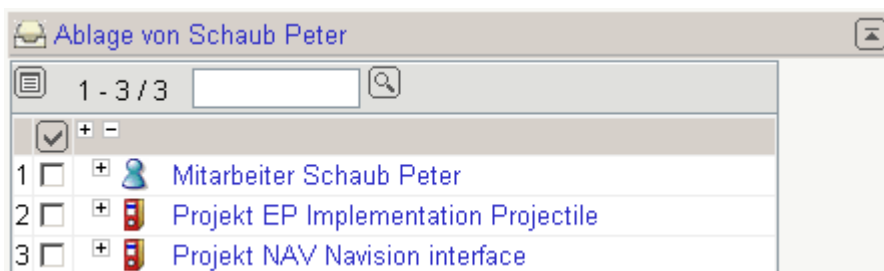
Aus der Ablage können Einträge entweder entfernt oder ausgeschnitten werden. Der Unterschied: Beim Ausschneiden wird der Eintrag in die Zwischenablage kopiert und steht für das Einfügen erneut zur Verfügung. Um Einträge aus der Ablage zu entfernen, werden zunächst diese Einträge markiert ...



... und anschließend kann der Eintrag durch Anklicken auf entfernen ...

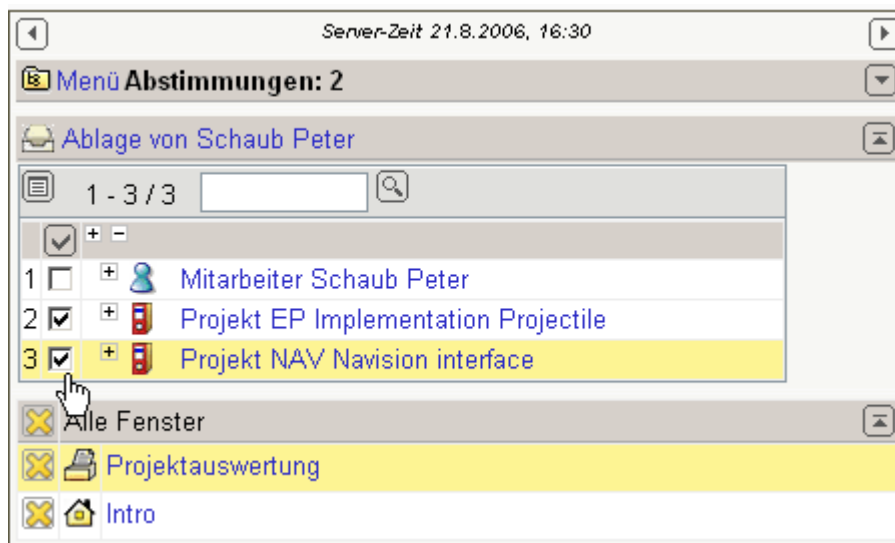


... entfernt werden (hier das Projekt MSP).

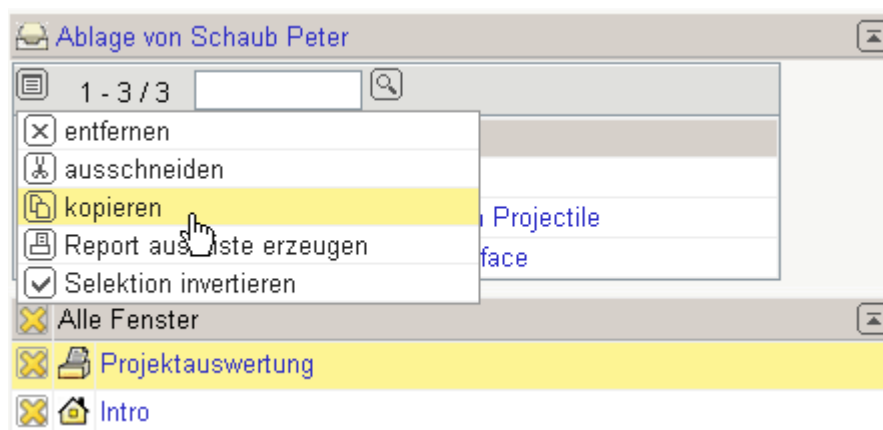


Beim Ausschneiden der Einträge werden die Einträge zunächst entfernt, aber im Zwischenspeicher gehalten, so dass diese Einträge zum Einfügen zur Verfügung stehen.

Einträge aus der Ablage (oder von Suchanfragen) können auch kopiert werden. Durch Markieren der Einträge ...



... und der Ausführung von kopieren ...



... werden die entsprechenden Einträge kopiert und ...

 Projektauswertung

**Erzeugen einer Auswertung**

 Dokument Bearbeiten Ansicht



Eingabedaten Parameter Format Ergebnisse

1. Name: Wenn Sie die Kriterien der Auswertung speichern möchten, geben Sie einen Namen an
Name
Bezeichnung
Auswertung
Report-Zusammenstellung

2. Eingabedaten: Stellen Sie die Dokumente zusammen, für welche die Auswertung erzeugt werden soll. Benutzen Sie dazu (ggf. mehrfach) diese Suchmaschine
Profisuche
Schnellsuche **Kategorie**
Eingabedaten

 Keine Einträge
 **einfügen**
 Neues Dokument

wichtigsten Parameter ein:

Start
Ende




... können in andere Elemente eingefügt werden. Durch Anklicken auf das einfügen, wird dann der kopierte Eintrag in das ausgesuchte Element kopiert.

Projektauswertung

Erzeugen einer Auswertung

Dokument Bearbeiten Ansicht

Eingabedaten Parameter Format Ergebnisse

1. Name: Wenn Sie die Kriterien der Auswertung speichern möchten, geben Sie einen Namen an

Name

Bezeichnung

Auswertung ☒

Report-Zusammenstellung

2. Eingabedaten: Stellen Sie die Dokumente zusammen, für welche die Auswertung erzeugt werden soll. Benutzen Sie dazu (ggf. mehrfach) diese Suchmaschine

Profisuche ☒

Schnellsuche Kategorie

Eingabedaten

1 - 2 / 2

☒	☐	Projekt EP Implementation Projectile
☒	☐	Projekt NAV Navision interface

3. Hauptparameter: Stellen Sie hier die wichtigsten Parameter ein:

Auswertungszeitraum ☒

Start

Ende

Im Beispiel sind zwei Projekte aus der persönlichen Ablage in die Projektauswertungen übertragen worden.

Die Funktionalität invertiert die aktive Selektion, d.h. alle nicht markierten Einträge werden markiert ...

1 - 7 / 7

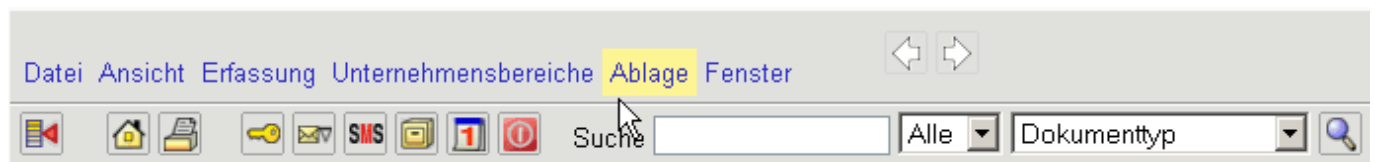
☒	☐	☐	Mitarbeiter Schaub Peter
☒	☐	☐	Projekt EP Implementation Projectile
☒	☐	☐	Projekt NAV Navision interface
☒	☐	☐	Projekt MSP Projectile 3.0
☒	☐	☐	Projekt CS07 Einführung Projectile
☒	☐	☐	Projekt DS09 Einführung Risikomanagement
☒	☐	☐	Projekt EK02 Implementation projectmanagement software

Selektion invertieren

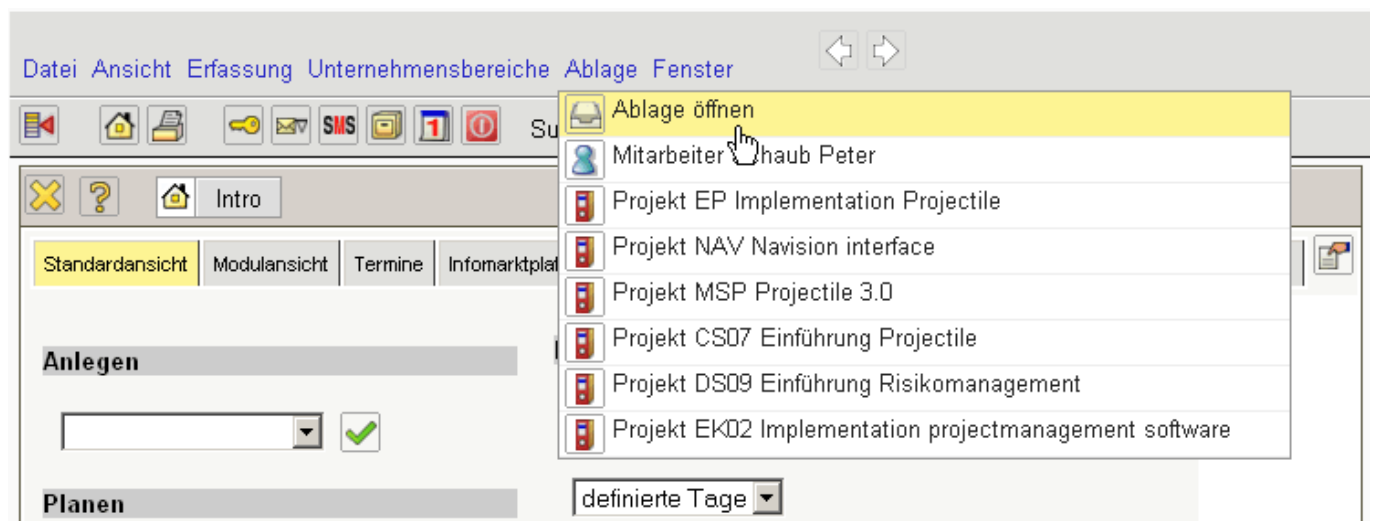
... und umgekehrt.



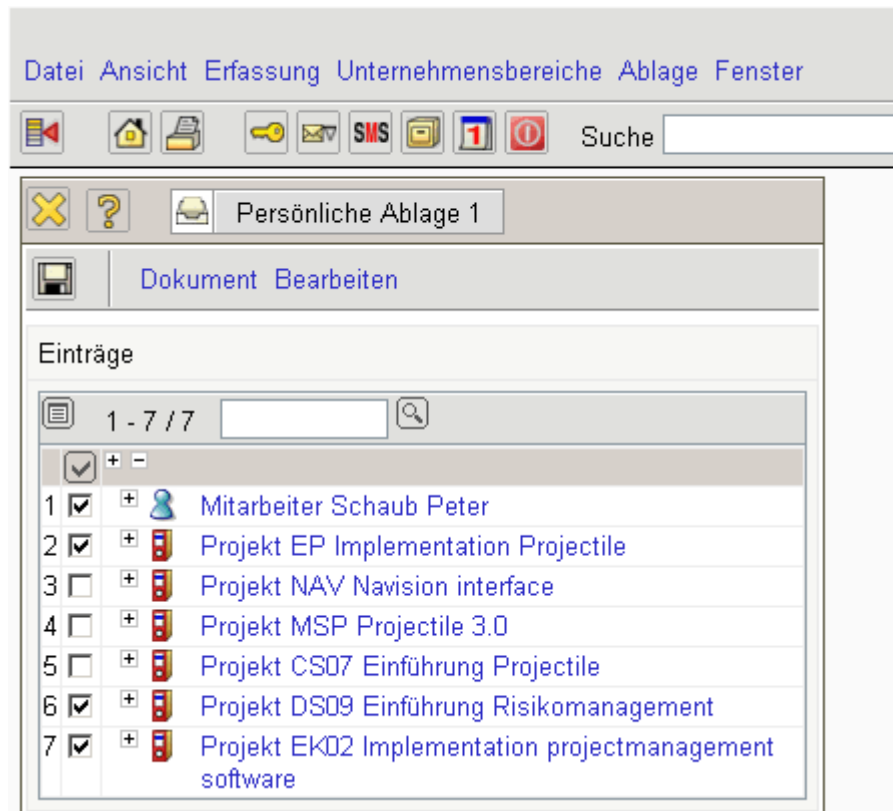
Die persönliche Ablage kann auch aus der oberen Menüleiste verwendet werden. Im Eintrag "Ablage" befindet sich eine Funktion ...



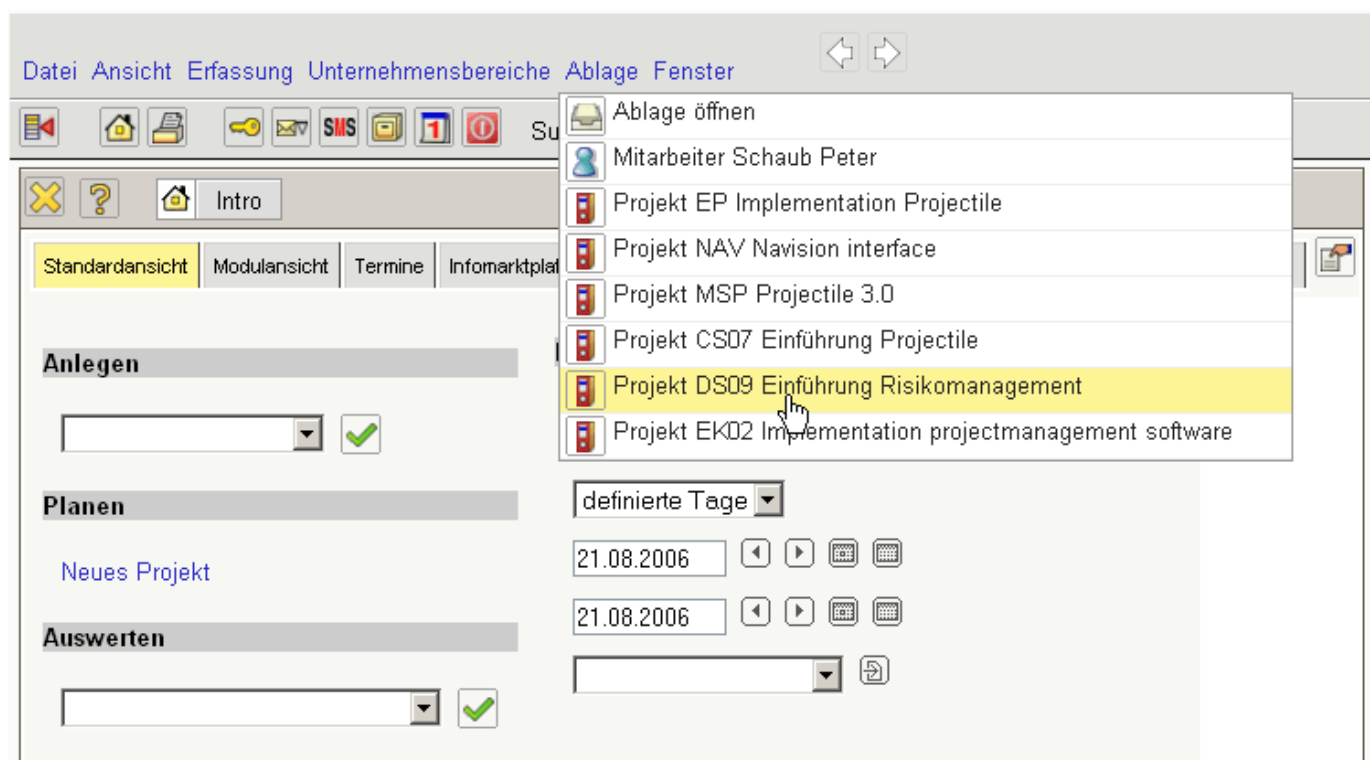
... "Ablage öffnen" und der Inhalt der persönlichen Ablage.



Die Funktion "Ablage öffnen" öffnet die persönliche Ablage des angemeldeten Benutzers ...



... und durch Klicken auf die Einträge der Ablage (hier Projekt DS09) ...



... öffnet sich direkt die Maske des abgelegten Datensatzes.

Projekt DS09 Einführung Risikomanagement

Dokument Bearbeiten Ansicht Aktionen

Stamblatt | Beteiligte | Portfolio | Zeiten | Budget | Finanzen | Bestellung | RK-Abrechnung | Sonstiges | Alle

Projektinfo Nummer Status aktiv

Bezeichnung

Projektzeitraum von bis

Oberprojekt

Unterprojekte

1 - 3 / 3

☒	Nummer	Bezeichnung	Status
☐	DS09.1	Planung	aktiv
☐	DS09.2	Customizing	aktiv
☐	DS09.3	Einführung	aktiv

Vorgänge

1 - 1 / 1

☒	Vorgangsnummer	Bezeichnung
☐	DS09-1	Projektleitung

Meilensteine

Fertigstellung

1 - 1 / 1

☒	Nummer	Fertigstellung
☐	% DS09-A	75,00

Geöffneten Dokumente können direkt in die persönliche Ablage mit Hilfe des Symbols übernommen werden. Im Beispiel wird ein Projekt direkt ...

Server-Zeit 21.8.2006, 17:09

Menü Abstimmungen: 2

Ablage von Schaub Peter

1 - 3 / 3

☒	+	Projekt NAV Navision interface
☐	+	Projekt MSP Projectile 3.0
☐	+	Projekt CS07 Einführung Projectile

Alle Fenster

- Projekt DS09 Einführung Risikomanagement
- Intro

Projekt DS09 Einführung Risikomanagement

Dokument Bearbeiten Ansicht Aktionen

Stamblatt | In Ablage übernehmen | Zeiten | Budget | Finanzen | Bestellung | RK-Abrechnung | Sonstiges | Alle

Projektinfo Nummer Status aktiv

Bezeichnung

Projektzeitraum von bis

Oberprojekt

Unterprojekte

1 - 3 / 3

☒	Nummer	Bezeichnung	Status
☐	DS09.1	Planung	aktiv
☐	DS09.2	Customizing	aktiv
☐	DS09.3	Einführung	aktiv

Vorgänge

1 - 1 / 1

☒	Vorgangsnummer	Bezeichnung
☐	DS09-1	Projektleitung

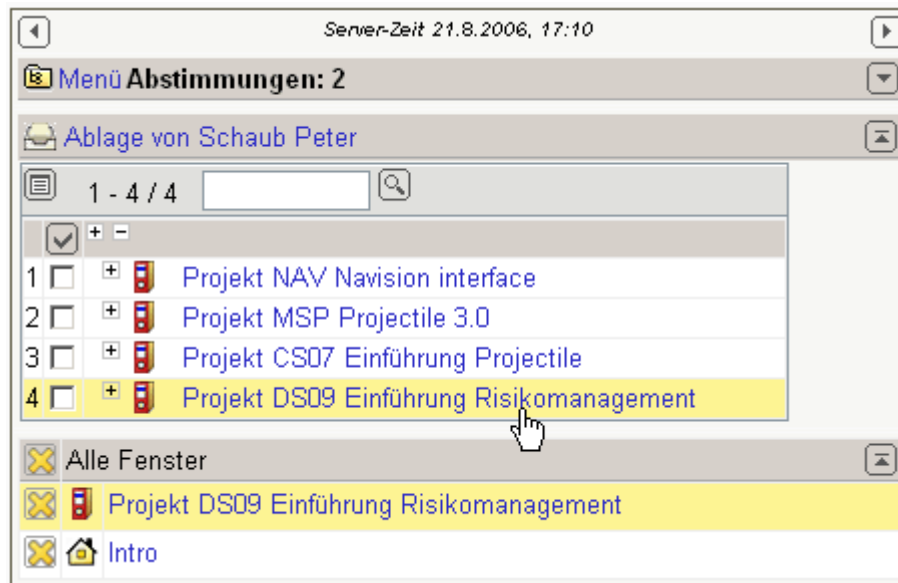
Meilensteine

Fertigstellung

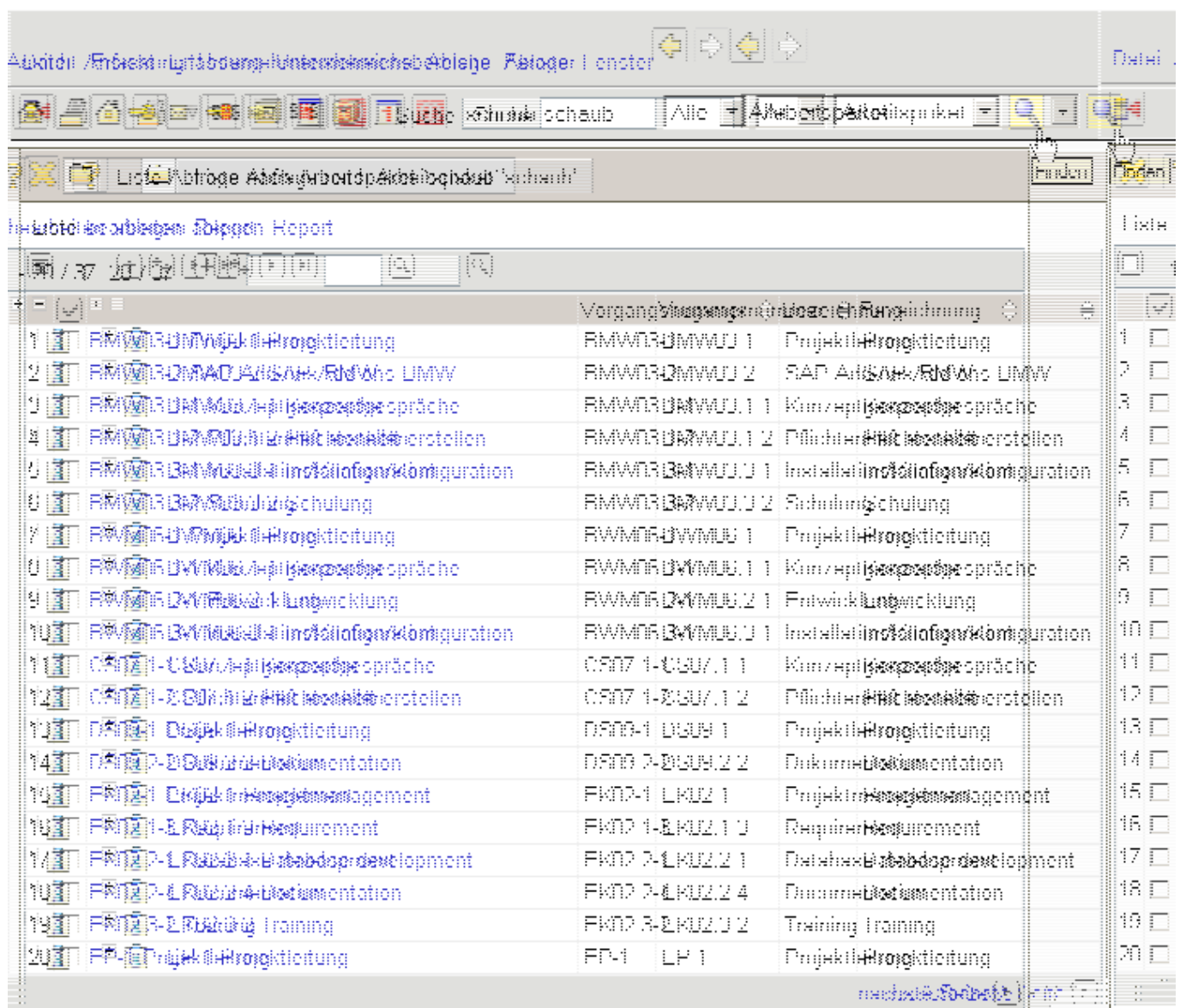
1 - 1 / 1

☒	Nummer	Fertigstellung
☐	% DS09-A	75,00

... in die persönliche Ablage übernommen.



Aus beliebigen Mehrfachauswahlfeldern (wie hier aus der Trefferliste in der Suchmaschine oder direkt aus den Dokumenten) ...



... können mehrere Einträge markiert, kopiert und ...

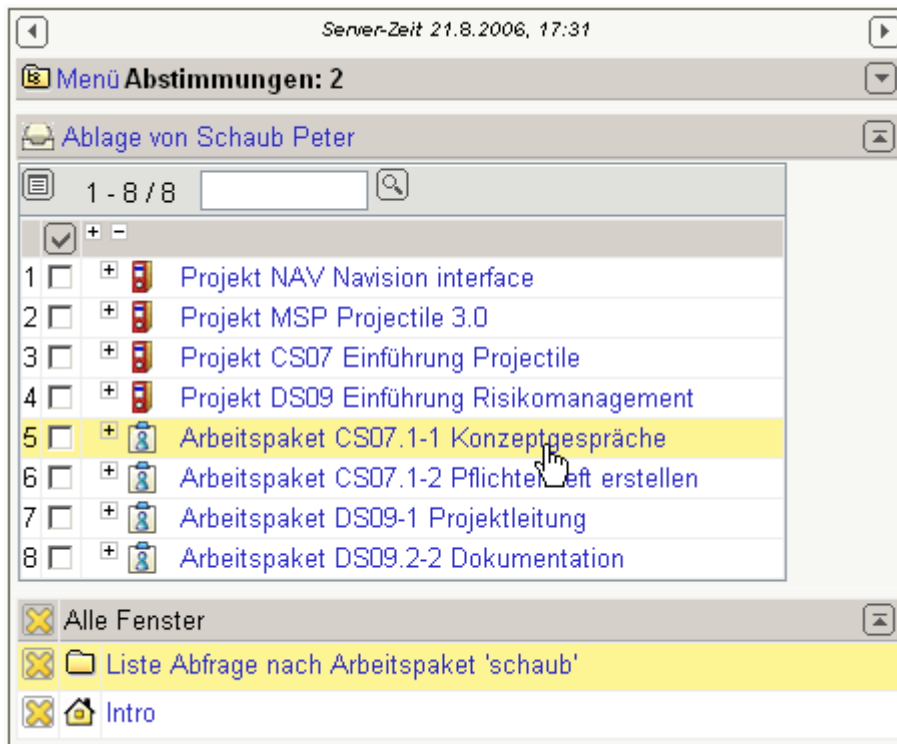
The screenshot shows a software interface with a menu bar (Datei, Ansicht, Erfassung, Unternehmensbereiche, Ablage, Fenster) and a search bar. The main window displays a list of tasks under the heading 'Liste Abfrage nach Arbeitspaket 'schaub''. A context menu is open over the list, showing options: entfernen, ausschneiden, kopieren, Report aus Liste erzeugen, and Selektion invertieren. The 'kopieren' option is highlighted. The list of tasks includes items like 'Projekt NAV Navision interface', 'Projekt MSP Projectile 3.0', 'Projekt CS07 Einführung Projectile', 'Projekt DS09 Einführung Risikomanagement', and various task entries with IDs and descriptions.

Vorgangsnummer	Bezeichnung
BMW03-1	Projektleitung
BMW03-2	SAP Add-ons BMW
BMW03.1-1	Konzeptgespräche
BMW03.1-2	Pflichtenheft erstellen
BMW03.3-1	Installation/Konfiguration
BMW03.3-2	Schulung
BWM06-1	Projektleitung
BWM06.1-1	Konzeptgespräche
BWM06.2-1	Entwicklung
BWM06.3-1	Installation/Konfiguration
CS07.1-1	Konzeptgespräche
CS07.1-2	Pflichtenheft erstellen
DS09-1	Projektleitung
DS09.2-2	Dokumentation
EK02-1	Projektmanagement
EK02.1-3	Requirement
EK02.2-1	Database development
EK02.2-4	Documentation
EK02.3-2	Training
EP-1	Projektleitung

... in die persönliche Ablage durch einfügen ...

This screenshot shows the same software interface as the previous one, but the context menu is open and the 'einfügen' option is highlighted. The background shows the same list of tasks and the 'Ablage von Schaub Peter' section.

... übernommen werden.



From:
<https://infodesire.net/dokuwiki/> - **Projectile-Online-Handbuch**

Permanent link:
https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=handbuch:kapitel_3:3.02_elemente_des_arbeitsbereiches&rev=1246455846

Last update: **2019/10/25 14:10**

