

[zurück](#) [Home](#) [weiter](#)

## 2.06.02 Abwesenheitserfassung

Die Erfassung der Abwesenheiten (Urlaub, Krank, Dienstreise, ...) wird u.a. für die Arbeitszeitverwaltung und das Ressourcenmanagement verwendet. Gerade längere Abwesenheiten sollten im System erfasst werden, damit diese Prognosen im Ressourcenmanagement (siehe auch Abschnitt [2.5.4 Kapazitätsauswertung](#)) auf einer soliden Basis stehen.

**Tipp:** Mehr über dieses Thema erfahren Sie im Abschnitt [4.3.6 An/Abwesenheiten erfassen](#).

**Anmerkung:** Die Variante "Abwesenheiten Mitarbeiter" ist mit der beschriebenen Funktion identisch, kann aber nur für den angemeldeten Benutzer ausgeführt werden. Diese Variante wird verwendet, wenn die Mitarbeiter selber ihre Abwesenheiten erfassen sollen.

Erfassung Mitarbeiter Abwesenheiten			
Vorschau	Zurücksetzen	Speichern	Schließen
Mitarbeiter	Adoro Luca	Carter Simon	Müller Hans
Mi 01.09.2010	Krankheit		
Do 02.09.2010	Krankheit	Urlaub	
Fr 03.09.2010	Krankheit	Urlaub	
Sa 04.09.2010			Zeiten erfasst
So 05.09.2010			
Mo 06.09.2010		Urlaub	
Di 07.09.2010		Urlaub	Krankheit
Mi 08.09.2010		Urlaub	Krankheit
Do 09.09.2010			
Fr 10.09.2010			
Vorschau	Zurücksetzen	Speichern	Schließen

From:  
<https://infodesire.net/dokuwiki/> - **Projectile-Online-Handbuch**



Permanent link:  
[https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=handbuch:kapitel\\_2:abwesenheiten\\_und\\_abwesenheiten\\_mitarbeiter&rev=1285147820](https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=handbuch:kapitel_2:abwesenheiten_und_abwesenheiten_mitarbeiter&rev=1285147820)

Last update: **2019/10/25 14:10**