zurück Home weiter

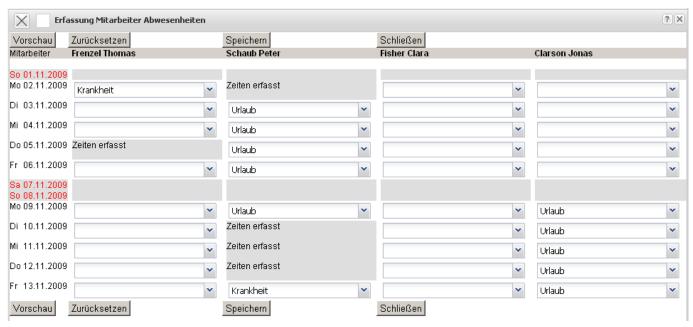
2.06.01 Abwesenheitserfassung

Die Erfassung der Abwesenheiten (Urlaub, Krank, Dienstreise, ...) wird u.a. für die Arbeitszeitverwaltung und das Ressourcenmanagement verwendet. Gerade längere Abwesenheiten sollten im System erfasst werden, damit diese Prognosen im Ressourcenmanagement (siehe auch Abschnitt 2.5.4 Kapazitätsauswertung) auf einer soliden Basis stehen.

Tipp: Mehr über dieses Thema erfahren Sie im Abschnitt 4.3.6 An/Abwesenheiten erfassen.

Anmerkung: Die Variante "Abwesenheiten Mitarbeiter" ist mit der beschriebenen Funktion identisch, kann aber nur für den angemeldeten Benutzer ausgeführt werden. Diese Variante wird verwendet, wenn die Mitarbeiter selber ihre Abwesenheiten erfassen sollen.





Last update: update: 21019/10/25 handbuch:kapitel_2:abwesenheiten_und_abwesenheiten_mitarbeiter https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=handbuch:kapitel_2:abwesenheiten_und_abwesenheiten_mitarbeiter&rev=1259162960 14:10

From: https://infodesire.net/dokuwiki/ - **Projectile-Online-Handbuch**

Permanent link: https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=handbuch:kapitel_2:abwesenheiten_und_abwesenheiten_mitarbeiter&rev=1259162960



Last update: 2019/10/25 14:10