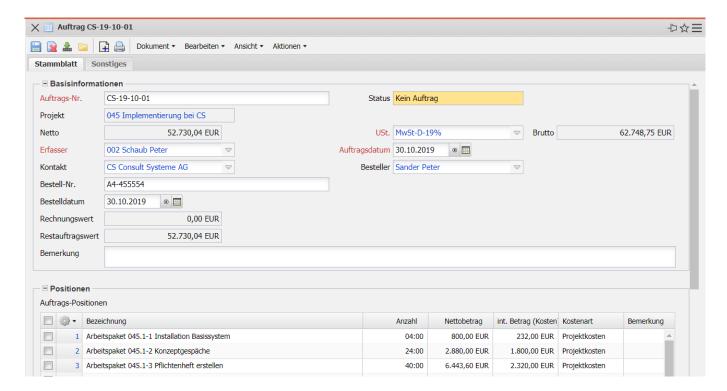
zurück Home weiter

2.04.03 Auftrag

Die Maske Auftrag verwaltet die Bestellungen des Kundens. Nach Annahme eines Angebotes, können die Bestelldaten entweder direkt in das Projekt eingeben werden oder eine Auftragsbestätigung angelegt werden. Diese Auftragsbestätigung ist notwendig bei Projekten, die nicht wie angeboten bestellt werden.

Die Maske besteht aus folgenden Elementen:

Stammblatt



Basisinformationen:

- Auftrags-Nr.: Dieses numerische Feld weist dem Auftragskopf eine eindeutige Nummer zu, die vom System automatisch vorgeschlagen wird.
- Status: Dieses Feld wird vom System bestimmt und kennzeichnet den Status des Auftrags anhand der getätigten Aktionen über die Funktion Aktion. Nach Neuanlage eines Auftrags erhält dieses automatisch den Status "Kein Auftrag", bei der Übernahme der Auftragsbestätigung den Status "Auftrag fertiggestellt" und nach dem Stornieren den Status "Auftrag storniert".
- Projekt: In diesem Feld wird das Projekt ausgewählt, zu welchem der Auftrag erstellt werden soll. Projekte können in der Maske Projekt definiert und geändert werden. Ein Auftrag kann nur zu einem externen Projekt erstellt werden.
- **Netto:** In diesem Feld wird der Nettobetrag des Auftrags automatisch vom System eingetragen.
- USt.: In diesem Feld wird die für den Auftragt geltende Umsatzsteuer aus dem Auswahlmenü eingetragen. Standardmäßig ist dieses Feld mit dem Steuersatz vorbelegt,

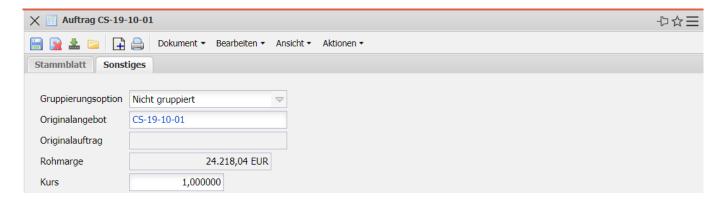
der in dem in der Maske Konfiguration zugewiesenen Land gültig ist oder aus den Auftraggeber des zugeordneten Proejktes. Die Umsatzsteuer kann in der Maske Umsatzsteuer definiert und geändert werden.

- **Brutto:** In diesem Feld wird der Bruttobetrag des Auftrags automatisch vom System eingetragen.
- **Erfasser:** In diesem Feld wird der Erfasser des Auftrags eingetragen (meistens Vorbelegt mit den angemeldeter Benutzer).
- Auftragsdatum: Dieses Feld kennzeichnet das Datum der Auftragserfassung.
 Standardmäßig wird hier das aktuelle Datum vom System vorgelegt.
- **Besteller:** Dieses Feld kennzeichnet den Besteller des Auftrags (die Person beim Kunden, die den Auftrag ausgelöst hat).
- **Bestell-Nr.:** Dieses Feld kennzeichnet den Bestellnummer vom Kunden für diesen Auftrag (die Nummer die der Kunden vergeben hat).
- Bestelldatum: Dieses Feld kennzeichnet den Bestelldatum des Auftrags (wann hat der Kunde den Auftrag ausgelöst)
- **Bemerkung:** Hier kann eine Bemerkung zum Auftrag eingetragen werden.

• Positionen:

• **Auftragspositionen:** Hier werden die Auftragspositionen aufgelistet.

Sonstiges:



Format:

 Gruppierungsoption: In diesem Auswahlfeld können folgende Gruppierungen ausgewählt werden (Gruppiert nach -Mitarbeiter, -Tätigkeit, -Unterprojekt, -Vorgang, -Vorgang und Mitarbeiter, -Vorgang und Mitarbeiter Liste, Nicht gruppiert und Summenzeile Topprojekt

• technische Einstellungen & Details:

Kurs: Fix Me!

From:

https://infodesire.net/dokuwiki/-Projectile-Online-Handbuch

 $Permanent link: \\ https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=gui5:handbuch:kapitel_2:2.4.03_auftragsbestaetigung\&rev=1574161599. \\ https://infodesire.net/dokuwiki/dokuw$



Last update: 2019/11/19 12:06