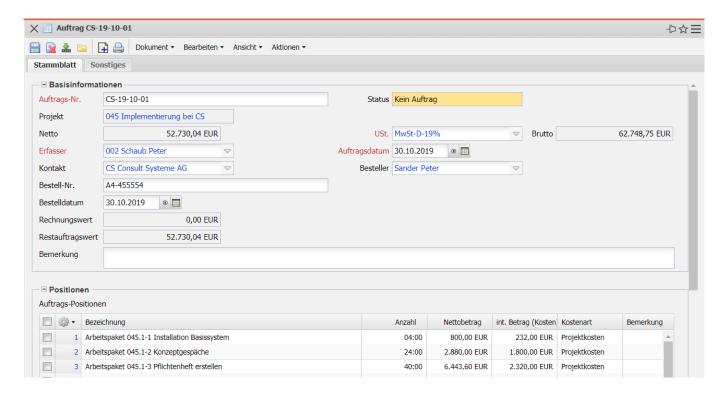
zurück Home weiter

2.04.03 Auftrag

Die Maske Auftragsbestätigung verwaltet die Bestellungen des Kundens. Nach Annahme eines Angebotes, können die Bestelldaten entweder direkt in das Projekt eingeben werden oder eine Auftragsbestätigung angelegt werden. Diese Auftragsbestätigung ist notwendig bei Projekten, die nicht wie angeboten bestellt werden.

Die Maske besteht aus folgenden Elementen:

Stammblatt



Basisinformationen:

- Auftrags-Nr.: Dieses numerische Feld weist dem Kopf der Auftragsbestätigung eine eindeutige Nummer zu, die vom System automatisch vorgeschlagen wird.
- Status: Dieses Feld wird vom System bestimmt und kennzeichnet den Status der Auftragsbestätigung anhand der getätigten Aktionen über die Funktion Aktion. Nach Neuanlage einer Auftragsbestätigung erhält dieses automatisch den Status "Keine Auftragsbestätigung", bei der Übernahme der Auftragsbestätigung den Status "Auftragsbestätigung übernommen" und nach dem Stornieren den Status "Auftragsbestätigung storniert".
- Netto: In diesem Feld wird der Nettobetrag der Auftragsbestätigung automatisch vom System eingetragen.
- USt.: Fix Me!
 Brutto: Fix Me!
 Erfasser: Fix Me!

update: 2019/10/31 gui5:handbuch:kapitel_2:2.4.03_auftragsbestaetigung https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=gui5:handbuch:kapitel_2:2.4.03_auftragsbestaetigung&rev=1572519168 11:52

 Auftragsdatum: Dieses Feld kennzeichnet das Datum der Auftragsbestätigung. Standardmäßig wird hier das aktuelle Datum vom System vorgelegt.

 Bestell-Nr.: Fix Me!

Positionen:

Sonstiges:



• Format:

• technische Einstellungen & Details:

Kurs: Fix Me!

∘ int. Nr.: **Fix Me!**

