

[zurück](#) [Home](#) [weiter](#)

2.02.11 Statusbericht

Die Maske Statusbericht ist in folgende drei Reiter unterteilt:

Stammblatt

- **Basisinformationen:**

- **Nr.:** In diesem Feld wird die Nummer des Statusberichts automatisch von System vergeben.
- **Projekt:** In diesem Feld wird das Projekt, das am Anfang des angelegten Statusberichts ausgewählt wurde, angezeigt.
- **Berichtszeitraum:** 
- **Erfasser:** In diesem Feld wird der Mitarbeiter angezeigt, der den Statusbericht angelegt hat.
- **Berichtsdatum:** 
- **nächstes Berichtsdatum:** 
- **erw. Projektende:** In dieser Auswahlbox wird ein Termin festgelegt, an dem das Projekt fertiggestellt werden soll.
- **Bemerkung:** Dieses Feld ermöglicht die Eingabe von einer Bemerkung zu dem geöffneten Statusbericht.
- **aktueller Statusreport:** 

- **Status:**

- **Status der Termine, Kosten und Qualität:** In diesen Auswahlfeldern kann der Status der Termine, Kosten und der Qualität festgelegt werden. Zur Auswahl stehen Günstig, Planmäßig, Problematisch und Kritisch.
- **Eigenleistung Rest, Fremdleistung Rest:** In diesen Felder können geschätzte Restwerte in EUR hinterlegt werden bzgl. Eigen- und Fremdleistung.

Kommentare

- **positiv/negativ:** Diese Felder ermöglichen die Eingabe von positiven oder negativen Anmerkungen zu dem angelegten Statusbericht.
- **Risiken:** In diesen Textfelder kann der Projektleiter kritische Faktoren oder Risiken hinterlegen, welche im Projekt auftreten könnten oder schon aufgetreten sind.
- **Projekt-CRs:** Hier können in Textform dem Projekt zugehörige Änderungsanträge hinterlegt werden.

Risikobewertung

- **Bewertung:**

- **Summe der Risiken:** 

- **Kundenrisiken:**

- **Summe Kundenrisiken:** 
- **Der Kunde hat genügend Know-How das Projekt zu unterstützen:** 
- **Das Ergebnis des Projektes ist für die Nutzer sehr wichtig:** 
- **Das Projekt erfordert keine organisatorischen Änderungen beim Kunden:** 

- **Entscheidungsbedarf (1-10):** In diesem Feld kann ein Name für den Entscheidungsbedarf beliebig vergeben werden.
- **Mitarbeiter:** Dieses Feld ermöglicht die Eingabe des betreffenden Mitarbeiters.
- **Datum:** In diesem Feld kann das Datum, an dem der Entscheidungsbedarf abgeschlossen werden soll, eingetragen werden.

From:
<https://infodesire.net/dokuwiki/> - **Projectile-Online-Handbuch**

Permanent link:
https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=gui5:handbuch:kapitel_2:2.02.12_statusbericht&rev=1507538850

Last update: **2019/10/25 14:09**

