

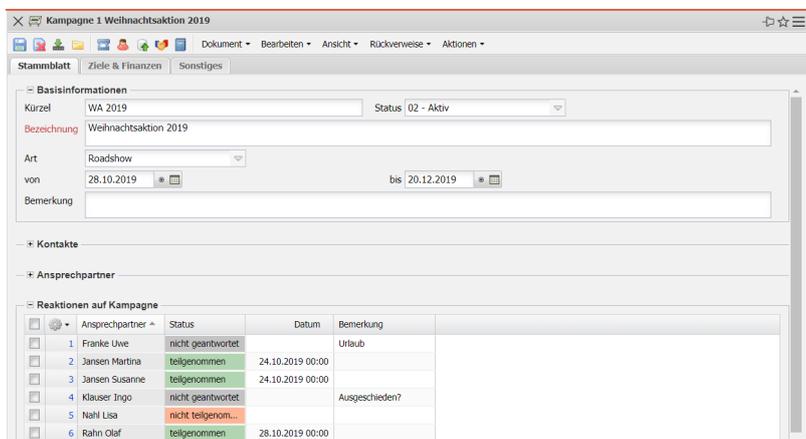
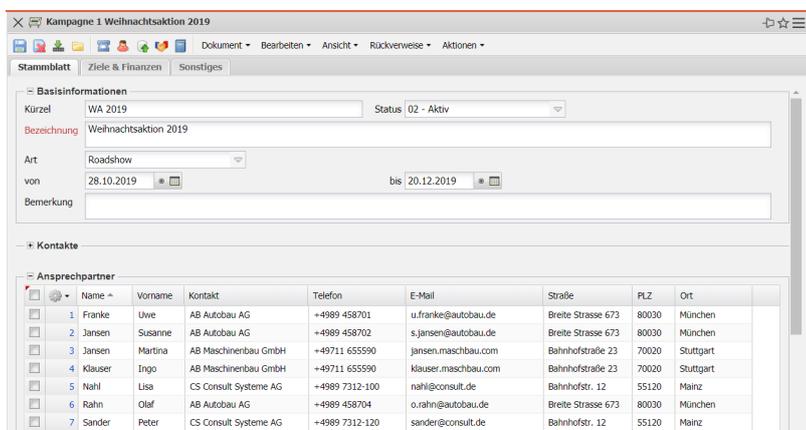
[zurück Home weiter](#)

2.01.13 Kampagne

Die Maske **Kampagne** verwaltet die Marketing- und Vertriebskampagnen im System. Hier werden u.a. der Verantwortliche der Kampagne, die Klasse und der Status, der Zeitraum, die Zielgruppe und Ziele sowie die finanziellen Eckwerte der Kampagne aufgeführt.

Die Maske besteht aus folgenden Elementen:

Stammblatt



• Basisinformationen:

- **Kürzel:** In diesem Feld kann ein Kampagnenkürzel eingetragen werden.
- **Status:** Dieses Feld kennzeichnet, ob die Kampagne erfasst, aktiv oder abgeschlossen ist. Bei Neuanlage einer Kampagne wird dieses Feld vom System mit erfasst vorbelegt. Weitere Ausprägungen (unterbrochen, abgebrochen) können vom Administrator definiert werden.
- **Bezeichnung:** Dieses Feld bezeichnet das Projekt.
- **Art:** Im Feld Art können in den Collections (siehe Administrationsleitfaden) definierte Arten der Kampagnen (beispielsweise Email, Fernsehen, Mailing, Messe, etc.) zugeordnet werden.
- **Zeitraum von/bis:** Das Feld von definiert den voraussichtlichen Start und das Feld bis definiert das voraussichtliche Ende der Kampagne. Eine Eingabe für diese Felder sind

zwingend erforderlich.

- **Bemerkung:** Dieses Feld ermöglicht die Eingabe von Bemerkungen zum Kunden.
- **Kontakte:** Dieses Feld kennzeichnet den Firmen als Zielgruppe für die Kampagne. Die Kontakte können in der Maske [Kontakte](#) definiert und geändert werden.
- **Ansprechpartner:** Dieses Feld kennzeichnet den Ansprechpartner beim Kunden (siehe Maske [Ansprechpartner](#)).
- **Reaktionen auf Kampagne:** In diesem Feld können die Reaktionen auf die Kampagne für die einzelnen Ansprechpartner eingefügt werden.

Ziele & Finanzen

Zielsetzung	Messgröße	Einheit	Ist	Bemerkung
1 Kundenbindung		Stück		
2 Umsatzsteigerung	80.000,00	Euro		
3 Imagegewinn				

Budget	12.000,00 EUR	
Planaufwand	40:00	5,000 Pt
Istaufwand		Pt
Plankosten		EUR
Istkosten		EUR

- **Ziele:** Hier können die Ziele der Kampagne definiert werden. Diese Ziele können in der Maske [Kampagnenziel](#) verwaltet werden.
- **Finanzen:**
 - **Budget:** Hier kann das Budget für die Kampagne hinterlegt werden.
 - **Plan-Aufwand:** Dieses Feld definiert die voraussichtlichen Aufwände für die Kampagne.
 - **Plan-Kosten:** Hier werden die geplanten Kosten der Kampagne eingetragen.
 - **Ist-Aufwand:** Hier werden die erbrachten Aufwände der Kampagne eingetragen.
 - **Istkosten:** Hier werden die angefallenen Kosten der Kampagne eingetragen.

Sonstiges

Projekt-Nr.	Bezeichnung	Status	Projektmanager	Plan-Beginn	Plan-Ende
1 37	Marketing - Sonstiges	aktiv	014 Meier Paula	16.10.2019	31.12.2019
2 39	Marketing - Roadshow	aktiv	022 Möller Uwe	21.10.2019	09.12.2019

- **tech. Einstellungen & Details:**
 - **int. Schlüssel:** Dieses alphanumerische Feld kennzeichnet die Kampagne eindeutig im

System.

- **Projekte:** Hier können die Projekte zugeordnet werden, die über Kampagnen gewonnen worden sind. Die [Projekte](#) können in der Maske Projekte definiert und geändert werden.

Aktionen

Der Dokumenttyp beinhaltet folgende Aktionen:

- **Aktionen erstellen:** Diese Aktion ermöglicht es, aus dem System heraus, eine neue Aktion für die Kampagne zu erstellen.
- **Ansprechpartner hinzufügen:** Diese Aktion ermöglicht es, aus dem System heraus, einen Ansprechpartner für die Kampagne hinzuzufügen.
- **Importer aufrufen:** Diese Aktion öffnet den Importer, er dient unter anderem dem Upload von Dateien und ermöglicht die Einsicht in verschiedene Konfigurationen.
- **Kontakt hinzufügen:** Diese Aktion ermöglicht es, aus dem System heraus, einen Kontakt für die Kampagne hinzuzufügen.
- **Projekt erstellen:** Diese Aktion ermöglicht es, aus dem System heraus, ein neues Projekt für die Kampagne zu erstellen.

From:
<https://infodesire.net/dokuwiki/> - **Projectile-Online-Handbuch**

Permanent link:
https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=gui5:handbuch:kapitel_2:2.01.14_basic_-_kampagne&rev=1573221445

Last update: **2019/11/08 14:57**

