

[zurück Home weiter](#)

2.01.04 Kalender

Die Maske Kalender verwaltet [Betriebskalender](#) der Standorte für das System. Hier ist es möglich für jeden Standort der Firma, die [Tages-](#) und [Wochenarbeitszeiten](#), sowie die Anzahl der [Arbeitstage](#) pro Woche zu definieren. Diese Daten werden für die Übersichten und die Ressourcenplanung (speziell für die Bestimmung der Soll-Arbeitszeiten) benötigt. Darüber hinaus können hier die Eckwerte für die [Arbeitszeitverwaltung](#) verwaltet werden.

Die Maske besteht aus folgenden Elementen:

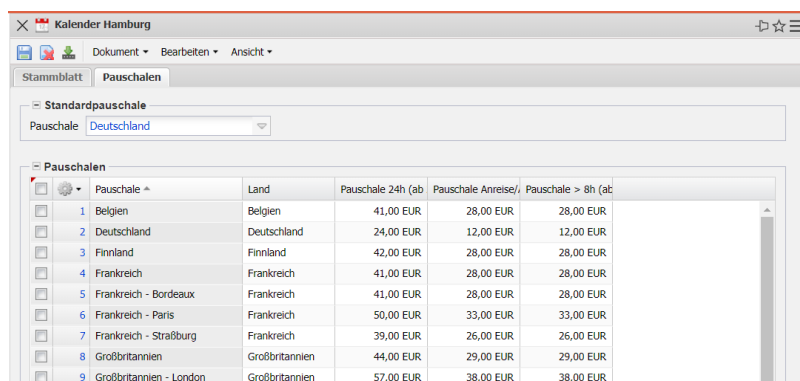
Stammblatt

- **Standort:** Das Feld Standort kennzeichnet eindeutig den Standort, für den der Betriebskalender gültig ist.
- **Bezeichnung:** Dieses Feld ermöglicht die Bezeichnung des Kalenders zur genaueren Spezifikation.
- **Arbeitsstunden pro Tag:** Das Feld Tagesarbeitszeit definiert die normale Arbeitszeit pro Tag. Diese Arbeitszeit wird für die Berechnung der Kapazitäten und Überstunden benötigt (beispielsweise 8 h Arbeitszeit pro Werktag)
- **Arbeitsstunden pro Woche:** Das Feld Wochenarbeitszeit definiert die normale Arbeitszeit pro Woche (beispielsweise 40 h Arbeitszeit pro Woche).
- **Arbeitstage pro Woche:** Das Feld Arbeitstage definiert die Anzahl der Arbeitstage pro Woche. Dabei können numerische Werte zwischen 0 und 7 eingegeben werden (beispielsweise auch die Definition einer 5,5-Tage-Woche). Bei Eingabe der Tages- und Wochenarbeitszeit wird dieses Feld automatisch gefüllt.
- **Verfallsdatum Resturlaub:** In diesem Datumsfeld wird das Verfallsdatum des Resturlaubes für die [Arbeitszeitverwaltung](#) definiert. Wird der Resturlaub des alten Kalenderjahres nicht bis zu diesem Datum in Anspruch genommen, verfällt der Resturlaub beim Buchen der Urlaubseinträge. Anmerkung: Hier ist nur die Datumsangabe Tag und Monat relevant; die Jahresangabe wird von der Arbeitszeitverwaltung ignoriert.
- **Zeitverschiebung:** Dieser Wert definiert die Anzahl von Stunden der Zeitverschiebung des

Kalender im Bezug auf die Serverzeit. Dieses Feld kann auch negative Werte annehmen.

- **Periode:** Die Auswahlbox Periode definiert die Zeiträume für die Felder: max. Gleitzeitpuffer, erlaubte Sollzeit-Unterschreitung, max. Sonderstundenpuffer und erlaubte Sonderstunden-Unterschreitung im Rahmen der Arbeitszeitverwaltung.
- **Max. Gleitzeitpuffer:** Dieses Zeitfeld definiert den Gleitzeitpuffer für die Arbeitszeitverwaltung in dessen Rahmen sich die Gleitzeit bewegen kann.
- **Erlaubte Sollzeit-Unterschreitung:** Dieser Wert definiert die maximale Unterschreitung der Soll-Arbeitszeit.
- **Max. Sonderstundenpuffer:** Dieser Wert definiert die maximalen Sonderstundenpuffer (wird in der Standardversion nicht unterstützt).
- **Erlaubte Sonderstunden-Unterschreitung:** Dieser Wert definiert die erlaubte Sonderstunden-Unterschreitung (wird in der Standardversion nicht unterstützt).
- **Begrenzung besonderer Abwesenheit1 und Abwesenheit2:** In diesen Feldern ist Grund der Abwesenheit (z.B.: Kinderkrankheitstag, Sonderurlaub) auswählbar.

Sonstiges



	Pauschale	Land	Pauschale 24h (ab	Pauschale Anreise/	Pauschale > 8h (at
1	Belgien	Belgien	41,00 EUR	28,00 EUR	28,00 EUR
2	Deutschland	Deutschland	24,00 EUR	12,00 EUR	12,00 EUR
3	Finnland	Finnland	42,00 EUR	28,00 EUR	28,00 EUR
4	Frankreich	Frankreich	41,00 EUR	28,00 EUR	28,00 EUR
5	Frankreich - Bordeaux	Frankreich	41,00 EUR	28,00 EUR	28,00 EUR
6	Frankreich - Paris	Frankreich	50,00 EUR	33,00 EUR	33,00 EUR
7	Frankreich - Straßburg	Frankreich	39,00 EUR	26,00 EUR	26,00 EUR
8	Großbritannien	Großbritannien	44,00 EUR	29,00 EUR	29,00 EUR
9	Großbritannien - London	Großbritannien	57,00 EUR	38,00 EUR	38,00 EUR

- **Standard-Pauschale und Pauschalen:** In diesen Auswahlfenstern wird das Land oder die Länder für die Pauschalen definiert.

From:
<https://infodesire.net/dokuwiki/> - **Projectile-Online-Handbuch**

Permanent link:
https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=gui5:handbuch:kapitel_2:2.01.04_key_-_kalender&rev=1573221215

Last update: **2019/11/08 14:53**

