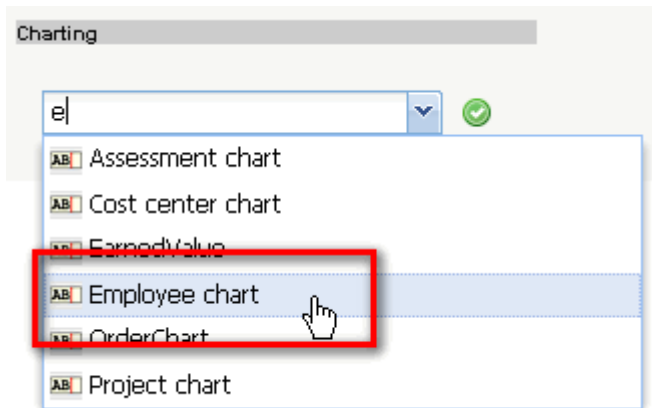



[previous](#) [Home](#) [next](#)

4.12.3 Employee Charts and Capacity Charts








Using the employee charts and capacity charts, the system supplies overviews referring to services, utilization and capacities. These include general overviews, time sheets and occupation sheets, target/actual comparison, utilization charts and capacity charts and overviews of absences (vacation, illness, ...).



In the document, selection criteria for the chart must be determined.

 **Employee chart**

Generate chart


 Document  Edit  View    

InputData | Parameters | Format | Results

1. Name: *If you would like to save a chart please enter a description*

Name


Description

Chart 

Report Selection

2. Input data: *To gather all the documents relevant for the chart please use the search engine (if need be repeatedly)*

Search

Search word Category 

Input data

3. Main parameters: *Please select parameters:*

Chart period

In the example all employees ... Im Beispiel werden alle Mitarbeiter der Entwicklungsabteilung ...

Employee chart

Generate chart

Document Edit View

InputData Parameters Format Results

1. Name: *If you would like to save a chart please enter a description*

Name: 4

Description: Employee chart

Chart: 13 - Time sheet

Report Selection

2. Input data: *To gather all the documents relevant for the chart please use the search engine (if need be repeatedly)*

Search

Search word: Cambridge

Category: Unit

Input data: No entries

Find

... und der Betrachtungszeitraum "Letztes Quartal" ausgewählt.

Search

Search word: Cambridge

Category: Unit

Input data

| | |
|---|----------------|
| 1 | Unit Cambridge |
|---|----------------|

3. Main parameters: *Please select parameters:*

Chart period: Current month

Start: 01.10.2009

End: 31.10.2009

Anschließend wird die Auswertung "Stundenzettel" ausgeführt.

Report_DailyTrackedTime

Conner, Jane Personnel Number 123

| Date Total | Weekday Total | Times Total | JobName Total | Job Total | EstimatedWorkingTimeTotal[h] Total | ActualWorkingTimeTotal[h] Total | Difference[h] Total | Note Total |
|------------|---------------|-------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|---------------------|----------------------------|
| 01.10.2009 | Thursday | 08:00-13:00 | 3 - Project Management | 3-4 Project Management | | 5,00 | | Kick-Off meeting |
| | | 13:00-15:00 | 3- 3.1-1 Concept - 3 Planning | 3-5 3.1-1 Concept - 3 Planning | 8,00 | 7,00 | -1,00 | Concept planning |
| 02.10.2009 | Friday | 08:00-17:00 | 3 - Customizing | 3-6 Customizing | | 9,00 | | Customizing |
| | | | | | 8,00 | 9,00 | 1,00 | |
| 03.10.2009 | Saturday | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 04.10.2009 | Sunday | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 05.10.2009 | Monday | 09:00-13:00 | 3 - Project Management | 3-4 Project Management | | 4,00 | | Interface concept |
| | | 14:00-20:00 | 3- 3.1-1 Concept - 3 Planning | 3-5 3.1-1 Concept - 3 Planning | 8,00 | 6,00 | | Concept planning |
| | | | | | 8,00 | 10,00 | 2,00 | |
| 06.10.2009 | Tuesday | 08:00-16:00 | Sickness | | | 8,00 | | |
| | | | | | 8,00 | 8,00 | 0,00 | |
| 07.10.2009 | Wednesday | 08:00-16:00 | 3 - Project Management | 3-4 Project Management | | 8,00 | | Concept exchange interface |
| | | 16:00-19:30 | 3 - Customizing | 3-6 Customizing | | 3,50 | | Customizing |
| | | | | | 8,00 | 11,50 | 3,50 | |
| 08.10.2009 | Thursday | 09:00-12:30 | 3 - Introduction Projectile | 3.1-1 Introduction Projectile | | 3,50 | | Kick-Off meeting |
| | | 14:00-17:00 | 3 - Project Management | 3-4 Project Management | | 3,00 | | Concept 4-6 |
| | | | | | 8,00 | 6,50 | -1,50 | |
| 09.10.2009 | Friday | 08:00-12:00 | 3 - Customizing | 3-6 Customizing | | 4,00 | | |
| | | 12:30-18:00 | 3- 3.1-1 Concept - 3 Planning | 3-5 3.1-1 Concept - 3 Planning | | 5,50 | | New planning concept |
| | | | | | 8,00 | 9,50 | 1,50 | |

Diese Auswertung liefert eine Übersicht über die Projektleistungen und Arbeitszeiten der Mitarbeiter im ausgewählten Zeitintervall. Die Projektleistungen basieren auf den Erfassungsdaten im TimeTracker für die Arbeitspakete der Mitarbeiter. Die Arbeitszeitdaten werden im TimeTracker als "Kommen-Gehen" eingegeben oder können mit Hilfe einer Option als Summe der Projektzeiten automatisch vom System bestimmt werden. Die Abwesenheiten (Urlaub, Krank, Mutterschutz, ...) können dezentral im TimeTracker oder zentral in der Abwesenheitserfassung definiert werden.

Die Auswertung "Zeitnachweise" liefert eine Übersicht über die Projektleistungen der Mitarbeiter und die Auflistung der einzelnen Tätigkeiten mit den Bemerkungen aus der Zeiterfassung. Diese Auswertung generiert eine Übersicht über die Summen- und Einzelzeitnachweise eines Mitarbeiters basierend auf der Erfassung im TimeTracker für die Arbeitspakete der Mitarbeiter. Die Auswertung wird in der Regel für interne Nachweise für das Controlling oder als externer Nachweis als Anlage zur Rechnungsstellung verwendet.

EmployeeOccupation

EmployeeOccupationSumJob

| TopProject | Project | Job | Employee | Occupation | Cost center | PlannedBegin | PlannedEnd | Time | Time[Pd] | ActualBegin | ActualEnd | PlannedTime | JobClosed | AllActualTime | AllPlannedTime |
|---------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-------------|----------------------|-------------|--------------|------------|-------|----------|-------------|------------|-------------|------------|---------------|----------------|
| 3 Introduction Projectile | 3 Introduction Projectile | 3-4 Project Management | Conner Jane | Customizing | Development | 19.10.2009 | 30.10.2009 | 20,00 | 2,50 | 01.10.2009 | 08.10.2009 | 30,00 | | 20,00 | 30,00 |
| 3 Introduction Projectile | 3 Introduction Projectile | 3-5 3.1-1 Concept - 3 Planning | Conner Jane | Schulung | Development | 19.10.2009 | 21.10.2009 | 19,75 | 2,47 | 01.10.2009 | 20.10.2009 | 30,00 | 20.10.2009 | 19,75 | 30,00 |
| 3 Introduction Projectile | 3 Introduction Projectile | 3-6 Customizing | Conner Jane | Schulung | Development | 02.10.2009 | 30.10.2009 | 16,50 | 2,06 | 02.10.2009 | 09.10.2009 | 20,00 | | 16,50 | 20,00 |
| 3 Introduction Projectile | 3.1 Introduction Accounting | 3.1-1 Introduction Projectile | Conner Jane | Allgemeine Tätigkeit | | 09.06.2009 | 01.10.2009 | 3,50 | 0,44 | 08.10.2009 | 08.10.2009 | 0,00 | | 7,50 | 0,00 |
| | | | | | | | | 59,75 | 7,47 | | | 80,00 | | 63,75 | 80,00 |

EmployeeOccupationSingle

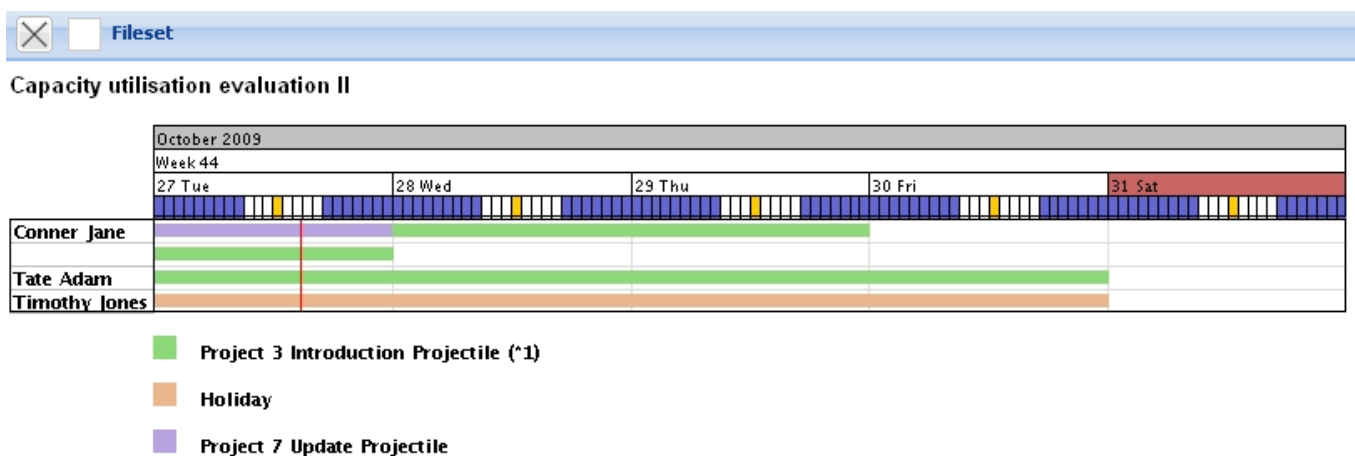
| Date | Weekday | Time | Period | TopProject | Project | Job | Occupation | Employee | TTCComment | TTOccupation | TTCustomer | TTTticket |
|------------|-----------|------|-------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------------|-------------|-------------|----------------------------|--------------|------------|-----------|
| 01.10.2009 | Thursday | 5,00 | 08:00-13:00 | 3 Introduction Projectile | 3 Introduction Projectile | 3-4 Project Management | Customizing | Conner Jane | Kick-Off meeting | | | |
| 01.10.2009 | Thursday | 2,00 | 13:00-15:00 | 3 Introduction Projectile | 3 Introduction Projectile | 3-5 3.1-1 Concept - 3 Planning | Schulung | Conner Jane | Concept planning | | | |
| 02.10.2009 | Friday | 9,00 | 08:00-17:00 | 3 Introduction Projectile | 3 Introduction Projectile | 3-6 Customizing | Schulung | Conner Jane | Customizing | | | |
| 05.10.2009 | Monday | 4,00 | 09:00-13:00 | 3 Introduction Projectile | 3 Introduction Projectile | 3-4 Project Management | Customizing | Conner Jane | Interface concept | | | |
| 05.10.2009 | Monday | 6,00 | 14:00-20:00 | 3 Introduction Projectile | 3 Introduction Projectile | 3-5 3.1-1 Concept - 3 Planning | Schulung | Conner Jane | Concept planning | | | |
| 07.10.2009 | Wednesday | 8,00 | 08:00-16:00 | 3 Introduction Projectile | 3 Introduction Projectile | 3-4 Project Management | Customizing | Conner Jane | Concept exchange interface | | | |

Die Auswertung "Projektzeit Extern/Intern" liefert eine Übersicht über alle relevanten Arbeitszeitdaten

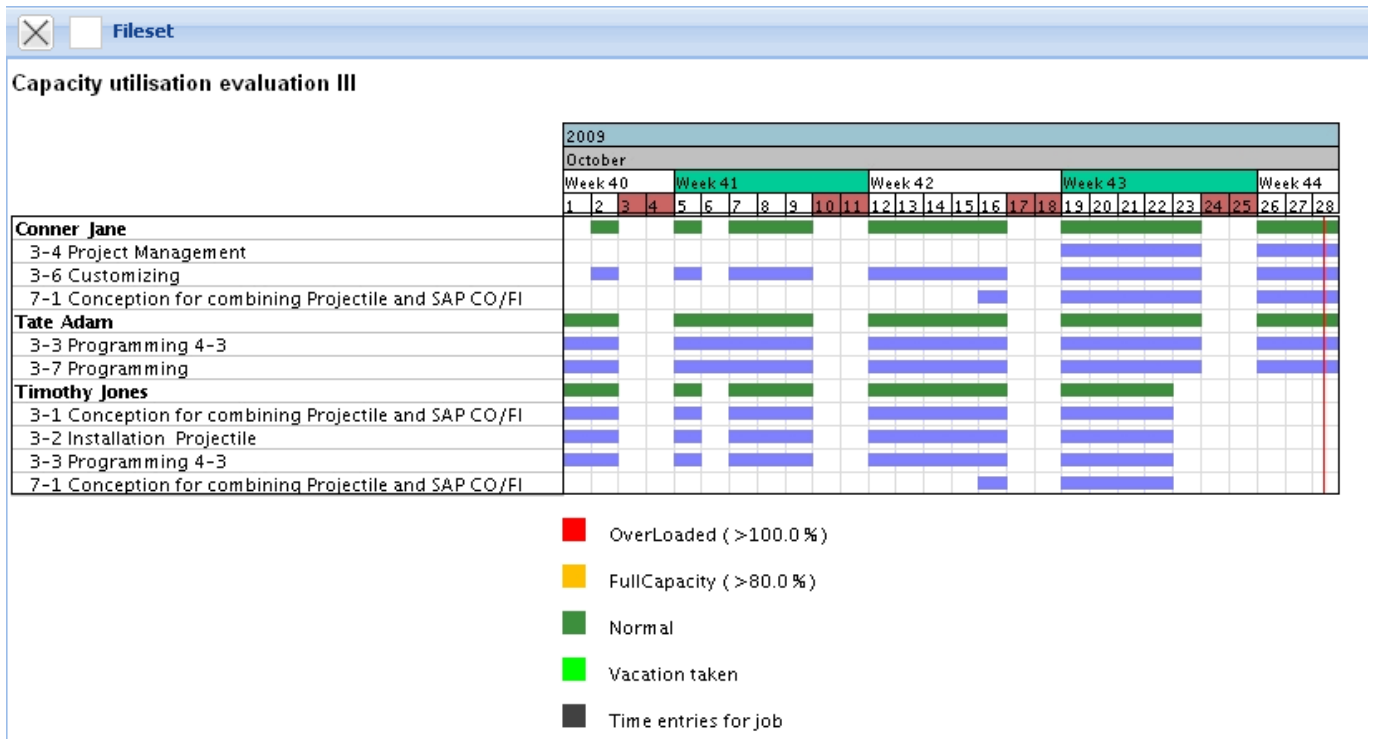
der Mitarbeiter im ausgewählten Zeitintervall. Zusätzlich zu diesen Informationen werden auch Informationen aus der Leistungsbewertung, der Abrechnung und der Reisekostenerfassung aufgelistet.

| Employee | Present time | External job | Internal job | Difference | Planned time | Illness | AllPresentTime | Actual Vacation | Vacation time | Travel cost |
|---------------|--------------|--------------|--------------|------------|--------------|---------|----------------|-----------------|---------------|-------------|
| Conner Jane | 71,75 | 63,75 | 0,00 | 0,00 | 58,25 | 8,00 | 71,75 | 0,00 | 0,00 | 280,00 |
| Tate Adam | 45,00 | 42,00 | 0,00 | 0,00 | 42,00 | 0,00 | 45,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Timothy Jones | 85,42 | 61,42 | 0,00 | 5,00 | 59,12 | 0,00 | 85,42 | 0,00 | 0,00 | 80,00 |
| | | | 0,00 | 5,00 | 159,37 | 8,00 | 202,17 | 0,00 | 0,00 | 360,00 |

Die Auswertung "Auslastungsübersicht II" generiert mitarbeiterbezogen eine Übersicht über alle Aufgaben der Mitarbeiter und ordnet diese gemäß ihrer Planzeiträume an. Diese Auswertung enthält Hinweise, wenn Aufgaben aufgrund fehlender Kapazitäten nicht rechtzeitig beendet werden können.



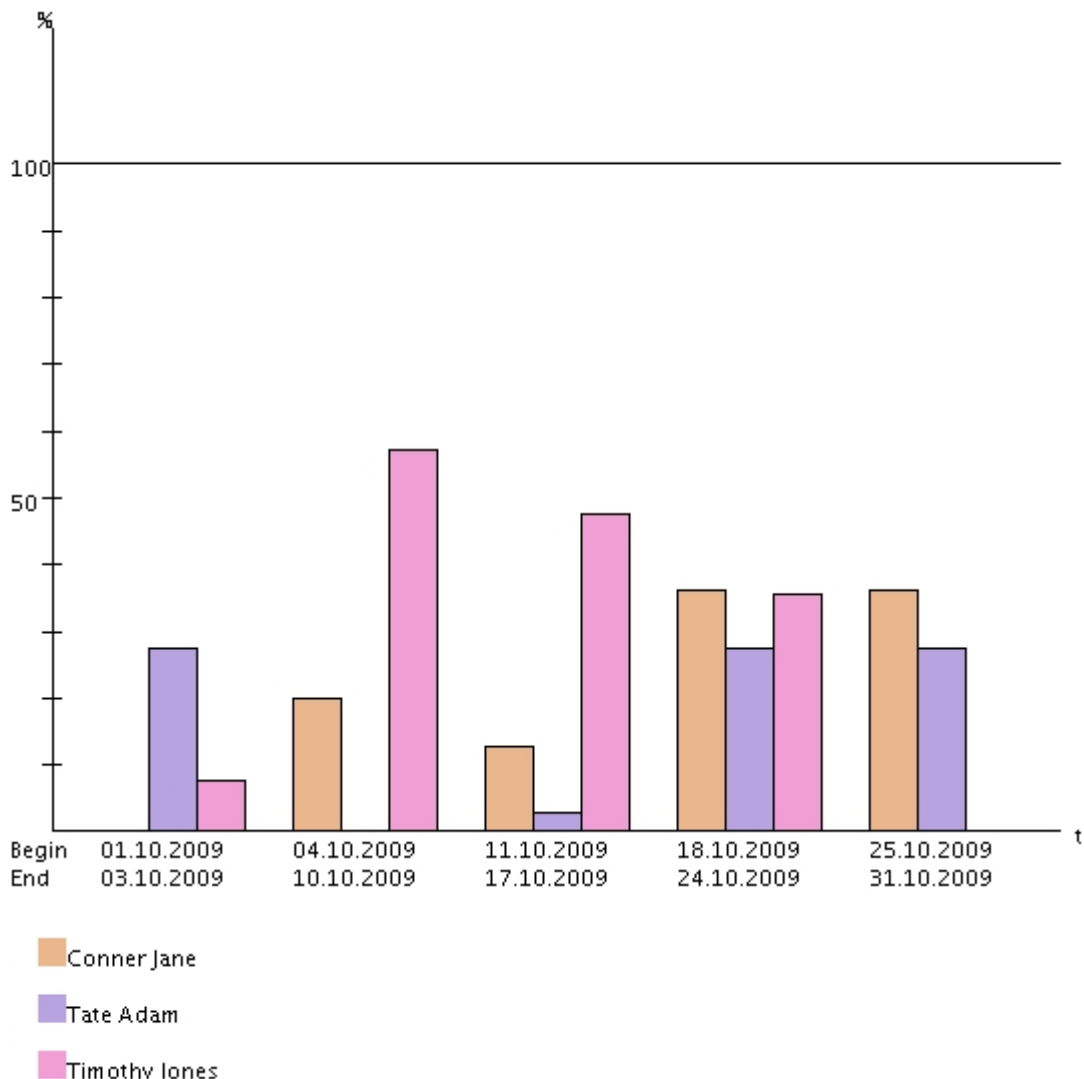
Die Auswertung "Auslastungsübersicht III" generiert mitarbeiterbezogen eine Übersicht über alle Aufgaben der Mitarbeiter und ordnet diese gemäß ihrer Planzeiträume an. In der ersten Zeile der Mitarbeiter sind dabei die Auslastungen der Mitarbeiter in drei Kategorien (rot - überlastet, gelb - ausgelastet und grün - normale Auslastung) dargestellt. Die Schwellwerte können vom Benutzer (obere Auslastungsgrenze und untere Auslastungsgrenze) eingestellt werden. Darüber hinaus enthält die erste Zeile pro Mitarbeiter auch die geplanten Abwesenheiten (im Beispiel Urlaub). In den Zeilen unter dem Mitarbeiternamen sind alle Arbeitspakete des Mitarbeiters dargestellt, um bei Überlastung die Ressourcenkonflikte auflösen zu können.



Die "Kapazitätenauswertung II" generiert mitarbeiterbezogen eine Übersicht über alle geplanten Aufgaben der Mitarbeiter für beliebige Perioden im Betrachtungszeitraum. In der tabellarischen Darstellung werden hier die geplanten prozentualen Projektzeiten der Mitarbeiter über die Perioden aufgelistet. Die Perioden können vom Benutzer im Reiter "Parameter" ausgewählt werden (Voreinstellung wöchentlich).

Capacity evaluation II: 01.10.2009 - 31.10.2009
(All values in %)

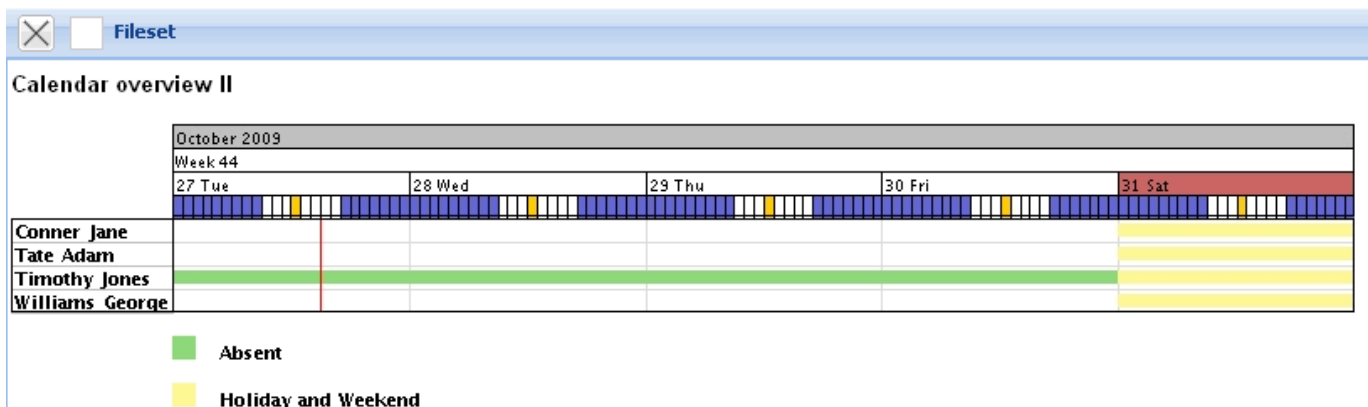
| Employee | Project | 1.10.2009 - 3.10.2009 | KW 41 | KW 42 | KW 43 | KW 44 |
|---------------|----------------------------------|-----------------------|-------|-------|-------|-------|
| Conner Jane | 3 Introduction Projectile Active | 0,00 | 0,00 | 12,50 | 34,72 | 34,72 |
| | 7 Update Projectile Passive | 0,00 | 0,00 | 0,31 | 1,56 | 1,56 |
| | Absences | 0,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total | 0,00 | 20,00 | 12,81 | 36,28 | 36,28 |
| Tate Adam | 3 Introduction Projectile Active | 27,53 | 0,00 | 2,73 | 27,53 | 27,53 |
| | Total | 27,53 | 0,00 | 2,73 | 27,53 | 27,53 |
| Timothy Jones | 3 Introduction Projectile Active | 7,67 | 37,15 | 46,89 | 33,03 | 0,00 |
| | 7 Update Projectile Passive | 0,00 | 0,00 | 0,62 | 2,50 | 0,00 |
| | Absences | 0,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total | 7,67 | 57,15 | 47,52 | 35,53 | 0,00 |



Die "Kapazitätenauswertung III" generiert mitarbeiterbezogen eine Übersicht über alle geplanten Aufgaben der Mitarbeiter für beliebige Perioden im Betrachtungszeitraum. In der tabellarischen Darstellung werden hier die geplanten absoluten Projektzeiten der Mitarbeiter über die Perioden aufgelistet. Die Aufwände werden vom System mit den jeweiligen internen Stundensätzen multipliziert und ergeben die geplanten Kosten pro Periode, die geplanten Aufwände mit den externen Stundensätzen ergeben die Erlöse. Die Perioden können vom Benutzer im Reiter "Parameter" ausgewählt werden (Voreinstellung wöchentlich).

| Employee | Project | Job | 1.10.2009 - 3.10.2009 Hours | 1.10.2009 - 3.10.2009 Internal cost rate | 1.10.2009 - 3.10.2009 ExternalPrice | 1.10.2009 - 3.10.2009 InternalWorkCost | 1.10.2009 - 3.10.2009 ExternalWorkCost | KW 41 Hours | KW 41 Internal cost rate | KW 41 ExternalPrice | KW 41 InternalWorkCost | KW 41 ExternalWorkCost | KW 42 Hours | KW 42 Internal cost rate | KW 42 ExternalPrice |
|-------------------------|---------------------------|---|-----------------------------|--|-------------------------------------|--|--|-------------|--------------------------|---------------------|------------------------|------------------------|-------------|--------------------------|---------------------|
| Conner Jane | 7 Update Projectile | 7-1 Conception for combining Projectile and SAP CO/FI | 0,00 | 35,00 | 80,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 35,00 | 80,00 | 0,00 | 0,00 | 0,13 | 35,00 | 80,00 |
| Conner Jane | 3 Introduction Projectile | 3-4 Project Management | 0,00 | 35,00 | 115,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 35,00 | 115,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 35,00 | 115,00 |
| Conner Jane | 3 Introduction Projectile | 3-5 3.1-1 Concept - 3 Planning | 0,00 | 45,00 | 115,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 45,00 | 115,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 45,00 | 115,00 |
| Conner Jane | 3 Introduction Projectile | 3-6 Customizing | 0,00 | 45,00 | 115,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 45,00 | 115,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | 45,00 | 115,00 |
| Conner Jane: Absences | | | 0,00 | | | | | 8,00 | | | | | 0,00 | | |
| Tate Adam | 3 Introduction Projectile | 3-3 Programming 4-3 | 0,77 | 75,00 | 100,00 | 57,69 | 76,92 | 0,00 | 75,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 75,00 | 100,00 |
| Tate Adam | 3 Introduction Projectile | 3-7 Programming | 3,64 | 75,00 | 115,00 | 272,73 | 418,18 | 0,00 | 75,00 | 115,00 | 0,00 | 0,00 | 1,09 | 75,00 | 115,00 |
| Timothy Jones | 3 Introduction Projectile | 3-1 Conception for combining Projectile and SAP CO/FI | 0,33 | 75,00 | 120,00 | 24,74 | 39,59 | 13,21 | 75,00 | 120,00 | 990,83 | 1.585,32 | 16,51 | 75,00 | 120,00 |
| Timothy Jones | 3 Introduction Projectile | 3-2 Installation Projectile | 0,07 | 75,00 | 115,00 | 5,41 | 8,30 | 0,00 | 75,00 | 115,00 | 0,00 | 0,00 | 0,18 | 75,00 | 115,00 |
| Timothy Jones | 3 Introduction Projectile | 3-3 Programming 4-3 | 0,82 | 75,00 | 100,00 | 61,86 | 82,47 | 1,65 | 75,00 | 100,00 | 123,71 | 164,95 | 2,06 | 75,00 | 100,00 |
| Timothy Jones | 7 Update Projectile | 7-1 Conception for combining Projectile and SAP CO/FI | 0,00 | 75,00 | 125,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 75,00 | 125,00 | 0,00 | 0,00 | 0,25 | 75,00 | 125,00 |
| Timothy Jones: Absences | | | 0,00 | | | | | 8,00 | | | | | 0,00 | | |
| | | | 5,63 | 610,00 | 1.100,00 | 422,43 | 625,47 | 30,86 | 610,00 | 1.100,00 | 1.114,64 | 1.750,27 | 25,22 | 610,00 | 1.100,00 |

Die "Kalenderübersicht II" generiert eine Übersicht über die An- und Abwesenheiten der ausgewählten Mitarbeiter im Betrachtungszeitraum. Diese Variante zeigt dabei die Abwesenheiten nur in allgemeiner Form an und unterscheidet nicht in Abwesenheitsarten.



... Fortsetzung

From:

<https://infodesire.net/dokuwiki/> - **Projectile-Online-Handbuch**

Permanent link:

https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=en:handbuch:kapitel_4:4.12.3_mitarbeiter-_und_kapazitaetsauswertungen&rev=1257246035



Last update: **2019/10/25 14:09**