

[previous](#) [Home](#) [next](#)

## 5.07 Projektstatus ändern

Ist das Projekt komplett durchgeplant und beauftragt, muss es noch aktiviert werden. Dies passiert durch Betätigung der Aktion "Projektstatus setzen". Die Aktion ändert den Status der gesamten Projektstruktur (also auch alle Unterprojekte).

**Project 3 Introduction Projectile**

Document Edit View Back references Actions

Master data Involved persons Portfolio Status Budget Financial data Order data Documentation Misc

Project number Number 3 Status Open

Description Introduction Projectile

Project start/end date From 16.10.2009 To 30.10.2009

Parent project

Subprojects

| Number | Description             | Status | Begin planning | End planning |
|--------|-------------------------|--------|----------------|--------------|
| 1 3.1  | Introduction Accounting | Open   | 09.06.2009     | 30.11.2009   |

Processes

| Process number | Description                                       | Begin date planning | End date planning |
|----------------|---------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| 1 3-1          | Conception for combining Projectile and SAP CO/FI | 09.06.2009          | 30.10.2009        |
| 2 3-2          | Installation Projectile                           | 09.06.2009          | 30.10.2009        |
| 3 3-3          | Programming 4-3                                   | 09.06.2009          | 30.10.2009        |

Diese Aktion kann auch auf einzelne Unterprojekte angewendet werden, beispielsweise wenn nur ein Teilprojekt beauftragt wird.

**Project 3 Introduction Projectile**

Document Edit View Back references Actions

Master data Involved persons Portfolio Status Budget Financial data

Project number Number 3

Description Introduction Projectile

Project start/end date From 16.10.2009 To 30.10.2009

Actions

- Planning
- Workflow
- Occupations\_Rates
- Offers\_Billing
- Manage
- CreateOrder

04 - Set project activity

**Project 3 Introduction Projectile**

Document Edit View Back references Actions

Master data Involved persons 04 - Set project activity Budget Financial data Order data Documentation Misc

Die Aktion setzt ...

 **Status des Projektes setzen**

**Aktueller Projektstatus** offenes Angebot

**Status wechseln zu**

- Planung freigegeben
- Ressourcenfreigabe
- **aktiv**
- Voreinstellung
- abgebrochen
- unterbrochen
- abgeschlossen
- archiviert

Abbrechen

... den Projektstatus auf "aktiv" und ...

 **Projekt 4 Einführung Projectile**

 Dokument ▾ Bearbeiten ▾ Ansicht ▾ Rückverweise ▾ Aktionen ▾

**Stammblatt** | Beteiligte | Portfolio | Status | Budget | Finanzen | Bestellung | Documentation | Sonstiges

**Projektinfo** Nummer  Status aktiv ▾

**Bezeichnung**

... ab jetzt können auf das Projekt Zeiten und Kosten erfasst werden.

Das gesamte Projekt ist jetzt aktiv, aber das zweite Teilprojekt Umsetzung ist noch im Status "offenes Angebot" (also noch nicht zur Erfassung freigegeben).

 **Projekt 4 Einführung Projectile**

 Dokument ▾ Bearbeiten ▾ Ansicht ▾ Rückverweise ▾ Aktionen ▾

**Stammblatt** | Beteiligte | Portfolio | Status | Budget | Finanzen | Bestellung | Documentation | Sonstiges

**Projektinfo** Nummer  Status aktiv ▾

**Bezeichnung**

**Projektzeitraum** von  bis

**Oberprojekt**

**Unterprojekte**

 Seite  von     1 - 3 / 3

| <input type="checkbox"/>            |  | Nummer | Bezeichnung | Status          | Plan-Beginn | Plan-Ende  |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|-----------------|-------------|------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> |  | 1 4.1  | Planung     | aktiv           | 09.07.2009  | 28.07.2009 |
| <input type="checkbox"/>            |  | 2 4.2  | Customizing | offenes Angebot | 31.07.2009  | 28.09.2009 |
| <input type="checkbox"/>            |  | 3 4.3  | Einführung  | offenes Angebot | 28.09.2009  | 14.10.2009 |



Mit Hilfe der Aktion "Projektstatus setzen" können weitere Status-Ausprägungen für das Projekt

gesetzt werden.

Wenn ein Projekt bzw. Teilprojekt komplett abgeschlossen ist (beispielsweise bei Rückmeldung aller Aufgaben zum Projekt und Erreichung des Meilensteinzieles) sollte der Status abgeschlossen verwendet werden.

Anmerkung: Das Setzen auf den Status abgeschlossen schließt alle laufenden Aufgaben ab!

Anmerkung: Jedes abgeschlossene Projekt sollte rechtzeitig mit dem entsprechenden Status versehen werden, da sonst die Statusinformationen im Auswertungssystem nicht aktuell sind.

From:  
<https://infodesire.net/dokuwiki/> - **Projectile-Online-Handbuch**

Permanent link:  
[https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=en:handbuch:kapitel\\_4:4.07\\_projektstatus\\_aendern&rev=1255958483](https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=en:handbuch:kapitel_4:4.07_projektstatus_aendern&rev=1255958483)

Last update: **2019/10/25 14:09**

