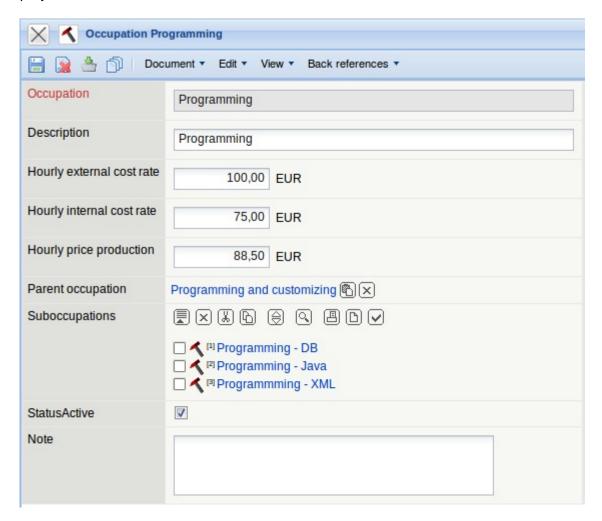
previous Home next

3.11.05 Occupation Administration

The occupations in Projectile are the basis for staff planning, internal accounting and billing. As a basis for determining the internal costs and billable services are the charging rates which are assigned to these occupations. This definition applies to the entire installation.

For project-related differences in pricing and costing, these billing rates can be modified for each project.



Required fields: Occupation, Description (when using the skill-matrix chart)

Characteristics:

- The cost rates for billing of services are used only for projects where there is no customer rates, project rates or employee rates have been defined (see also document types customer and project).
- The internal rates for costing will only be used if no entry for the internal charge rate for the employee (or the employee contract) is stored.

Die internen Verrechnungssätze für die Kostenrechnung werden nur herangezogen, wenn für den Mitarbeiter (oder im Mitarbeitervertrag) kein Eintrag für den internen Verrechnungssatz hinterlegt ist.

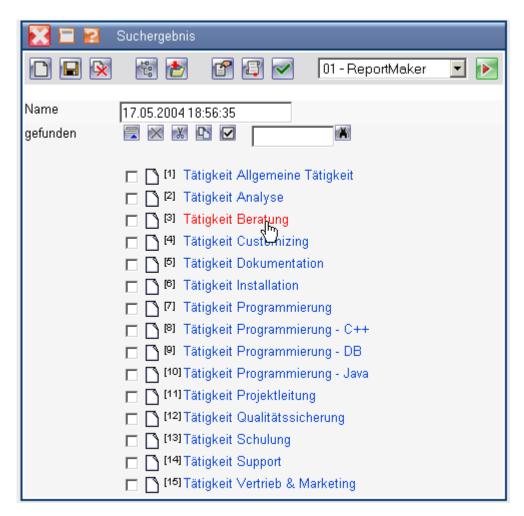
• Die Herstellungskosten können bei bestimmten Bilanzierungen der Firma verwendet werden; in der Standardversion werden diese Sätze bei der Kostenrechnung nicht verwendet

Datenpflege

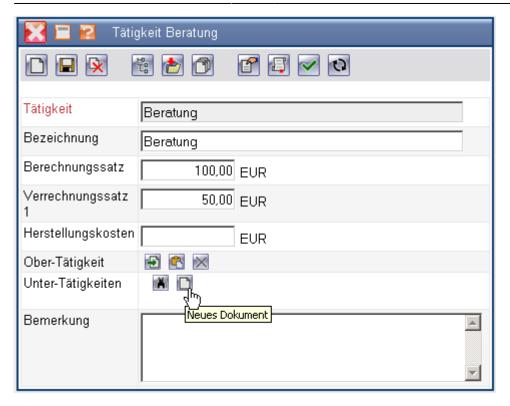
Wenn eine bestehende Tätigkeit geändert oder erweitert werden soll, so sucht man die betreffenden Dokumente in der Suchmaschine ...



... und erhält ein entsprechendes Suchergebnis.



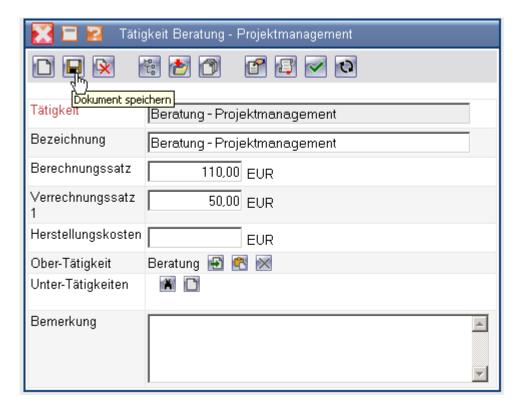
Nach Aktivierung des Links öffnet sich das ausgewählte Dokument und die Änderungen oder Erweiterungen können vorgenommen werden. Im folgenden Beispiel wird die Tätigkeit Beratung in drei Untertätigkeiten untergliedert. Zunächst aktiviert man die Funktion "Neues Dokument" im Element Unter-Tätigkeiten.



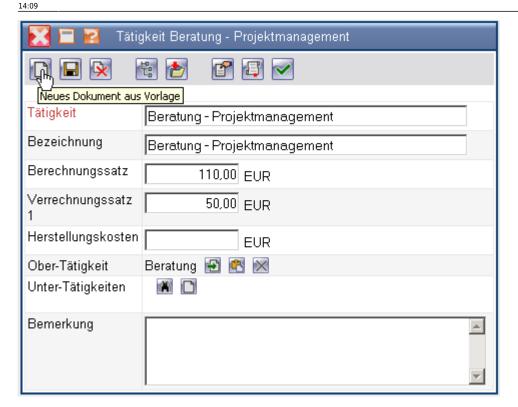
Das System erzeugt ein neues Dokument vom Typ "Tätigkeit" und belegt das Dokument mit dem Beund Verrechnungssatz automatisch vor.



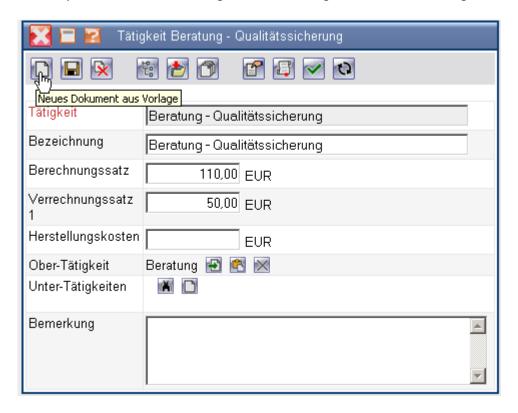
Anschließend werden die restlichen Eingaben definiert und das Dokument abgespeichert.



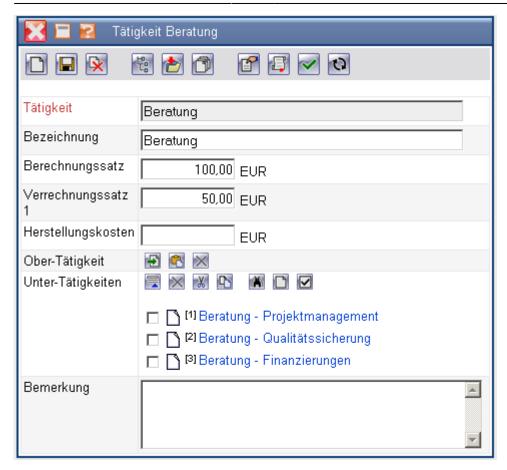
Analog werden weitere Untertätigkeiten mit der Funktionalität 🛅 kopiert, geändert und abgespeichert.



Im Beispiel werden so die Tätigkeiten Beratung - Qualitätssicherung und ..



... Beratung - Finanzen erzeugt. Die Untertätigkeiten werden dann automatisch in die Obertätigkeit übertragen.



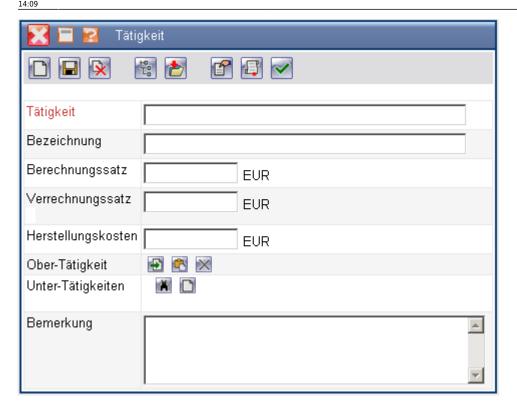
Definition von neuen Tätigkeiten

Um eine neue Tätigkeit zu definieren, wird die Funktionalität "Neues Dokument" mit dem Dokumenttyp "Tätigkeit" verwendet.

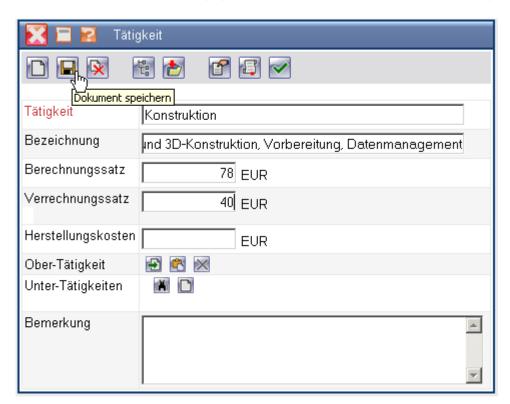
Neues Dokument



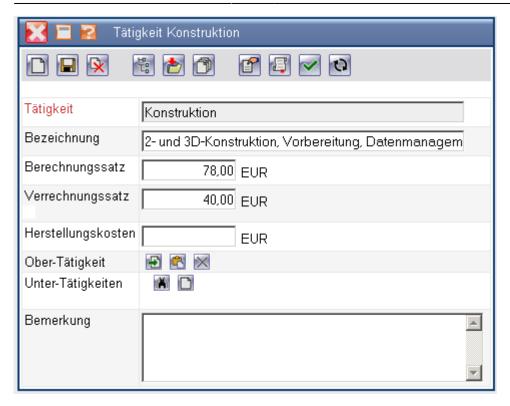
Nach Betätigung der Aktion wird ein neues Dokument erzeugt.



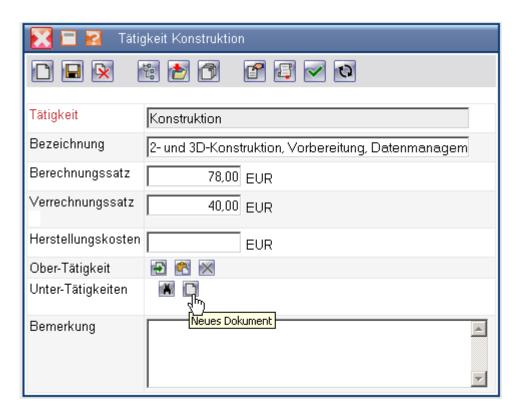
Wenn alle Informationen eingegeben sind, wird das Dokument mit \blacksquare gespeichert.



Im Beispiel ist eine neue Tätigkeit "Konstruktion" angelegt worden.



Diese Tätigkeit kann jetzt analog zum oben beschriebenen Vorgehen in Untertätigkeiten unterteilt werden.



...Fortsetzung

 $Last \\ update: \\ 2019/10/25 \\ en:handbuch:kapitel_3:3.11.05_verwaltung_von_taetigkeiten \\ https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=en:handbuch:kapitel_3:3.11.05_verwaltung_von_taetigkeiten\\ \& rev=1259149696 \\ https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=en:handbuch:kapitel_3:3.11.05_verwaltung_von_taetigkeiten\\ \& rev=125914969 \\ https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=en:handbuch:kapitel_3:3.11.05_verwaltung_von_taetigkeiten\\ \& rev=12591496 \\ https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php.$

From: https://infodesire.net/dokuwiki/ - Projectile-Online-Handbuch

Permanent link: https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=en:handbuch:kapitel_3:3.11.05_verwaltung_von_taetigkeiten&rev=1259149696



Last update: 2019/10/25 14:09