zurück Home weiter

3.06 Reportgenerator "ReportMaker" (Fortsetzung 5)

Kennzahlen

Definition:
Kennzahlen sind konsolidierte Werte, die sich mittels Algorithmen aus Dokumentdaten oder anderen Kennzahlen berechnen lassen und die ein Dokument beschreiben. Jeder Kennzahl wird hierbei zur eindeutigen Identifikation eine ID zugeordnet. Projectile unterstützt Kennzahlen für die Masken Kontakt, Projekt, Arbeitspaket und Mitarbeiter.

Die Verwendung von Kennzahlen in Projectile erlaubt es dem Anwender, Gesamtwerte, Werte zu beliebigen Zeitpunkten sowie Werte für beliebige Perioden zu erstellen. Die durch eine Kennzahl erzeugten Werte werden mit einem Erzeugungsdatum versehen, so dass sie aufbewahrt und wiederverwendet werden können, ohne dass eine erneute Berechnung nötig ist. Ferner kann jede Kennzahl einem Dokument zugeordnet werden, über die Kennzahlen in Bildschirmansichten und Reports integriert werden können.

Verwendung:
Nachdem man über die Suchfunktion von Projectile ein Projekt, einen Mitarbeiter oder ein Arbeitspaket ausgewählt hat, klickt man auf „Report“ und öffnet im Anschluss den Report-Designer. Hier finden sich die Kennzahlen in der Spalte „Spalteninhalt“, wo sie an einem Sternchen zu erkennen sind. Nachdem man sich dort für eine oder mehrere Kennzahlen entschieden hat, ist es notwendig in derselben Spalte '(Perioden)' auszuwählen. Im Anschluss geht es darum die Kennzahlen zeitlich zu definieren. Hierzu wählt man in der Drop-Down-Box „Zeitintervall“ ein eben solches aus, z. B. „aktueller Monat“, und setzt am Zeilenende eine Periode, z. B. „wöchentlich“. Zusätzlich kann über das Feld „Maximales Alter der Kennzahlen“ die Erstellung neuer Kennzahlen für eine definierte Zeit geblockt werden.

Danach wählt man eine Art der Summenbildung für die Kennzahl.

Mögliche Konfiguration der Kennzahlen:

Hierfür geht man in der Zeile der Kennzahl auf die Drop-Down-Box „Periodisch“ und wählt zwischen:

„Gesamt“ = der gesamte statische Wert inklusive der nicht-sichtbaren Werte;

“Kumuliert” = der Aufaddierung der periodisch ermittelten Werte;

„Periodisch“ = der zeitlichen Einschränkung des Gesamtwertes; und

„Summe“ = der Summe der sichtbaren Werte.

Nach dem Speichern geht man zurück in das Dialogfeld, speichert auch dort, wählt ein Ausgabeformat und klickt auf „Report erzeugen“. Der Report mit den Kennzahlen wird erstellt und steht zur weiteren Verwendung zur Verfügung.

Referenz

Maske Kontakt:

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Eingangsrechnungsbetrag	Eingangsrechnungsbetrag des Kontakts, Summe der Eingangsrechnungspositionen, die den Kontakt referenzieren, Abgrenzung: Datum der Eingangsrechnung	FLOAT		IncomingInvoice_Tracked_Customer	ja
Angebotswert	Basis dieser Kennzahl sind die Daten des Angebots. Hier werden die Nettobeträge der Angebotswerte aller Projekt des Kunden mit Status “Angebot übernommen” berechnet. Bei Abgrenzung wird das Angebotsdatum herangezogen.	FLOAT	MONEY	Offer_Tracked_Customer	ja
Bestellwert brutto	Bestellwert des Lieferanten, Summe der Bestellpositionen, die den Lieferanten referenzieren (brutto), Abgrenzung: Bestelldatum	FLOAT		OrderValue_Tracked_Customer	ja
Auftragswert	Basis dieser Kennzahl sind die Daten der Auftragsbestätigung. Hier werden die Nettobeträge der Aufträge aller Projekt des Kunden mit Status “Auftragsbestätigung übernommen” berechnet. Bei Abgrenzung wird das Auftragsdatum herangezogen.	FLOAT	MONEY	OrderConfirmation_Tracked_Customer	ja

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Ist-Rentabilität	Ist-Rentabilität = (Umsatz - Kosten) / Umsatz, Umsatz ist der Ist-Umsatz und wird bei Festpreis-Projekten anhand des Fertigstellungsgrades geschätzt. Grundlage der Berechnung sollte hier aber nicht die “reine” erfasste Zeit sein, sondern die Berechnung der Kosten sollte prozentual - bezogen auf die Tagesarbeitszeit von 8 h – erfolgen. Bei der Bewertung von Festpreisprojekten mit Hilfe des Fertigstellungsgrades wird der wahre Umsatz erst bei der Abschlussrechnung (Festpreis oder Summe der Abschlagsrechnungen = 100%) berücksichtigt. Bei allen anderen Zuständen (Fertigstellung < 100 %) wird vom Festpreis (Bestellwert, wenn gefüllt - ansonsten Angebotswert, wenn gefüllt - ansonsten Planumsatz nach Zuschlägen) ausgegangen und dieser Wert mit den Fertigstellungsgrad /100 multipliziert.	FLOAT		Profitability_Tracked_Customer	ja
Geschätzter Auftragswert	/Text-an “Auftragswert” in Vertriebstrichtern multipliziert mit “Wahrscheinlichkeit” in Verkaufstrichtern. (Hinweis: Damit die Kennzahl berechnet wird, muss im Verkaufstrichter das Datumsfeld “Auftragseingang” gefüllt sein.) /Text-aus	FLOAT	MONEY	Sales_Estimated_Customer	ja
Geplanter Auftragswert	Geplanter Auftragswert, Auftragswert in Vertriebstrichtern	FLOAT	MONEY	Sales_Planned_Customer	ja
Lieferanten-Budgets	Summe der Budgets, die auf Bestellpositionen, die zu Bestellungen des Lieferanten gehören. Budgets haben kein festes Datum, sondern Spanne, Überlappung berechnen	FLOAT		SupplierBudget_Tracked_Customer	ja
Lieferant-Rechnungswert	Summe der Eingangsrechnungspositionen, die das Projekt referenzieren und in Ausgangsrechnungen übernommen wurden. Abgrenzung: Rechnungsdatum	FLOAT		SupplierTurnover_Tracked_Customer	ja
Fakturierter Aufwand	fakturierter Aufwand aus übernommenen Job-Zeiten, Abgrenzung basiert auf den Datumseinträgen der fakturierten Zeiterfassungen	FLOAT	MONEY	Time_Billed_Customer	ja

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Rechnungswert	Basis dieser Kennzahl sind die Daten der Rechnung. Hier werden die Nettobeträge der Rechnungsbeträge aller Projekt des Kunden mit Status “Rechnung übernommen” berechnet. Bei Abgrenzung wird (wenn vorhanden) der Leistungszeitraum, ansonsten das Rechnungsdatum herangezogen.	FLOAT	MONEY	Turnover_Tracked_Customer	ja

Maske Projekt:

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Budget extern	Summe ext. Beträge aller Budgets des Projektes, Abgrenzung: ganz oder teilweise Überlappung	FLOAT		BudgetExternal_Tracked_Project	ja
Budget intern	Summe interner Beträge aller Budgets des Projektes, Abgrenzung: ganz oder teilweise Überlappung	FLOAT		BudgetInternal_Tracked_Project	ja
Plan Materialkosten	Summe ext. Beträge MK-Budgets des Projektes	FLOAT		BudgetMaterial_Tracked_Project	nein
Restbudget	Restbudget auf Basis Differenz Istzeit und Sollzeit, sowie externem Stundensatz	FLOAT	MONEY	RemainingCost_Calculated_Project	nein
Plan Fremdleistungen	Summe ext. Beträge FL-Budgets des Projektes	FLOAT		BudgetThirdParty_Tracked_Project	nein
Plan Reisekosten	Summe ext. Beträge RK-Budgets des Projektes	FLOAT		BudgetTravel_Tracked_Project	nein
Fertigstellungsgrad kalkulatorisch	Fertigstellungsgrad kalkulatorisch, also nicht basierend auf Schätzungen, sondern rein auf Basis von Plan und Ist. Basis dieser Kennzahl ist der Quotient aus Ist- und Plan-Aufwand oder (wenn vorhanden) die letzte Mitarbeiterschätzung abzüglich der danach erfassten Leistungen. Diese Daten werden pro Arbeitspaket bestimmt und auf die Projekte verdichtet. Bei Abgrenzung werden die entweder die Plan- und Istaufwände oder die Schätzungen der Arbeitspakete auf Tagesbasis herangezogen.	FLOAT		Completion_Calculated_Project	ja

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Fertigstellungsgrad nach Mitarbeiterschätzung	Kennzahl: Fertigstellungsgrad nach Mitarbeiterschätzung, also Schätzungen aus TT. Basis dieser Kennzahl ist die Leistungserfassung TimeTracker und der Dialog Fertigstellung schätzen. Hier werden die Restaufwände und/oder Fertigstellungsgrade der Arbeitspakete vom Mitarbeiter eingegeben und ggf. vom Projektleiter im Dialog “Fertigstellung schätzen” korrigiert. Bei Abgrenzung werden die Schätzungen pro Tag herangezogen.	FLOAT		Completion_EmployeeEstimated_Project	ja
Fertigstellungsgrad nach Managerschätzung	Kennzahl: Fertigstellungsgrad nach Managerschätzung, also aus den States-Dokumenten, die direkt am Projekt hängen. Basis dieser Kennzahl ist der Fertigstellungsgrad des Projekts. Bei Abgrenzung werden die Schätzungen pro Stichtag herangezogen.	FLOAT		Completion_ManagerEstimated_Project	ja
Tatsächliche Kosten	Diese Kennzahl berechnet analog der Kennzahl Ist-Arbeitsaufwand* (Maske: Projekt), die den erfassten Ist-Aufwand mit dem internen Stundensatz des Mitarbeiter multipliziert. Grundlage der Berechnung ist hier aber nicht die “reine” erfasste Zeit, sondern die Berechnung der Kosten sollte prozentual - bezogen auf die Tagesarbeitszeit von 8 h - erfolgen. Abgrenzung Datumseinträge der Zeiterfassungen.	FLOAT	MONEY	Cost_Normalized_Project	ja
IST Material	Summe ext. Beträge der Kosten	FLOAT		CostMaterial_Tracked_Project	nein
IST Other	Summe ext. sonstiger Beträge der Kosten	FLOAT		CostOther_Tracked_Project	nein
CPI	Der CPI (Cost Performance Index) ist die kostenbezogene Leistungskennzahl der Earned Value Analysis. Er wird gebildet aus dem Verhältnis von Earned Value und Ist-Aufwand. Dies bedeutet, dass bei einem CPI von größer als 1,00 (100%) die Projektergebnisse mit geringeren Kosten als ursprünglich geplant erbracht wurden, während bei einem Wert von kleiner als 1,00 (100%) das Projekt das Budget überzieht. Berechnung: Plan-Aufwand * Fertigstellungsgrad / Ist-Aufwand	FLOAT		CostPerformance_Estimated_Project	ja

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Gesamt-Plankosten	Gesamt-Plankosten auf Basis von Jobs und Budgets, hierbei interne Kosten (Kennzahl ist standardmäßig unsichtbar in Project_.xml)	FLOAT	MONEY	Cost_Planned_Project	ja
Ist-Kosten	interne Jobkosten + Kosten aus Kostendokumenten wie Belegen, Fahrten, Reisen…Basis dieser Kennzahl ist die Leistungserfassung (TimeTracker) und die Kostenerfassungen (Fahrt, Beleg, Reise, Fremdkosten und Fremdrechnung). Hier werden Ist-Arbeitsaufwand * und alle internen Kosten (Nettobeträge) der Erfassungen für Fahrten, Belege, Reisen, Fremdkosten und Fremdrechnungen addiert. Bei Abgrenzung werden die erfassten Zeiten und Kostenbelege pro Tag herangezogen.	FLOAT	MONEY	Cost_Tracked_Project	ja
IST Fremdleistungen	Summe ext. Beträge der Kosten	FLOAT		CostThirdParty_Tracked_Project	nein
IST Reisekosten	Summe ext. Beträge der Kosten	FLOAT		CostTravel_Tracked_Project	nein
Ende Zeiterfassung	Kennzahl: Ende Zeiterfassung, Letzter Zeitpunkt zu dem irgendetwas erfasst wurde für ein Projekt, ob nun Zeit, Belege, Fahrten, Reisen etc.	DATE		End_Tracked_Project	nein
Eingangsrechnungsbetrag	Eingangsrechnungsbetrag des Projektes, Summe der Eingangsrechnungspositionen, die das Projekt referenzieren, Abgrenzung: Datum der Eingangsrechnung	FLOAT		IncomingInvoice_Tracked_Project	ja
Eingangsrechnungsbetrag Netto	Eingangsrechnungsbetrag des Projektes, Summe der Eingangsrechnungspositionen, die das Projekt referenzieren (Netto), Abgrenzung: Datum der Eingangsrechnung	FLOAT		IncomingInvoiceNet_Tracked_Project	ja
Fakturierbarer Umsatz	Berücksichtigt alle Leistungen/Aufwände (Reisen, Fahrten, Artikelverkäufe, Belege, Eingangsrechnungen), die in Rechnung fakturiert werden können. Sollten Jobzeiten in Rechnung gestellt werden, werden diese mit dem externen Stundensatz multipliziert. Basis dieser Kennzahl ist die Kennzahl “Fakturierbarer Aufwand”. *	FLOAT	MONEY	Turnover_Chargeable_Project	ja

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Ist-Umsatz Arbeitskosten	Basis dieser Kennzahl sind die Daten der Rechnung. Hier werden die Nettobeträge der Positionen basierend auf Arbeitspaketen des Projektes mit Status “Rechnung übernommen” berechnet. Bei Abgrenzung wird (wenn vorhanden) der Leistungszeitraum, ansonsten das Rechnungsdatum herangezogen.	FLOAT	MONEY	JobTurnover_Tracked_Project	ja
Ist-Sonstige Kosten	alle Kosten außer Arbeitskosten: Artikelverkäufe, Fahrten, Reise, Belege Abgrenzung: Datumseinträge von Kostendokumenten	FLOAT	MONEY	MiscCost_Tracked_Project	ja
Angebotswert	Basis dieser Kennzahl sind die Daten des Angebots. Hier werden die Nettobeträge der Angebotswerte des Projektes mit Status “Angebot übernommen” berechnet. Bei Abgrenzung wird das Angebotsdatum herangezogen.	FLOAT	MONEY	Offer_Tracked_Project	ja
Auftragswert	Basis dieser Kennzahl sind die Daten der Auftragsbestätigung. Hier werden die Nettobeträge der Aufträge des Projektes mit Status “Auftragsbestätigung übernommen” berechnet. Bei Abgrenzung wird das Auftragsdatum herangezogen.	FLOAT	MONEY	OrderConfirmation_Tracked_Project	ja
Bestellwert netto	Summe der Bestellpositionen, die das Projekt referenzieren, Abgrenzung: Bestelldatum	FLOAT		OrderValueNet_Tracked_Project	ja
Bestellwert brutto	Summe der Bestellpositionen, die das Projekt referenzieren (brutto), Abgrenzung: Bestelldatum	FLOAT		OrderValue_Tracked_Project	ja
Plan-Projekttage (verstrichen)	Dies sind die vergangenen Tage zwischen Planbeginn und -ende. Wochenenden werden nicht mitgezählt, gesetzliche Feiertage jedoch schon, Abgrenzung: Planbeginn und -ende des Projektes	FLOAT		PassedWorkingDays_Planned_Project	ja

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Ist-Rentabilität	Ist-Rentabilität = (Umsatz - Kosten) / Umsatz, Umsatz ist der Ist-Umsatz und wird bei Festpreis-Projekten anhand des Fertigstellungsgrades geschätzt, Grundlage der Berechnung sollte hier aber nicht die “reine” erfasste Zeit sein, sondern die Berechnung der Kosten sollte prozentual - bezogen auf die Tagesarbeitszeit von 8 h - erfolgen. Bei der Bewertung von Festpreisprojekten mit Hilfe des Fertigstellungsgrades wird der wahre Umsatz erst bei der Abschlussrechnung (Festpreis oder Summe der Abschlagsrechnungen = 100%) berücksichtigt. Bei allen anderen Zuständen (Fertigstellung < 100 %) wird vom Festpreis (Bestellwert, wenn gefüllt - ansonsten Angebotswert, wenn gefüllt - ansonsten Planumsatz nach Zuschlägen) ausgegangen und dieser Wert mit den Fertigstellungsgrad /100 multipliziert.	FLOAT		Profitability_Tracked_Project	ja
Projektpositionsbetrag	Projektpositionsbetrag, dort werden Dokumente vom Typ Projektposition ans Projekt gehängt)	FLOAT		ProjectPosition_Planned_Project	nein
Restkosten nach Mitarbeiterschätzung	Die Kennzahl errechnet sich aus den Mitarbeiterschätzungen des Restaufwandes im TimeTracker und dem internen Stundensatz	FLOAT	MONEY	RemainingCost_EmployeeEstimated_Project	ja
Rest-Aufwand nach Mitarbeiterschätzung	Basis dieser Kennzahl ist die Leistungserfassung (TimeTracker) und der Dialog Fertigstellung schätzen. Hier werden die Restaufwände und/oder Fertigstellungsgrade der Arbeitspakete vom Mitarbeiter eingegeben und ggf. vom Projektleiter im Dialog “Fertigstellung schätzen” korrigiert. Bei Abgrenzung werden die Schätzungen pro Tag herangezogen.	FLOAT	DURATION	RemainingTime_EmployeeEstimated_Project	ja
Beginn Zeiterfassung	Beginn Zeiterfassung, erste Zeiterfassung für das Projekt ob nun Zeit, Belege, Fahrten, Reisen etc.	DATE		Start_Tracked_Project	ja
Lieferanten-Budgets	Summe der Budgets, die auf Bestellpositionen, die Projekt referenzieren. Budgets haben kein festes Datum, sondern eine Spanne, Überlappung berechnen	FLOAT		SupplierBudget_Tracked_Project	ja

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Lieferant-Rechnungswert	Summe der Eingangsrechnungspositionen, die das Projekt referenzieren und in Ausgangsrechnungen übernommen wurden, Abgrenzung: Rechnungsdatum	FLOAT		SupplierTurnover_Tracked_Project	ja
Fakturierter Aufwand	Summe aus den Jobs, Abgrenzung basiert auf den Datumseinträgen der fakturierten Zeiterfassungen	FLOAT	DURATION	Time_Billed_Project	ja
Fakturierbarer Aufwand	Basis dieser Kennzahl ist die Leistungserfassung (TimeTracker) und die Bewertung der fakturierbaren Leistungen. Hier werden die abrechenbaren Aufwände der einzelnen Arbeitspakete auf Projektebene berechnet. Bei Abgrenzung werden die Zeiterfassungen pro Tag herangezogen.	FLOAT	DURATION	Time_Chargeable_Project	ja
SPI	Formel zur Berechnung: (Plandauer(Gesamt) * Fertigstellungsgrad) / Plandauer(zum Berichtszeitpunkt). Der SPI (Schedule Performance Index) ist die zeitbezogene Leistungskennzahl der Earned-Value-Analyse. Er wird gebildet aus dem Verhältnis von Earned Value und Plan-Aufwand. Dies bedeutet, dass bei einem SPI von größer als 1,00 (100%) die Projektergebnisse schneller als ursprünglich geplant erbracht wurden, während bei einem Wert von kleiner als 1,00 (100%) das Projekt zu langsam vorankommt. Berechnung: Produkt aus Gesamtplandauer und Fertigstellungsgrad geteilt durch die Plandauer zum Berichtzeitpunkt (jeweils des Projekts)	FLOAT		TimePerformance_Estimated_Project	ja
Plan-Aufwand	Basis dieser Kennzahl ist die Projektplanung. Hier werden die Planaufwände der einzelnen Arbeitspakete auf Projektebene berechnet. Bei Abgrenzung werden die Planaufwände der Arbeitspakete unter Annahme der Gleichverteilung auf Tagesbasis berechnet.	FLOAT	DURATION	Time_Planned_Project	ja
Plan-Aufwand laufender Projekte	Basis dieser Kennzahl ist die Projektplanung. Hier werden die Planaufwände der einzelnen Arbeitspakete auf Projektebene berechnet. Bei Abgrenzung werden die Planaufwände der Arbeitspakete unter Annahme der Gleichverteilung auf Tagesbasis berechnet.	FLOAT	DURATION	Time_PlannedActive_Project	ja

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Soll-Aufwand	Basis dieser Kennzahl ist die Projektplanung. Hier werden die Soll-Aufwände der einzelnen Arbeitspakete auf Projektebene berechnet. Bei Abgrenzung werden die Soll-Aufwände der Arbeitspakete unter Annahme der Gleichverteilung auf Tagesbasis berechnet.	FLOAT	DURATION	Time_Target_Project	ja
Externe Zeiten	Zeiten aus Eingangsrechnungen, zugekauft Zeit ext. MA Summe von Stunden aus Eingangsrechnungspositionen, wo Job zugewiesen ist. Abgrenzung: Datum der Eingangsrechnung	FLOAT	DURATION	Time_Purchased_Project	ja
Ist-Aufwand	Basis dieser Kennzahl ist die Leistungserfassung (TimeTracker). Hier werden die erfassten Stunden des Bearbeiter des Arbeitspaketes auf Projektebene verdichtet. Bei Abgrenzung werden die erfassten Zeiten pro Tag herangezogen.	FLOAT	DURATION	Time_Tracked_Project	ja
Ist-Reisekosten	Basis dieser Kennzahl ist die Reisekostenerfassung (Reise). Hier werden die Nettobeträge aus der Reisekostenerfassung pro Projekt verdichtet. Bei Abgrenzung werden die erfassten Kosten pro Tag herangezogen.	FLOAT	MONEY	TravelCost_Tracked_Project	ja
Ist-Reisekosten Brutto	Basis dieser Kennzahl ist die Reisekostenerfassung (Reise). Hier werden die Bruttobeträge aus der Reisekostenerfassung pro Projekt verdichtet. Bei Abgrenzung werden die erfassten Kosten pro Tag herangezogen.	FLOAT	MONEY	TravelCostGros_Tracked_Project	ja
Fakturierbarer Umsatz extern	Berechnung der Kosten auf Basis der Arbeitspakete von externen Mitarbeitern in Eingangsrechnungspositionen	FLOAT	MONEY	TurnoverExternal_Chargeable_Project	ja
Plan-Umsatz	Basis dieser Kennzahl ist die Projektplanung und Auftragsverwaltung. Wenn der Bestellwert hinterlegt ist (durch Auftragsbestätigung oder manuell) ist der Plan-Umsatz = Bestellwert (Netto), wenn der Bestellwert nicht gesetzt ist, aber der Angebotswert, dann ist der Plan-Umsatz = Angebotswert (Netto), ansonsten wird der Projekt-Umsatz (Projekt + Zuschläge) herangezogen.	FLOAT	MONEY	Turnover_Planned_Project	ja

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Rechnungswert	Basis dieser Kennzahl sind die Daten der Rechnung. Hier werden die Nettobeträge der Rechnungsbeträge des Projektes mit Status “Rechnung übernommen” berechnet. Bei Abgrenzung wird (wenn vorhanden) der Leistungszeitraum, ansonsten das Rechnungsdatum herangezogen.	FLOAT	MONEY	Turnover_Tracked_Project	ja
Ist-Arbeitsaufwand	Basis dieser Kennzahl ist die Leistungserfassung (TimeTracker) und der interne Stundensatz des Mitarbeiters. Hier werden die erfassten Stunden (Ist-Aufwand) multipliziert mit den internen Stundensätzen des Bearbeiter des Arbeitspaketes (wenn vorhanden aus dem Mitarbeitervertrag, ansonsten aus dem Stammdaten des Mitarbeiters). Bei Abgrenzung werden die erfassten Zeiten pro Tag herangezogen.	FLOAT	MONEY	WorkCost_Tracked_Project	ja
Ist-Arbeitsaufwand extern	Ist-Arbeitsaufwand extern (für externe Mitarbeiter). Berechnung der Kosten auf Basis der Arbeitspakete in Eingangsrechnungspositionen	FLOAT	MONEY	WorkCostExternal_Tracked_Project	ja
Plan-Projekttage	Dies sind die Tage zwischen Planbeginn und -ende. Wochenenden werden nicht mitgezählt, gesetzliche Feiertage jedoch schon	FLOAT		WorkingDays_Planned_Project	ja
Ist-Projekttage	Dies sind die Tage zwischen der ersten und der letzten Zeiterfassung. Wochenenden werden nicht mitgezählt, gesetzliche Feiertage jedoch schon	FLOAT		WorkingDays_Tracked_Project	ja

Arbeitspaket:

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Fertigstellungsgrad nach Mitarbeiterschätzung	Basis dieser Kennzahl ist die Leistungserfassung (TimeTracker) und der Dialog Fertigstellung schätzen. Hier werden die Restaufwände und/oder Fertigstellungsgrade des Arbeitspaketes vom Mitarbeiter eingegeben und ggf. vom Projektleiter im Dialog “Fertigstellung schätzen” korrigiert. Bei der Abgrenzung werden die Schätzungen pro Tag herangezogen.	FLOAT		Completion_EmployeeEstimated_Job	ja

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Fertigstellungsgrad kalkulatorisch	Basis dieser Kennzahl ist der Quotient aus Ist- und Plan-Aufwand oder (wenn vorhanden) die letzte Mitarbeiterschätzung abzüglich der danach erfassten Leistungen. Bei Abgrenzung werden die entweder die Plan- und Istaufwände oder die Schätzungen der Arbeitspakete auf Tagesbasis herangezogen.	FLOAT		Completion_Calculated_Job	ja
Tatsächliche Kosten	Kosten basierend auf Ist-Zeiten. Diese werden aber so umgelegt (normalisiert), dass die erfasste Zeit der Plan-Dauer des Tages entspricht. Wenn also in Stunden erfasst wurden, so werden daraus immer 8.0 (wenn das so im Kalender steht). Diese Stunden werden dann mit internem Satz multipliziert	FLOAT	MONEY	Cost_Normalized_Job	ja
Plan-Kosten	Basis dieser Kennzahl ist die Projektplanung. Hier werden die Kennzahl “Plan-Aufwand *” und der externen Stundensatz (siehe Preisfindung) multipliziert. Bei Abgrenzung wird der Planaufwand unter Annahme der Gleichverteilung auf Tagesbasis berechnet.	FLOAT	MONEY	Cost_Planned_Job	ja
Ist-Kosten	Basis dieser Kennzahl ist die Leistungserfassung (TimeTracker). Hier werden die Kennzahl “Ist-Zeit *” und der internen Stundensatz (siehe Kostenfindung) multipliziert. Bei Abgrenzung werden die erfassten Zeiten pro Tag herangezogen.	FLOAT	MONEY	Cost_Tracked_Job	ja
Ist-Kosten extern	Ist-Kosten extern (für externe Mitarbeiter). Berechnung der Kosten auf Basis der Arbeitspakete mit Verwendung der Eingangsrechnungen des Jobs	FLOAT	MONEY	CostExternal_Tracked_Job	ja
Ende Zeiterfassung	Ende Zeiterfassung	DATE		End_Tracked_Job	ja
Plan-Projekttage (verstrichen)	Dies sind die vergangenen Tage zwischen Planbeginn und -ende. Wochenenden werden nicht mitgezählt, gesetzliche Feiertage jedoch schon Abgrenzung: Plan-Beginn und Plan-Ende des Arbeitspaketes	FLOAT		PassedWorkingDays_Planned_Job	ja
Restbudget	Restbudget auf Basis Differenz Ist-Zeit und Soll-Zeit sowie externem Stundensatz	FLOAT	MONEY	RemainingCost_Calculated_Job	nein

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Restkosten nach Mitarbeiterschätzung	Restkosten nach Mitarbeiterschätzung	FLOAT	MONEY	RemainingCost_EmployeeEstimated_Job	nein
Rest-Aufwand nach Mitarbeiterschätzung	Basis dieser Kennzahl ist die Leistungserfassung (TimeTracker) und der Dialog Fertigstellung schätzen. Hier werden die Restaufwände und/oder Fertigstellungsgrade des Arbeitspaketes vom Mitarbeiter eingegeben und ggf. vom Projektleiter im Dialog “Fertigstellung schätzen” korrigiert. Bei Abgrenzung werden die Schätzungen pro Tag herangezogen.	FLOAT	DURATION	RemainingTime_EmployeeEstimated_Job	ja
Beginn Zeiterfassung	Beginn Zeiterfassung	DATE		Start_Tracked_Job	ja
Fakturierter Aufwand	Fakturierter Aufwand, in diesem Kontext die fakturierten Zeiten auf Jobbasis. Hierbei auf Basis der fakturierten Zeiterfassungen und _nicht_ auf Rechnungspositionsbasis, Abgrenzung basiert auf den Datumseinträgen der fakturierten Zeiterfassungen	FLOAT	MONEY	Time_Billed_Job	ja
Fakturierbare Zeit	Basis dieser Kennzahl ist die Leistungserfassung (TimeTracker) und die Bewertung der fakturierbaren Leistungen. Hier werden die abrechenbaren Zeiten des Arbeitspaketes berechnet. Bei Abgrenzung werden die Zeiterfassungen pro Tag herangezogen.	FLOAT	DURATION	Time_Chargeable_Job	ja
Plan-Aufwand	Basis dieser Kennzahl ist die Projektplanung. Hier wird der Planaufwand des Arbeitspaketes bestimmt. Bei Abgrenzung wird der Planaufwand unter Annahme der Gleichverteilung auf Tagesbasis berechnet.	FLOAT	DURATION	Time_Planned_Job	ja
Plan-Aufwand laufender Projekte	Wie „Plan-Aufwand“, nur für laufende (aktive) Projekte	FLOAT	DURATION	Time_PlannedActive_Job	ja
Externe Zeiten	Zeiten aus Eingangsrechnungen, zugekauft Zeit ext. MA Summe von Stunden aus Eingangsrechnungspositionen, wo Job zugewiesen ist, Abgrenzung: Datum der Eingangsrechnung	FLOAT	DURATION	Time_Purchased_Job	ja
Soll-Aufwand	Basis dieser Kennzahl ist die Projektplanung. Hier wird der Soll-Aufwand des Arbeitspaketes berechnet. Bei Abgrenzung wird der Soll-Aufwand unter Annahme der Gleichverteilung auf Tagesbasis berechnet.	FLOAT	DURATION	Time_Target_Job	ja

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Ist-Aufwand	Basis dieser Kennzahl ist die Leistungserfassung (TimeTracker). Hier werden die erfassten Stunden des Bearbeiter des Arbeitspaketes verwendet. Bei Abgrenzung werden die erfassten Zeiten pro Tag herangezogen.	FLOAT	DURATION	Time_Tracked_Job	ja
Mitarbeiterumsatz	Mitarbeiter-Umsatz. An sich eignet sich diese Zahl nicht als periodische Kennzahl, sie ergibt nur als Gesamtergebnis Sinn	FLOAT	MONEY	Turnover_Calculated_Job	nein
Fakturierbarer Umsatz	Basis dieser Kennzahl ist die Kennzahl “Fakturierbare Zeit *”. Diese Kennzahl wird mit dem externer Stundensatz des Arbeitspaketes (siehe Preisfindung) multipliziert. Bei Abgrenzung werden die Zeiterfassungen pro Tag herangezogen.	FLOAT	MONEY	Turnover_Chargeable_Job	ja
Fakturierbarer Umsatz extern	Berechnung der Kosten auf Basis der Arbeitspakete von externen Mitarbeitern in Eingangsrechnungspositionen	FLOAT	MONEY	TurnoverExternal_Chargeable_Job	ja
Plan-Umsatz	Basis dieser Kennzahl ist die Projektplanung. Hier wird der Planaufwand des Arbeitspaketes mit den externen Stundensatz (siehe Preisfindung) multipliziert. Bei Abgrenzung wird der Planaufwand unter Annahme der Gleichverteilung auf Tagesbasis berechnet.	FLOAT	MONEY	Turnover_Planned_Job	ja
Ist-Umsatz	Basis dieser Kennzahl sind die Daten der Rechnung. Hier wird der Nettobetrag der Rechnungspositionen basierend auf dem Arbeitspaket mit Status “Rechnung übernommen” bestimmt. Bei Abgrenzung wird (wenn vorhanden) der Leistungszeitraum, ansonsten das Rechnungsdatum herangezogen.	FLOAT	MONEY	Turnover_Tracked_Job	ja
Plan-Projekttage	Dies sind die Tage zwischen Planbeginn und -ende. Wochenenden werden nicht mitgezählt, gesetzliche Feiertage jedoch schon	FLOAT		WorkingDays_Planned_Job	ja
Ist-Projekttage	Dies sind die Tage zwischen der ersten und der letzten Zeiterfassung. Wochenenden werden nicht mitgezählt, gesetzliche Feiertage jedoch schon	FLOAT		WorkingDays_Tracked_Job	ja

Mitarbeiter:

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Ist-Kosten	Basis dieser Kennzahl ist die Kennzahl “Ist-Arbeitsaufwand *” zuzüglich aller erfassten Kosten Fahrt, Beleg, Reise und Fremdkosten) des Mitarbeiters. Bei Abgrenzung werden die erfassten Zeiten pro Tag und das Belegdatum herangezogen.	FLOAT	MONEY	Cost_Tracked_Employee	ja
Ist-Umsatz Arbeitskosten	Basis dieser Kennzahl sind die Daten der Rechnung. Hier wird der Nettobetrag aller Rechnungspositionen basierend auf allen Arbeitspaketen des Mitarbeiters mit Status “Rechnung übernommen” bestimmt. Bei Abgrenzung wird (wenn vorhanden) der Leistungszeitraum, ansonsten das Rechnungsdatum herangezogen.	FLOAT	MONEY	JobTurnover_Tracked_Employee	ja
Ist-Umsatz	Basis dieser Kennzahl ist die Kennzahl “Ist-Umsatz Arbeitskosten *”. Hier wird der Nettobetrag aller Rechnungspositionen basierend auf allen Arbeitspaketen des Mitarbeiters mit Status “Rechnung übernommen” zuzüglich aller fakturierten Kosten des Mitarbeiters (Fahrt, Beleg und Reise) bestimmt. Bei Abgrenzung wird (wenn vorhanden) der Leistungszeitraum, ansonsten das Rechnungsdatum herangezogen.	FLOAT	MONEY	Turnover_Tracked_Employee	ja
Plan-Anwesenheit	Diese Kennzahl bestimmt die Planarbeitszeit des Mitarbeiters im Intervall entsprechend des Standortes (Kalender) bzw. (wenn vorhanden) des Mitarbeitervertrages.	FLOAT	MONEY	Presence_Planned_Employee	ja
Beginn Zeiterfassung	nicht nur die erste Zeitfassung, sondern auch Datum von erfassten Belegen, Fahrten, Reisen etc. geht mit ein	DATE		Start_Tracked_Employee	ja
Ende Zeiterfassung	nicht nur die letzte Zeitfassung, sondern auch Datum von erfassten Belegen, Fahrten, Reisen etc. geht mit ein	DATE		End_Tracked_Employee	ja
Gleitzeit zu Beginn	Gleitzeit zu Beginn	FLOAT		Flextime_EntitlementBegin_Employee	ja
Gleitzeit zum Ende	Gleitzeit zum Ende	FLOAT		Flextime_EntitlementEnd_Employee	ja

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Eingangsrechnungsbetrag	Summe der Eingangsrechnungspositionen, die den Mitarbeiter referenzieren, Abgrenzung: Datum der Eingangsrechnung	FLOAT		IncomingInvoice_Tracked_Employee	ja
Bestellwert brutto	Summe der Bestellpositionen, die den Mitarbeiter referenzieren (brutto), Abgrenzung: Bestelldatum	FLOAT		OrderValue_Tracked_Employee	ja
Lieferanten-Budgets	Summe der Budgets, die auf Bestellpositionen, die den Mitarbeiter referenzieren. Budgets haben kein festes Datum, sondern Spanne, Überlappung berechnen	FLOAT		SupplierBudget_Tracked_Employee	ja
Lieferant-Rechnungswert	Summe der Eingangsrechnungspositionen, die den Mitarbeiter referenzieren und in Ausgangsrechnungen übernommen wurden, Abgrenzung: Rechnungsdatum	FLOAT		SupplierTurnover_Tracked_Employee	ja
Fakturierter Aufwand	fakturierte Zeit aus den Jobs des MA, Abgrenzung basiert auf den Datumseinträgen der fakturierten Zeiterfassungen	FLOAT	MONEY	Time_Billed_Employee	ja
Fakturierbare Zeit	Basis dieser Kennzahl ist die Leistungserfassung (TimeTracker) und die Bewertung der fakturierbaren Leistungen. Hier werden die abrechenbaren Zeiten aller Arbeitspakete des Mitarbeiters berechnet. Bei Abgrenzung werden die Zeiterfassungen pro Tag herangezogen.	FLOAT	DURATION	Time_Chargeable_Employee	ja
Plan-Zeit	Basis dieser Kennzahl ist die Projektplanung. Hier wird der Planaufwand aller Arbeitspakete des Mitarbeiters bestimmt. Bei Abgrenzung wird der Planaufwand unter Annahme der Gleichverteilung auf Tagesbasis berechnet.	FLOAT	DURATION	Time_Planned_Employee	ja
Plan-Aufwand laufender Projekte	Wie „Plan-Zeit”, nur für laufende (aktive) Projekte	FLOAT	DURATION	Time_PlannedActive_Employee	ja
Ist-Zeit	Basis dieser Kennzahl ist die Leistungserfassung (TimeTracker). Hier werden die erfassten Stunden aller Arbeitspakete des Mitarbeiters. Bei Abgrenzung werden die erfassten Zeiten pro Tag herangezogen.	FLOAT	DURATION	Time_Tracked_Employee	ja
Mitarbeiterumsatz	Mitarbeiter-Umsatz. An sich eignet sich diese Zahl nicht als periodische Kennzahl, sie ergibt nur als Gesamtergebnis Sinn	FLOAT	MONEY	Turnover_Calculated_Employee	nein

Name	Beschreibung	Type	SubTyp	ID	Standard ja/nein
Fakturierbarer Umsatz	Basis dieser Kennzahl ist die Kennzahl “Fakturierbare Zeit *”. Diese Kennzahl wird mit dem externen Stundensätzen aller Arbeitspakete des Mitarbeiters (siehe Preisfindung) multipliziert. Bei Abgrenzung werden die Zeiterfassungen pro Tag herangezogen.	FLOAT	MONEY	Turnover_Chargeable_Employee	ja
Plan-Umsatz	Basis dieser Kennzahl ist die Projektplanung. Hier wird der Planaufwand aller Arbeitspakete des Mitarbeiters mit den externen Stundensatz (siehe Preisfindung) multipliziert. Bei Abgrenzung wird der Planaufwand unter Annahme der Gleichverteilung auf Tagesbasis berechnet.	FLOAT	MONEY	urnover_Planned_Employee	ja
Urlaubsanspruch zu Beginn	Urlaubsanspruch zu Beginn	FLOAT		Vacation_EntitlementBegin_Employee	ja
Urlaubsanspruch zum Ende	Urlaubsanspruch zum Ende	FLOAT		Vacation_EntitlementEnd_Employee	ja
Ausbezahlter Urlaub	ausbezahlter Urlaub	FLOAT		Vacation_PaidOff_Employee	ja
Plan-Kosten	Basis dieser Kennzahl ist die Projektplanung. Hier wird der Planaufwand aller Arbeitspakete des Mitarbeiters bestimmt. Bei Abgrenzung wird der Planaufwand unter Annahme der Gleichverteilung auf Tagesbasis berechnet.	FLOAT	MONEY	WorkCost_Planned_Employee	ja
Plan-Arbeitsaufwand	Diese Kennzahl ist derzeit identisch mit „Plan-Kosten“		MONEY	WorkCost_Planned_Employee	ja
Ist-Arbeitsaufwand	Basis dieser Kennzahl ist die Leistungserfassung (TimeTracker). Hier werden die Kennzahl “Ist-Zeit *” und der internen Stundensatz (siehe Kostenfindung) multipliziert. Bei Abgrenzung werden die erfassten Zeiten pro Tag herangezogen.	FLOAT	MONEY	WorkCost_Tracked_Employee	ja
Werktage	Werktage, ohne Wochenenden und ohne Feiertage	FLOAT		WorkingDays_Planned_Employee	ja

...Fortsetzung

From:
https://infodesire.net/dokuwiki/ - **Projectile-Online-Handbuch**

Permanent link:
https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=en:gui5:handbuch:kapitel_3:3.6._fortsetzung_5

Last update: **2020/01/17 14:45**