

[Back](#) [Home](#) [Next](#)

2.05.08 Project Evaluation

The project evaluation realizes the project-related evaluations. This includes the project overview, the work breakdown structure, plan/actual comparisons for projects and work packages, the milestone trend analysis, the visualization of degrees of completion, time statements and a skills matrix.

Die Maske besteht aus folgenden Elementen:

Auf dem Reiter "Eingabedaten":

1. Name

- Bezeichnung:** In diesem Feld wird die Bezeichnung der Auswertung definiert, falls diese gespeichert werden soll.
- Auswertung:** Die Projektauswertung beinhaltet folgende Auswertungen:
 - Projektübersicht
 - Projektstrukturplan
 - Projekte Plan/Ist und Arbeitspakete Plan/Ist
 - Meilenstein-Trend-Analyse
 - Fertigstellungsgrad
 - Zeitnachweise
 - Skill-Matrix
 - Ressourcenplanung
 - Netzplan
- Report-Zusammenstellung:** In diesem Feld kann die neue Report-Zusammenstellung ausgewählt werden.

2. Input Data

- Professional Search:** This selection box allows you to use professional searches for the input data of the evaluation. However, these professional searches must refer to the supported

categories.

- **Search Engine: Quick Search and Category:** This element is used to filter the selected data from the categories. The document categories Work package, Employee, Project, Activity and Unit are available for selection. The operation of the search engine is also described in section 3.02.3 and can be executed several times here if necessary.
- **Input Data:** This field lists the selected selection criteria for the evaluation. This input data can come from the professional search, the standard search engine or the personal file.

3. Main Parameters

- **Auswertungszeitraum:** Diese Auswahlbox bezieht sich auf den Auswertungszeitraum (Elemente Start und Ende) und ermöglicht für die Zeitdienste eine parametrisierte Definition des Zeitraumes. Diese Auswahl (Aktuelle Woche, Aktueller Monat, ..., Nächster Woche, Letzte Woche, ...) kann auch genutzt werden, um die manuelle Definition von Start und Ende zu vereinfachen.
- **Start und Ende:** In diesen Feldern kann als Selektionskriterium ein Zeitintervall eingegeben werden, um den Betrachtungszeitraum für die Auswertung einzuschränken.

The screenshot shows the 'Projektauswertung Aufgabenübersicht' application window. At the top, there's a toolbar with icons for file operations like New, Open, Save, Print, and Help. Below the toolbar is a menu bar with 'Dokument', 'Bearbeiten', and 'Ansicht'. The main area is divided into sections for 'Eingabedaten', 'Parameter', and 'Ergebnisse'. Under 'Eingabedaten', there are dropdown menus for 'Nutzen', 'Klasse', 'Status', 'Priorität', 'Periode', and 'ext. Auftrag'. Each dropdown has a 'Bezeichnung' column where filters can be applied. Under 'Parameter', there are several checkboxes for filtering: 'Filter Mitarbeiter-Unit' (unchecked), 'Dokumente ohne Istaufwand' (checked), 'Arbeitspakete im Detail' (unchecked), 'Eine Zeile pro Zeiterfassung' (checked), 'Nur Hauptprojekte' (unchecked), 'Schnittmengenfilter' (checked), 'Filter auf Unterprojekte anwenden' (unchecked), and 'Titel anzeigen' (checked). The bottom of the window has scroll bars and a status bar.

Nutzen	<input type="checkbox"/> Bezeichnung
	<input checked="" type="checkbox"/>
Klasse	<input type="checkbox"/> Bezeichnung
	<input checked="" type="checkbox"/>
Status	<input type="checkbox"/> Bezeichnung
	<input checked="" type="checkbox"/>
Priorität	<input type="checkbox"/> Bezeichnung
	<input type="checkbox"/> 1 3 - normale Priorität
	<input type="checkbox"/> 2 4 - hohe Priorität
	<input checked="" type="checkbox"/>
Periode	<input type="checkbox"/>
ext. Auftrag	<input type="checkbox"/> Bezeichnung
Filter Mitarbeiter-Unit	<input type="checkbox"/>
Dokumente	<input checked="" type="checkbox"/>
ohne Istaufwand	<input type="checkbox"/>
Arbeitspakete im Detail	<input type="checkbox"/>
Eine Zeile pro Zeiterfassung	<input checked="" type="checkbox"/>
Nur Hauptprojekte	<input type="checkbox"/>
Schnittmengenfilter	<input checked="" type="checkbox"/>
Filter auf Unterprojekte anwenden	<input type="checkbox"/>
Titel anzeigen	<input checked="" type="checkbox"/>

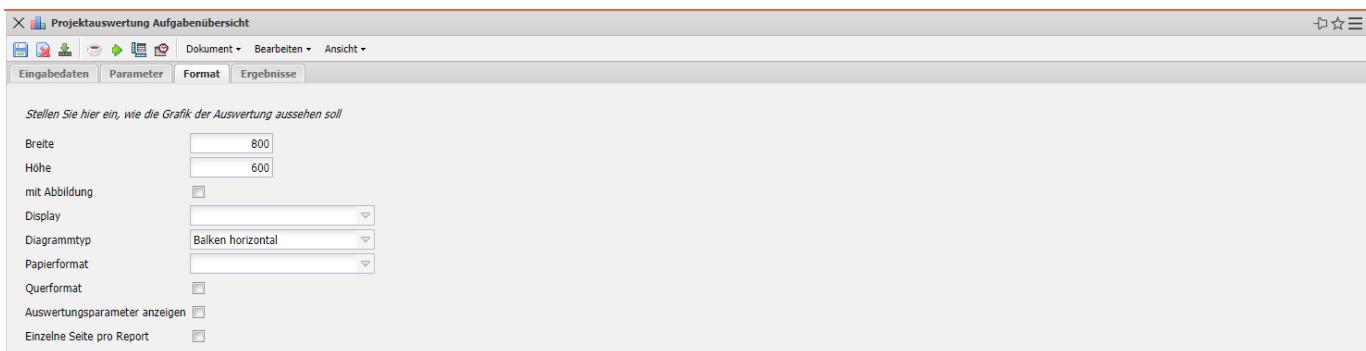
Auf dem Reiter "Parameter":

4. Other Criteria

- **Kostenstelle:** In dieser Auswahlbox können als Selektionskriterium Kostenstellen ausgewählt werden. Diese Kostenstellen beziehen sich auf die Kostenstelle der Projekte und schränken entsprechend die Auswahl der betrachteten Projekte ein (es werden nur Projekte angezeigt, die dieser (diesen) Kostenstelle(n) zugeordnet sind).
- **Projektart:** In dieser Auswahlbox können als Selektionskriterium Projektart ausgewählt werden. Diese Arten beziehen sich auf die Kategorie des Projektes und schränken entsprechend die Auswahl des Projektes ein (es werden nur Projekte angezeigt, die dieser (diesen) Projektart(en) zugeordnet sind).
- **Produkt, Strategische Relevanz, Nutzen, Klasse:** In diesen Auswahlboxen können als Selektionskriterium Produkt, Strategie, Nutzen und Klasse gewählt werden. Diese Selektionen beziehen sich jeweils auf die gleichnamigen Felder im Projekt.
- **Status:** In dieser Auswahlbox können als Selektionskriterium Status (passiv, aktiv, Vorleistung, ...) ausgewählt werden. Dieser Status bezieht sich auf die Angaben des Projektes und schränken entsprechend die Auswahl des Projektes ein (es werden nur Projekte angezeigt, die diesen Status haben).
- **Priorität:** In dieser Auswahlbox können als Selektionskriterium Priorität ausgewählt werden. Diese Werte beziehen sich auf die Priorität des Projektes (auch wenn in den Arbeitspaketen andere Prioritäten vergeben sind) und schränken entsprechend die Auswahl des Projektes ein.
- **Periode:** Diese Auswahl steuert bei periodischen Auswertungen die Darstellung der Periode: täglich, wöchentlich, monatlich, per Quartal, halbjährlich oder jährlich.
- **Externer Auftrag:** Diese Auswahl bezieht sich auf das Extern-Kennzeichen des Projektes und schränkt entsprechend die Auswahl des Projektes ein (es werden nur externe Projekte angezeigt).
- **Filter Mitarbeiter-Unit:** Diese Checkbox steuert die Wirksamkeit der Selektion von den Units

oder den Mitarbeitern. Ist die Checkbox nicht gesetzt, wird der Filter aktiviert. Wird der Haken gesetzt, so wird nicht nach den ausgewählten Units oder Mitarbeitern gefiltert.

- **Dokumente ohne Istaufwand:** Mit dieser Option werden bei den Plan/Ist-Vergleichen auch Zeilen angezeigt, wo der Istaufwand = 0 ist.
- **Arbeitspakete im Detail:** Dieses Kennzeichen steuert, ob in der generierten Auswertung Arbeitspakete (Kennzeichen gesetzt) oder Vorgänge (Kennzeichen nicht gesetzt) angezeigt werden sollen.
- **Eine Zeile pro Zeiterfassung:** Dieses Kennzeichen steuert, ob in der generierten Auswertung eine Zeile pro Zeiterfassung angezeigt werden soll. Ist das Kennzeichen nicht gesetzt, wird eine Zeile pro Arbeitspaket angezeigt.
- **Nur Hauptprojekte:** Diese Checkbox kennzeichnet, ob in der generierten Auswertung nur die Hauptprojekte ohne Unterprojekte angezeigt werden sollen.
- **Schnittmengenfilter:** Diese Checkbox steuert die Art des Filters. Wenn der Haken nicht gesetzt ist, wird die Vereinigung aller Kriterien zur Filterung herangezogen. Ist die Checkbox gesetzt, gilt ein Schnittmengen-Filter, es werden also nur die Projekte angezeigt, bei denen alle Filterkriterien gleichzeitig zutreffen.
- **Filter auf Unterprojekte anwenden:** Diese Checkbox steuert die Anwendung des Filters auf die Unterprojekte. Ist die Checkbox gesetzt, gelten alle Filterkriterien auch auf die Teilprojektebene.



Auf dem Reiter "Format":

5. Settings for View

- **Breite:** Mit diesem Feld wird die Breite in Pixel (px) der graphischen Auswertung festgelegt.
- **Höhe:** Mit diesem Feld wird die Größe der Schriftart in Punkten (pt) bei graphischen Auswertungen festgelegt.
- **mit Abbildung:** Mit Hilfe dieser Auswahl können, zusätzlich zu den Listen, Graphiken für einige Auswertungen generiert werden.
- **Display:** Mit Hilfe dieser Auswahl kann die erzeugte Auswertung in verschiedenen Formaten erzeugt werden. Unterstützt werden HTML (Standardeinstellung), CSV, XLS, RTF und PDF.
- **Diagrammtyp:** Mit Hilfe dieser Auswahl kann für die erzeugte Auswertung ein Diagrammtyp ausgewählt werden. Projectile bietet verschiedene Balkendiagramme (2D, 3D, vertikal, horizontal, ...), Balkenstapel, Linien- und Flächendiagramme sowie Tortendiagramme und Blasendiagramme.
- **Papierformat:** In dieser Auswahlbox kann das Format des Papiers festgelegt werden, anhand der eingegebenen Größe des Blattes wird die Auswertung größer oder kleiner angezeigt.
- **Querformat:** Mit Hilfe dieser Option kann die Auswertung als Querformat angezeigt und ausgedruckt werden.

- **Anwendungsparameter anzeigen:** Hier wird markiert, ob die Auswertungsparameter angezeigt werden.

The screenshot shows a software window titled "Projektauswertung Aufgabenübersicht". The menu bar includes "Dokument" and "Bearbeiten". Below the menu is a toolbar with icons for file operations like Open, Save, Print, and Export. A navigation bar at the top has tabs for "Eingabedaten", "Parameter", "Format", and "Ergebnisse". The "Ergebnisse" tab is selected. A message "Hier finden Sie die Ergebnisse bereits durchgeföhrter Auswertungen" is displayed. A "Max. Anzahl" input field is set to 10. A table titled "Ergebnisse" lists two entries:

	Typ	Eigentümer	Angelegt
1	07 - Zeitnachweise Projektauswertung	002 Schaub Peter	01.11.2019 18:06
2	04 - Arbeitspakete Plan/Ist Projektauswertung	002 Schaub Peter	01.11.2019 18:06

Auf dem Reiter “Ergebnisse”:

6. Results

This tab contains the maximum number of results and the results of evaluations already performed.

From:
<https://infodesire.net/dokuwiki/> - Projectile-Online-Handbuch



Permanent link:
https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=en:gui5:handbuch:kapitel_2:2.5.09_projektauswertung&rev=1585819632

Last update: 2020/04/02 11:27