

[Back Home Next](#)

2.01.25 Employee Time Booking

The mask **employee time booking** records and manages the different time bookings in the system. The various time postings are entered in the employee mask using the Post time accounts action. Hours can be added or deducted for the accounts special hours, flextime, overtime and vacation. In addition, the corresponding time posting from which the transaction was posted or debited is displayed.

Mitarbeiterzeitbuchung		1572179527171-0
Mitarbeiter	004 Schmidt Norbert	
Bezeichnung	Buchung Extern - Urlaub 30.09.2019	
Erfassungsdatum	27.10.2019	13:32
Buchungsdatum	30.09.2019	
Menge	3	d
Zeitkonto	Urlaub	
Zugehörige Buchung		
Bemerkung	Übertrag Urlaubsanspruch wegen Systemeinführung	
Systemgeneriert	☐	

Der Dokumenttyp besteht aus folgenden Elementen:

- **Mitarbeiterzeitbuchung:** Dieses Feld kennzeichnet das Schlüsselfeld der Buchung. Diese wird vom System mit dem Mitarbeiternamen und einer fortlaufenden Nummer automatisch versehen.
- **Mitarbeiter:** Hier wird vom System der Mitarbeiter für diese Buchung bestimmt.
- **Bezeichnung:** Dieses Feld kennzeichnet die eigentliche Bezeichnung der Buchung. Es wird vom System mit den Transaktionskonten und dem Buchungsdatum gefüllt.
- **Erfassungsdatum:** Dieses Datumsfeld kennzeichnet das Erfassungsdatum der Zeitbuchung. Bei Anlage der Buchung wird dieses Feld automatisch vom System gesetzt.
- **Buchungsdatum:** Das Buchungsdatum legt das Datum der Buchung dieser Zeitbuchung fest. Dieses Feld wird durch die Aktion "Buchungsdatum setzen" definiert.
- **Menge:** Hier wird die Summe der Stunden die gebucht werden sollen definiert.
- **Zeitkonto:** Dieses Feld kennzeichnet das Zeitkonto (Urlaub, Überstunden, Sonderstunden, Gleitzeit) auf das gebucht wird.
- **Zugehörige Buchung:** Hier wird die zugehörige Zeitbuchung angezeigt. Durch eine Verlinkung gelangt der Benutzer auf die zweite Buchung.
- **Bemerkung:** Dieses Feld kennzeichnet die Bemerkung zu dieser Buchung.
- **Systemgeneriert:** Bei einigen Version verfällt der Urlaub und/oder Gleitzeit zu definierten Stichtagen. Dann werden vom System Buchungen erzeugt und dieses Kennzeichen gesetzt.

Der Dokumenttyp beinhaltet folgende Aktionen:

- **Buchungsdatum setzen:** Mit dieser Aktion ist das Buchungsdatum veränderbar.
- **Löschen:** Mit dieser Aktion wird die Buchung gelöscht.

From:
<https://infodesire.net/dokuwiki/> - **Projectile-Online-Handbuch**

Permanent link:
https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=en:gui5:handbuch:kapitel_2:2.01.26_basic_-_mitarbeiterzeitbuchung&rev=1581672708

Last update: **2020/02/14 10:31**

