

[Back](#) [Home](#) [Next](#)

2.01.21 Action

The mask **action** manages all actions for the contact person of a contact. An action can be dated and commented on by the user. An indicator can also be assigned to show whether this action has been completed. These actions can be evaluated in the [contact evaluation](#).

The mask consists of the following elements:

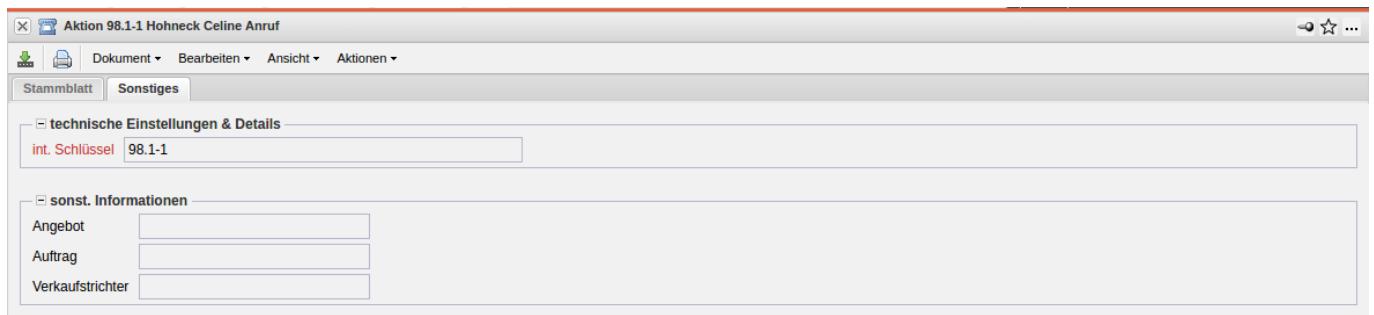
Master Sheet

| Aktion 1.1-4 Nahl Lisa Informationsmaterial | |
|--|---|
| | Dokument |
| | Bearbeiten |
| | Ansicht |
| | Aktionen |
| Stammbrett Sonstiges | |
| Kontakt | CS Consult Systeme AG |
| Projektbezeichnung | |
| fällig bis | 26.08.2019 <input type="button" value="..."/> 11:00 |
| ToDo | Informationsmaterial |
| Bearbeiter | 009 Behn Frank |
| Ersteller | 002 Schaub Peter |
| Bemerkung | Produktbeschreibung versendet, Präsentation angeboten |
| Ansprechpartner | Nahl Lisa |
| Telefon | 089 / 7312-100 |
| Mobil | 089 / 12 20 120 |
| E-Mail | nahl@consult.de <input type="button" value="..."/> |
| abgeschlossen | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Anlagedatum | 28.08.2019 <input type="button" value="..."/> |

- **Kontakt, Ansprechpartner:** Das alphanumerische Feld Ansprechpartner kennzeichnet den Ansprechpartner und das Feld Kontakt die Firma des Ansprechpartners.
- **Projektbezeichnung:** In diesem Feld wird das zur Aktion gehörende Projekt angezeigt.
- **Telefon, Mobil, E-Mail-Adresse:** Die Felder Telefon, Mobil und E-Mail-Adresse listen die Kontaktmöglichkeiten des Ansprechpartners auf.
- **fällig bis:** Dieses Feld kennzeichnet, bis zu welchem Datum die Aktion beendet sein sollte.
- **ToDo:** Dieses Feld kennzeichnet die Aktion, die auszuführen ist.
- **Bearbeiter:** Der zuständige Bearbeiter kann einer Aktion zugewiesen werden. Die Bearbeiter werden in der Maske [Mitarbeiter](#) verwaltet.
- **abgeschlossen:** Diese Check-Box ermöglicht die Kennzeichnung einer Aktion als abgearbeitet/erledigt. Unerledigte Aktionen können so im Rahmen der [Kontaktübersicht](#) auf Wunsch immer mit angezeigt werden.
- **Ersteller:** Dieses Feld kennzeichnet, wer diese Aktion erstellte.
- **Anlagedatum:** In diesem Feld wird angezeigt, wann das Anlagedatum der Aktion angezeigt.
- **Bemerkung:** Im Feld Bemerkung können Informationen zur Aktion hinterlegt werden.

Miscellaneous

Last update: 2020/02/07 en:gui5:handbuch:kapitel_2:2.01.22_basic_-_aktion https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=en:gui5:handbuch:kapitel_2:2.01.22_basic_-_aktion&rev=1581086307 15:38



The screenshot shows a software interface for managing actions. At the top, there's a toolbar with icons for file operations like 'Dokument', 'Bearbeiten', 'Ansicht', and 'Aktionen'. Below the toolbar, there are two tabs: 'Stammbrett' (selected) and 'Sonstiges'. Under 'Stammbrett', there's a section titled 'technische Einstellungen & Details' which contains a field for 'int. Schlüssel' with the value '98.1-1'. Below this, there's a section titled 'sonst. Informationen' with fields for 'Angebot', 'Auftrag', and 'Verkaufstrichter', each with a corresponding empty text input box.

On the tab “Miscellaneous” the mask consists of the following elements:

- **technical Settings & Details:**

- **int. Key:** This automatically generated number uniquely identifies the action in the system.

- **Further Information:**

- **Offer:** At this point the offer belonging to the action is displayed.
- **Order:** The order belonging to the action is stored in this field.
- **Sales Funnel:** The sales funnel belonging to the promotion is listed here.

From:
<https://infodesire.net/dokuwiki/> - Projectile-Online-Handbuch



Permanent link:
https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=en:gui5:handbuch:kapitel_2:2.01.22_basic_-_aktion&rev=1581086307

Last update: 2020/02/07 15:38