

[Anterior Home Próximo](#)

4.4.04 Zahlungsausgänge verwalten

Die Verwaltung der Zahlungsausgänge in Projectile geschieht halbautomatisch. Nach Übernahme der Fremdrechnungen wird ein Dokument vom Typ [Zahlungsausgang](#) erzeugt.



Nach Ausführung der Aktion "Rechnung fertigstellen" ändert sich der Status (von Keine Rechnung auf Rechnung fakturiert), die Eingangsrechnung wird schreibgeschützt und ein Datensatz für den Zahlungsausgang wird erzeugt.



Durch Mausklick auf den blau unterlegten Link, gelangt man zu dem Dokument Zahlungsausgang und kann hier den entsprechenden Zahlungsausgang verbuchen (Mausklick auf das grüne Häkchen setzt das aktuelle Datum und den vollen Betrag automatisch) ...



... und abspeichern.



From:

<https://infodesire.net/dokuwiki/> - **Projectile-Online-Handbuch**

Permanent link:

https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=br:handbuch:kapitel_4:4.4.04_zahlungsausgaenge_verwalten

Last update: **2019/10/25 14:11**