

[Anterior Home Próximo](#)

4.02 Suchen und Finden

Suchmaschine

Uneingeschränkte Suche

Die Suchmaschine dient zum Auffinden von Daten. Durch Eingabe eines Suchstrings im Suchfeld und Auswahl einer Kategorie, werden alle Dokumente der Kategorie nach dem String, auf Basis einer Volltextsuche, durchsucht. Tippen im Kategorie-Feld schränkt die auswählbaren Dokumenttypen ein.



Auch Suchen über den gesamten Datenbestand ohne Auswahl einer Kategorie sind möglich. Da solche Suchen aber länger dauern können, erscheint ein Warnhinweis, wenn keine Auswahl getroffen wird.



Trefferliste

Die folgende Abbildung zeigt eine mögliche Ergebnisliste der Suchanfrage: In der Trefferliste werden alle Dokumente aufgelistet, in denen der definierte Suchstring "Projectile" vorkommt.



Diese Trefferlisten können auch zur späteren Verwendung verändert ...



... und abgespeichert werden ("Abfrage Projectile").



In der Ergebnismenge kann mit Hilfe der Navigationsleiste jeweils eine Seite vor oder zurück, bzw. zur ersten oder zur letzten Seite geblättert werden. Hier sieht man eine Trefferliste mit 528 Einträgen, von denen die ersten 100 Dokumente sichtbar sind.

Eine Seite vor:



Zur letzten Seite:



Die Anzahl der gezeigten Treffer lässt sich einstellen.




Die Spalten der Liste sind verschiebbar und in der Größe änderbar.



Durch Klick auf ein Dokument in der Trefferliste kann direkt zum entsprechenden Dokument navigiert werden.



Mit Hilfe der Funktionalität  in der Fensterleiste, kann die geöffnete Maske wieder geschlossen werden.

Eingeschränkte Suche (zu empfehlen!)

Das zweite Beispiel zur Nutzung der Dokumentensuche zeigt die Möglichkeit, innerhalb eines Dokumenttyps (Kategorie) nach einem bestimmten String zu suchen, die Suche also weiter einzuschränken: Im Beispiel möchte der Benutzer alle Dokumente des Typs Hauptprojekt auflisten, in denen der String "Projectile" vorkommt ...



... und in der Trefferliste werden nun alle Angebote angezeigt, die den String CS enthalten. Dabei spielt es keine Rolle, ob dieser String in der Bezeichnung steht oder in einem anderen Element des Dokumentes.



Die Trefferliste kann sortiert werden...




... und Spalten ein-/ausgeblendet werden.



Innerhalb der Trefferliste kann die Suche weiter eingeschränkt werden. In der Navigationszeile kann im Eingabefeld ein String eingegeben werden.



Nach Klicken auf das Lupensymbol  sucht das System jetzt innerhalb der Trefferliste.



Persönliche Ablage

Eine weitere Möglichkeit Dokumente aufzufinden und zu öffnen, bietet die persönliche Ablage.

Dokumente können in die persönliche Ablage übernommen werden...



und durch Mausklick auf den Link aus der persönlichen Ablage können Dokumente direkt geöffnet werden.



From:

<https://infodesire.net/dokuwiki/> - **Projectile-Online-Handbuch**

Permanent link:

https://infodesire.net/dokuwiki/doku.php?id=br:handbuch:kapitel_4:4.02_suchen_und_finden

Last update: **2019/10/25 14:11**

